

KLASA: 605-04/26-01/01
URBROJ: 2170-57-04-26-08/MS

Rijeka, 9. travnja 2025.



VELEUČILIŠTE U RIJECI
objavljuje

NATJEČAJ

za dodjelu financijskih potpora studentima za mobilnost u svrhu obavljanja
stručne prakse u cijeloj ak. godini 2026./2027.
u okviru **programa Erasmus+**
(Budžet projekta: 2025-1-HR01-KA131-HED-000325684)

Veleučilište u Rijeci zadržava mogućnost i pravo izmjene i nadopune predmetnog Natječaja.

A - OPĆI UVJETI NATJEČAJA

Veleučilištu u Rijeci u prosincu 2020. godine odobren novi *Erasmus Charter for Higher Education*, čime je omogućeno sudjelovanje Veleučilišta u Rijeci u programu Erasmus+ za razdoblje od 2021. do 2027.

Putem ovog programa, studentima je omogućeno da stručnu praksu obave u tvrtkama, ustanovama, organizacijama i ostalim subjektima koji imaju status pravne osobe u inozemstvu, u skladu s programskim pravilima. Stručna praksa se izvodi u **punom radnom vremenu**, odnosno u trajanju od minimalno 30 sati tjedno.

Broj financijskih potpora koje će Veleučilište u Rijeci dodijeliti za mobilnost studenata radi obavljanja stručne prakse ovisi o raspoloživosti sredstava. Studenti koji se prijave na Natječaj i zadovolje uvjete Natječaja, a ne uđu u krug stipendiranih studenata, mogu na razmjenu otići o vlastitom trošku (*zero-grant*).

Natječaj se objavljuje u okviru projekta 2025-1-HR01-KA131-HED-000325684 čije je trajanje **do 31. 7. 2027.**

Mobilnost se može ostvariti u zemljama Europske Unije, Norveškoj, Islandu, Lihtenštajnu, Srbiji, Makedoniji ili Turskoj te mora biti ostvarena do **31. srpnja 2027.**

VRSTE I TRAJANJE MOBILNOSTI

- Dugoročna/ standardna (fizička) mobilnost** – cijela mobilnost se odvija u fizičkom obliku na prihvatnoj instituciji/organizaciji - student ostvaruje pravo na financijsku potporu za cijelo razdoblje mobilnosti – **najkraće** trajanje **2 mjeseca**, a **najdulje 12 mjeseci**.
- Dugoročna kombinirana (blended) mobilnost** - kombinacija fizičke i virtualne mobilnosti – student ostvaruje pravo na financijsku potporu samo za razdoblje fizičke mobilnosti na prihvatnoj instituciji/organizaciji, dok se za virtualni dio ne ostvaruje financijska potpora (osim ako se taj dio mobilnosti odvija fizički u zemlji prihvatne institucije) – **najkraće** trajanje **fizičke mobilnosti je 2 mjeseca**, a **najdulje 12 mjeseci**
- Kratkoročna kombinirana (blended) mobilnost** - fizički dio mora trajati **između 5 – 30 dana** uz **obveznu virtualnu mobilnost** prije, tijekom i/ili nakon fizičkog dijela mobilnosti. Virtualni dio mobilnosti nije vremenski ograničen. Student ostvaruje pravo na financijsku potporu **samo za razdoblje fizičke** mobilnosti na prihvatnoj instituciji/organizaciji.

Napomena: *Blended mobilnosti moguće su samo ako ih inozemna institucija/organizacija nudi, stoga su studenti prije same prijave na natječaj dužni provjeriti s odabranom inozemnom institucijom odobrava li institucija blended kratkoročnu mobilnost te je li moguće obveze iz stručne prakse obavljati na daljinu.*

Ukoliko je financijski prihvatljivo, mobilnost u svrhu stručne prakse može naknadno biti i produžena sporazumom između Veleučilišta u Rijeci i inozemne ustanove/tvrtke/organizacije do ukupnog trajanja od 12 mjeseci uz poštivanje sljedećih uvjeta:

- zahtjev za produljenje razdoblja mobilnosti treba biti predan najkasnije mjesec dana prije datuma završetka prethodno ugovorene mobilnosti- [Extension of Erasmus + period](#)
- sporazum o produljenju mora bit sklopljen prije završetka dogovorenog razdoblja mobilnosti;
- produljenje razdoblja mobilnosti moguće je samo ako nema prekida;
- razdoblje mobilnosti ne može trajati dulje od 31. srpnja 2027.

Studentima se na inozemnim ustanovama neće naplaćivati školarina. Studenti ostaju upisani na svojoj matičnoj ustanovi za vrijeme trajanja mobilnosti i dužni su nastaviti plaćati školarinu ako sami financiraju svoj studij.

Mjesto za obavljanje stručne prakse studenti mogu pronaći uz pomoć posredničkih agencija, samoinicijativno ili uz pomoć mentora/Erasmus koordinatora.

Sljedeće vrste organizacija nisu prihvatljive kao organizacije primateljice za stručnu praksu studenata: institucije EU-a i ostala tijela EU-a, uključujući specijalizirane agencije (njihov popis se nalazi na stranici https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_hr); organizacije koje upravljaju programima EU-a kao što su nacionalne agencije za program Erasmus+ (kako bi se izbjegao mogući sukob interesa i/ili dvostruko financiranje).

Studenti mogu **realizirati stručnu praksu u okviru godine dana od završetka studija (diplomiranja)**, pri čemu student **mora biti u statusu studenta u trenutku prijave i odabira na Natječaju**. Praksa mora biti završena u okviru te godine, a ne kasnije od datuma određenog Natječajem.

Prije odlaska na inozemnu ustanovu/tvrtku student mora dogovoriti priznavanje razdoblja mobilnosti u dogovoru s voditeljem stručne prakse (gdje je primjenjivo), Povjerenikom za međunarodnu suradnju i Erasmus koordinatorom. Aktivnosti stručne prakse trebaju biti u skladu s ishodima učenja studijskog programa u koji je student upisan. Obaveze studenta definiraju se sklapanjem Ugovora o obavljanju stručne prakse između studenta, inozemne organizacije i Veleučilišta u Rijeci. Ako priznavanje nije moguće, matična ustanova je obvezna iskustvo stručne prakse zabilježiti u Dopunskoj ispravi o studiju, osim u slučaju ako je student u međuvremenu diplomirao te mu je Dopunska isprava već izdana. U tom slučaju, Ured za mobilnost će evidentirati mobilnost u formi Europass certifikata mobilnosti, koji se izdaje studentima neovisno o priznavanju mobilnosti unutar ili izvan studijskog programa.

Na Natječaj se mogu prijaviti redovni i izvanredni studenti svih godina i razina studija. Student može dobiti Erasmus financijsku potporu za mobilnosti u ukupnom trajanju od 12 mjeseci za svaku razinu studija: prijediplomsku i diplomsku, neovisno o broju i vrsti mobilnosti (studijski boravak ili stručna praksa). Prethodno sudjelovanje u Programu za cjeloživotno učenje (potprogram Erasmus) i Erasmus Mundusu također se računa unutar maksimalnih 12 mjeseci mobilnosti na svakoj razini studija.

Detaljnije informacije o Erasmusu mogu se pronaći na mrežnim stranicama [Agencije za mobilnost i programe EU](#) + ili u rubrici [Međunarodna suradnja i Erasmus](#) na mrežnim stranicama Veleučilišta u Rijeci.

ROK ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ: Natječaj će biti otvoren do iscrpljenja raspoloživih sredstava, a najkasnije do 26. ožujka 2027. godine

B – UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA FINACIJSKU POTPORU

1. Student mora imati zadovoljavajuće znanje stranog jezika na kojem se održava stručna praksa na inozemnoj ustanovi/tvrtki- [LJESTVICA ZA SAMOPROCJENU](#)
2. Mobilnost u svrhu stručne prakse može biti realizirana nakon završetka studija pod uvjetom da je kandidat odabran na Natječaju na posljednjoj godini studija

C – KRITERIJI ZA IZBOR KANDIDATA/KANDIDATKINJA

1. Uredna i pravovremena prijava (potpuno i ispravno ispunjen prijavni obrazac te dostavljena kompletna Natječajem zatražena dokumentacija)
2. Akademski uspjeh i motivacijsko pismo
3. Znanje jezika na kojem će se održavati stručna praksa (prosječna ocjena iz stranog jezika tijekom studija ili potvrda škole stranih jezika ili potvrda ovlaštene institucije o razini znanja jezika)
4. Studenti kojima je ovo prva mobilnost u okviru programa Erasmus+ imaju prioritet
5. U slučaju jednake izvrsnosti što se tiče akademskog uspjeha, prednost će imati studenti slabijeg socioekonomskog statusa.

D – POSTUPAK IZBORA KANDIDATA

Postupak izbora odvija se u dva kruga:

1. krug - administrativna provjera prijava;
2. krug - izbor kandidata/kandidatkinja za mobilnost od strane Povjerenstva za izbor kandidata

E – OBJAVA REZULTATA NATJEČAJA

- Konačni rezultati Natječaja objavit će se na mrežnim stranicama Veleučilišta u Rijeci u rubrici Erasmus novosti.
- Svi kandidati bit će obaviješteni o rezultatima Natječaja elektronskom poštom.
- Odbijeni kandidati/kandidatkinje bit će o razlozima odbijanja obaviješteni pismenim putem.

F – FI IZNOSI FINACIJSKE POTPORE

Mjesečni iznos financijske potpore studentima za **standardne (fizičke) mobilnosti** ovisi o zemlji mobilnosti (tablica u nastavku).

Odredište mobilnosti	Financijska potpora (EUR/mjesečno)
GRUPA 1 - Programske zemlje s visokim životnim troškovima: Austrija, Belgija, Danska, Finska, Francuska, Njemačka, Island, Irska, Italija, Lihtenštajn, Luksemburg, Nizozemska, Norveška, Švedska	700
GRUPA 2 - Programske zemlje sa srednje visokim životnim troškovima: Cipar, Češka, Estonija, Grčka, Latvija, Malta, Portugal, Slovačka, Slovenija, Španjolska	700
GRUPA 3 - Programske zemlje s nižim životnim troškovima: Bugarska, Hrvatska, Mađarska, Litva, Sjeverna Makedonija, Poljska, Rumunjska, Srbija, Turska.	650

Iznos financijske potpore studentima za **blended mobilnosti / kratkoročne (fizičke) mobilnosti** u trajanju od 5-30 dana (tablica u nastavku).

Trajanje fizičkog dijela mobilnosti	Iznos (EUR/dnevno)
Do 14 dana	79 EUR
Od 15-30 dana	56 EUR

Dodatni dani puta: • 2 dana puta – 1 prije aktivnosti i 1 poslije aktivnosti
• Moguća su do 4 dodatna dana puta za korištenje zelenog načina putovanja.

Studenti ne mogu dobiti financijsku potporu u sklopu Erasmus+ programa ako će njihov boravak u inozemstvu biti dodatno financiran iz sredstava koja potječu iz Europske unije. Pod dvostrukim financiranjem ne smatraju se nacionalne stipendije koje se dodjeljuju studentima niti sredstva koja Veleučilište odluči izdvojiti kako bi povećalo mjesečni iznos financijske potpore za studente.

Studenti mogu uz bespovratna sredstva EU-a u okviru programa Erasmus+ ili umjesto njih (sudionici u mobilnosti bez financijske potpore iz fondova EU-a) dobivati regionalna, nacionalna ili druga bespovratna sredstva kojima ne upravlja nacionalna agencija (nego npr. ministarstvo ili regionalna tijela).

STUDENTI S INVALIDITETOM ILI POSEBNIM POTREBAMA (INCLUSION SUPPORT – DODATNA FINANCIJSKA POTPORA ZA UKLJUČIVANJE)

Studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama mogu zatražiti dodatni iznos financijske potpore koji ovisi o vrsti invalidnosti/posebne potpore (određuje AMPEU) te se **moгу prijaviti i za status studenta u nepovoljnom položaju**.

Veleučilište u Rijeci će studente koji budu izabrani na Natječaju, a koji su u sklopu natječajne dokumentacije dostavili ispunjen prijavni obrazac za osobe s posebnim potrebama/invaliditetom, naknadno obavijestiti o postupku potraživanja dodatnih sredstava od Agencije za mobilnost i programe EU kao i o dodatnoj dokumentaciji koju je potrebno dostaviti u svrhu odobrenja dodatnih sredstava. Uz propisan obrazac za prijavu za dodatnu financijsku potporu, studenti s invaliditetom ili posebnim potrebama dužni su dostaviti Veleučilištu rješenje ovlaštene ustanove o stupnju invaliditeta i potvrdu liječnika o statusu posebne potrebe (npr. kronične neizlječive bolesti...). Konačnu odluku o uvećanom iznosu financijske potpore za pojedinog studenta s invaliditetom ili posebnim potrebama donosi Agencija za mobilnost i programe EU, nakon provedenog veleučilišnog natječaja, a prije odlaska studenta na razmjenu.

POSEBNI DODATAK NA OSNOVNU FINANCIJSKU POTPORU – PODZASTUPLJENE ILI RANJIVE SKUPINE STUDENATA

Studenti, sukladno preporuci Agencije za mobilnost i programe EU, mogu dobiti **dodatnu financijsku potporu za jednu od niže navedenih kategorija**, ako u okviru Natječaja zatraže dodatnu potporu te prilože **dokaznu dokumentaciju**. Pod uvjetom da udovoljavaju niže navedenim uvjetima, studenti na **standardnoj dugoročnoj fizičkoj mobilnosti** dobivaju dodatnu financijsku potporu u iznosu od **250 EUR mjesečno**, a studenti na **kratkoročnoj (blended) mobilnosti** dobivaju fiksni iznos od **100 EUR** za mobilnosti u trajanju **5-14 dana**, odnosno **150 EUR** za mobilnosti u trajanju **15-30 dana**.

Podzastupljene ili ranjive skupine studenata	Dodatne informacije	Dokazna dokumentacija koju je potrebno dostaviti u okviru natječaja
Studenti nižeg socioekonomskog statusa	Prosječni mjesečni prihodi po članu zajedničkog kućanstva ne prelaze 85 % proračunske osnovice (proračunska osnovica iznosi 441,44 EUR za 2024. godinu, a 85 % iste iznosi 375,22 EUR). Uz ukupni dohodak u izračun prihoda ulaze i neoporezivi primici navedeni u Pravilniku o dodjeli državne stipendije.	<ul style="list-style-type: none"> - potvrda nadležne porezne uprave za sve članove zajedničkog kućanstva za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije; - potvrda nadležne ustanove za mirovinsko osiguranje o visini isplaćene mirovine za zadnju dostupnu kalendarsku godinu u trenutku predaje natječajne dokumentacije (za članove zajedničkog kućanstva koji su u mirovini ili su korisnici obiteljske mirovine); - popunjena izjava o članovima zajedničkog kućanstva (pod zajedničkim kućanstvom podrazumijeva se obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive na istoj adresi prebivališta i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo) – obrazac dokumenta u Natječaju, točka G.
Studenti s potporom za uključivanje - studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njihovo sudjelovanje u projektu/aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore	U prethodnom programskom razdoblju studenti s posebnim potrebama, odnosno, svi studeni koji ostvaruju potporu za uključivanje na temelju stvarnih troškova, kao i studenti koji ne ostvaruju potporu za uključivanje (npr. posebna prehrana), ali kroz ovu kategoriju ostvaruju dodatak za studente s manje mogućnosti.	Potvrda obiteljskog liječnika ili liječnika specijalista (obavezno original, ne stariji od 6 mjeseci) i rješenje nadležne ustanove/državnog tijela iz kojeg je vidljiv postotak i vrsta oštećenja (ako je primjenjivo, kopija).

Studenti koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta		Odluka kojom se odobrava azil ili supsidijarna zaštita; - dozvola boravka. Također, važno je da te osobe dokažu svoj identitet, a to je moguće: - putovnicom za azilanta; - posebnom putovnicom za stranca; - drugim identifikacijskim dokumentom.
Studenti čiji roditelji imaju nižu razinu obrazovanja	Najviši stečeni stupanj obrazovanja oba roditelja studenta odgovara srednjoj stručnoj spremi	Dokaz da oba roditelja/skrbnika ili jedan u slučaju jednog roditelja/skrbnika nemaju kvalifikacije visokog obrazovanja putem zapisa (uključujući i elektronički zapis) HZMO-a o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
Studentice u tehničkom, studenti u humanističkom području		Tehnička i humanistička područja definiraju se sukladno Pravilniku o znanstvenim i umjetničkim područjima, poljima i granama (NN 118/09, 82/12, 32/13 i 34/16)
Stariji studenti	(stariji od 30 godina)	Preslika osobne iskaznice ili zapis iz matice rođenih
Studenti s djecom		Zapis iz matice rođene djece
Studenti koji rade uz studij	Studenti u radnom odnosu	e-potvrda iz mirovinskog sustava (HZMO-a)
Studenti koji su završili strukovnu školu		Preslika svjedodžbe završnog razreda srednje škole
Studenti koji studiraju u mjestu izvan mjesta prebivališta	Studenti čiji je prebivalište udaljeno od mjesta studija više od 30 km (uključujući i studente koji putuju na studij više od 30 km)	Preslika osobne iskaznice, ispis s prikazom udaljenosti (HAK planer putovanja)
Studenti djeca hrvatskih branitelja	Studenti djeca hrvatskih branitelja koji pripadaju sljedećim kategorijama: djeca smrtno stradalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, djeca dragovoljaca iz Domovinskog rata i djeca hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata koji su u Domovinskom ratu sudjelovali najmanje 100 dana kao pripadnici borbenog sektora.	Potvrde o braniteljskom statusu dobivaju se u Ministarstvu branitelja. Dokaz o statusu hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili statusu djeteta hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata izdaje nadležno tijelo državne uprave, odnosno Ministarstvo hrvatskih branitelja.
Studenti pripadnici romske manjine		Zapis iz matice rođenih ili presliku ispisa iz popisa birača
Studenti iz alternativne skrbi	Djeca bez roditeljske skrbi i djeca bez adekvatne roditeljske skrbi	Studenti koji su pod skrbništvom ili su kao djeca bili pod skrbništvom ili im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili im je kao djeci bilo priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja na temelju propisa iz područja socijalne skrbi dostavljaju rješenje kojim im je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja koje izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi.
Studenti beskućnici i oni koji se nalaze u riziku od beskućništva		Potvrda centra za socijalnu skrb
Studenti iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka	Naselja navedena u Zakonu o područjima posebne državne skrbi (NN 86/08, 57/11, 51/13, 148/13, 76/14, 147/14, 18/15, 106/18)	Potvrda o prebivalištu i boravištu iz koje je vidljivo da student živi u općini (a ne gradu) koja se nalazi u područjima posebne državne skrbi.
Studenti s dodatnim obiteljskim obvezama	Studenti roditelji (uključujući one kojima je dijete preminulo); Studenti iz obitelji u kojima je netko od članova osoba s invaliditetom; Studenti mlađi od 26 godina koji imaju dvoje ili više braće ili sestara mlađe od 26 u sustavu redovitog obrazovanja	Zapis iz matice rođene djece; Za studente iz obitelji u kojima je netko od članova osoba s invaliditetom: rodni listovi članova obitelji/zapisi iz matice rođene djece i za studente koji imaju prebivalište u Republici Hrvatskoj potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom koju izdaje Hrvatski zavod za javno zdravstvo. Za studente koji imaju prebivalište izvan Republike Hrvatske prilaže se dokaz kojim se nesporno dokazuje predmetna činjenica, a koji je izdala odgovarajuća nadležna ustanova; Rodni list ili potvrda ustanove za predškolski odgoj za brata ili sestru predškolske dobi te potvrda osnovne škole, srednje škole, odnosno visokog učilišta o upisu u

		tekuću školsku ili akademsku godinu za brata ili sestru koji su u sustavu redovitog obrazovanja.
Studenti iz jednoroditeljskih obitelji ili bez roditelja		Za umrlog roditelja prilaže se smrtni list roditelja; Za nestalog roditelja prilaže se dokaz Ministarstva unutarnjih poslova o statusu nestale osobe; Za nepoznatog roditelja prilaže se izvod iz matične knjige rođenih ili rodni list studenta; Za studente kojima su se roditelji razveli ili je prestala izvanbračna zajednica, kao dokaz se prilaže sudska odluka o rastavi braka, izvadak matice vjenčanih u kojem je upisan razvod braka, odnosno sudska odluka o dodjeli skrbništva ili drugi odgovarajući dokaz kojim se nesporno dokazuje predmetna činjenica i koji je izdalo nadležno službeno tijelo; Za djecu iz izvanbračnih zajednica prilaže se izjava studenta pod kaznenom i materijalnom odgovornošću ovjerena kod javnog bilježnika ili drugi odgovarajući dokaz kojim se nesporno dokazuje predmetna činjenica i koji je izdalo nadležno službeno tijelo; Za studenta koji je pod skrbništvom ili je kao dijete bio pod skrbništvom ili mu je priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja ili mu je kao djetetu bilo priznato pravo na socijalnu uslugu smještaja na temelju propisa iz područja socijalne skrbi prilaže rješenje o dodjeli skrbništva ili priznavanju prava na socijalnu uslugu smještaja koju izdaje nadležna ustanova iz područja socijalne skrbi.

Dodatak za studente s manje mogućnosti koji odlaze na mobilnost u svrhu studija **obvezno** se dodjeljuje sljedećim kategorijama:

- studentima nižeg socioekonomskog statusa
- studentima koji imaju status izbjeglice, tražitelja azila ili migranta
- studentima s potporom za uključivanje (studenti čije je osobno, fizičko, mentalno ili zdravstveno stanje takvo da njegovo sudjelovanje u projektu / aktivnosti mobilnosti ne bi bilo moguće bez dodatne financijske ili druge vrste potpore).

Pri izboru kandidata **prednost se daje kategoriji studenata nižeg socioekonomskog statusa** pred drugim kategorijama studenata s manje mogućnosti.

Dvije vrste u tablici navedenih dodataka međusobno su isključive.

PUTNI TROŠKOVI

Putna udaljenost izračunava se na temelju kalkulatorom određene zračne udaljenosti između polazišta i destinacije u jednom smjeru, a doprinos trošku se odnosi na dvosmjerno putovanje: [Distance Band](#)

Paušalnu naknadu za putovanje prema putnoj udaljenosti – *distance band* (običnu ili zelenu) imaju studenti s manje mogućnosti koji sudjeluju u kratkoročnim mobilnostima. Studenti koji primaju naknadu za putovanje prema *distance bandu* ne mogu ostvariti i dodatnu naknadu za zeleno putovanje (od 50 EUR), već za zeleno putovanje ostvaruju paušalnu naknadu prema putnoj udaljenosti. Jedinični iznos naknada za putovanje prema putnoj udaljenosti i vrsti prijevoza (standardno ili "zeleno") predočen je u tablici u nastavku. Paušalni iznos uključuje povratno putovanje.

Raspon u km	Jedinični iznos za standardno putovanje (uključuje i povratno putovanje!)	<i>Green travel</i>
10 – 99 km*	28 EUR	56 EUR
100 – 499 km*	211 EUR	285 EUR
500 – 1999 km	309 EUR	417 EUR

2000 – 2999 km	395 EUR	535 EUR
3000 – 3999 km	580 EUR	785 EUR
4000 – 7999 km	1188 EUR	1188 EUR
8000 km i više	1735 EUR	1735 EUR

*Pri putovanjima **kraćima od 500km**, sudionik u pravilu treba **putovati „zelenim“ sredstvima prijevoza**

POTICAJ ZA KORIŠTENJE ZELENOG NAČINA PUTOVANJA

Studenti koji koriste zeleni način putovanja, tzv. **green travel** (autobus, vlak, *car pooling*, bicikl), a ne primaju naknadu za troškove putovanja prema *distance band* kalkulatoru, imaju pravo na dodatni financijski poticaj od 50 EUR. Prilikom podnošenja natječajne dokumentacije studenti se u **Prijavnom obrascu** moraju izjasniti jesu li se odlučili za opciju zelenog načina putovanja. U trenutku sklapanja ugovora o dodjeli financijske potpore s Veleučilištem u Rijeci, definirat će se opcija zelenog načina putovanja te će studenti biti obaviješteni o dokaznoj dokumentaciji koju treba priložiti u svrhu dokazivanja spomenutog načina putovanja.

Za potrebe sastavljanja i sklapanja Ugovora o financiraju studenti će potpisati i dostaviti **Izjavu o časti** (koju na potpis donose Uredu za međunarodnu suradnju, a koju Erasmus koordinator ovjerava nakon odrađene mobilnosti i dostave svih relevantnih dokaza) te poslije mobilnosti dostaviti **račune koji potvrđuju zeleni način putovanja**. Ako nakon mobilnosti ne dostave dokaze o korištenju zelenog putovanja, dobivena sredstva moraju vratiti, odnosno isplata drugog dijela financijske potpore bit će umanjena za iznos koji su obvezni vratiti.

Izjavu o časti nije potrebno dostavljati dok traje natječaj, već će se ona dostaviti zajedno s ostalim dokumentima za pripremu Ugovora o dodjeli financijske potpore prije odlaska na mobilnost. **Dok traje natječaj, potrebno se samo u prijavnom obrascu izjasniti planira li se koristiti zeleni način putovanja.**

G – PRIJAVNA DOKUMENTACIJA

OBVEZNI DOKUMENTI:

1. Popunjen i vlastoručno potpisan prijavni obrazac - [Obrazac 1](#);
2. Motivacijsko pismo na engleskom jeziku (vlastoručno potpisano) – [Obrazac 2](#);
3. Životopis (na Europass CV obrascu na engleskom jeziku) – [Obrazac 3](#);
4. Izjava uz prijavu (tiskana i potpisana) – [Obrazac 4](#);
5. Izjava o obradi osobnih podataka - [Obrazac 5](#);
6. Prijepis ocjena svih položenih ispita na svim razinama visokoškolskog obrazovanja: prijediplomskoj i diplomskoj- [Obrazac 6](#) (zahtjev poslati na pisarnica@veleri.hr)
7. „Acceptance Confirmation“ organizacije u kojoj se planira obaviti stručna praksa – ovjeren od strane ovlaštene osobe u inozemnoj organizaciji – [Obrazac 7](#)
8. Suglasnost povjerenika/voditelja stručne prakse- [Obrazac 8](#)
9. Preslika osobne iskaznice ili važeće putne isprave,

DODATNI DOKUMENTI 1

(samo u slučaju ako se potražuje **dodatna financijska potpora za podzastupljene ili ranjive skupine studenata**, obvezna natječajna dokumentacija navedena je u **točki F Natječaja**.)

1. Obrazac i potrebna dokumentacija za dokazivanje statusa studenta s manje mogućnosti – [Obrazac 9](#);
2. Izjava o članovima zajedničkog kućanstva ([Obrazac 10](#)) i prijavni obrazac za dodatno financiranje studenata slabijeg socioekonomskog statusa ([Obrazac 11](#)) - [Objašnjenje dokazivanja nižeg socioekonomskog statusa](#)
3. Prijavni obrazac za dodatno financiranje studenata s invaliditetom ili posebnim potrebama - [Obrazac 12](#);
4. Inclusion support obrazac– [Obrazac 13](#) (popunjava se nakon odabira na Natječaju)

DODATNI DOKUMENTI 2

1. Izjava časti za **korištenje zelenog načina putovanja** – [Obrazac 14](#) (popunjava se nakon odabira na Natječaju)

2. **Skupna Izjava časti za korištenje zelenog načina putovanja – [Obrazac 15](#)** (popunjava se nakon odabira na Natječaju)

DODATNI DOKUMENTI 3 (nije obvezno):

1. Potvrda o znanju stranog jezika na kojem će se nastava održavati (ako ju posjedujete). Ova potvrda je obvezna ako ne postoji ocjena iz navedenog stranog jezika ostvarena tijekom studija.

H – POSTUPAK PRIJAVE

U cilju podržavanja provedbe Erasmus bez papira i podržavanja zelene prakse pogodnu za okoliš i održivost, **prijave se ispunjavaju elektronski te dostavljaju na e-mail adresu: mobility@veleri.hr**. Ured za međunarodnu suradnju će povratno e-mailom potvrditi primitak natječajne dokumentacije.

U naslov e-mail potrebno je napisati: „Natječaj za mobilnost studenata – STRUČNA PRAKSA – projekt KA131-2025“

***Napomena:** Prijave koje su nepotpune ili su zaprimljene nakon naznačenog roka neće biti razmatrane. Prijavom na Natječaj kandidati pristaju da se njihovo ime objavi na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja.*

Prijave studenata za mobilnost u svrhu obavljanja stručne prakse **zaprimat će kontinuirano**, a sve uredne potpune prijave koje prođu administrativnu provjeru, odmah će se uzimati u obzir do popunjenja kvote, odnosno iscrpljenja sredstava. Veleučilište u Rijeci će sa studentima koji ispunjavaju uvjete Natječaja po potvrdi Povjerenstva sklapati ugovore o dodjeli financijske potpore.

I – OSTALO

Svaki kandidat/kandidatkinja dužan/a je prije prijave na Natječaj kontaktirati Erasmus koordinатора i povjerenika za međunarodnu suradnju na odjelu/studiju izvan odjela / nositelja kolegija te ga/ju upoznati s prijavom.

Izabrani kandidati/kandidatkinje dužni su se prije odlaska na i po povratku s inozemne ustanove pridržavati propisane procedure (o kojoj će biti obaviješteni) te Veleučilištu dostaviti potrebnu dokumentaciju. Uz obvezno zdravstveno osiguranje i EU zdravstvenu iskaznicu, student je prije odlaska na stručnu praksu dužan sklopiti policu osiguranja od nezgode i od odgovornosti (student mora biti osiguran od prvog do zadnjeg dana ugovorene stručne prakse). **Ugovor o dodjeli financijske potrebe student je obvezan potpisati vlastoručno prije odlaska na mobilnost. Umjesto studenta ugovor ne može potpisati druga osoba, niti se može opunomoćiti druga osoba (npr. roditelj ili odvjetnik) da potpiše ugovor.**

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati da Veleučilište u Rijeci kao voditelj obrade osobnih podataka obrađuje njihove osobne podatke iz Prijave izričito u svrhu provedbe predmetnog Natječaja odnosno u svrhu provedbe Erasmus mobilnosti, uključujući i objavu imena i prezimena na popisu izabranih/odbijenih kandidata ili na listi čekanja, odnosno na svim naknadnim listama/popisima ukoliko bude potrebe za istim, kao i sastavljanja i provedbe ugovora o dodjeli financijske potpore te u svrhu isplate financijske potpore.

Prijavom na Natječaj kandidati potvrđuju da su upoznati da provedba postupka Erasmus mobilnosti podrazumijeva unošenje njihovih osobnih podataka u baze Veleučilišta u Rijeci, inozemnih partnerskih institucija, Europske komisije, Agencije za mobilnost i programe EU, baze Ministarstva unutarnjih poslova i drugih ustanova/ javnopravnih tijela koja su ovlaštena tražiti i dobiti podatke o Erasmus stipendistima u svrhu provedbe mobilnosti.

Kandidati su upoznati da se njihovi osobni podaci neće obrađivati na način koji nije u skladu s navedenom svrhom i pozitivnim propisima europskog i nacionalnog prava.

J – KONTAKT ZA DODATNE UPUTE

Martina Sudac, Erasmus koordinatrica, tel. 051 321 309, gsm: 091 332 1349; msudac@veleri.hr; mobility@veleri.hr