

**VELEUČILIŠTE U RIJECI
POSLOVNI ODJEL**

IZVEDBENI PLAN NASTAVE

STRUČNI PRIJEDIPLOMSKI STUDIJ PODUZETNIŠTVO

2024./2025.

Rijeka, 2024.

Sadržaj

1. ISHODI UČENJA STUDIJSKOG PROGRAMA I STRUKTURNA MATRICA	1
1.1. Ishodi učenja studijskog programa.....	1
1.2. Strukturna matrica stručnog prijediplomskog studija Poduzetništvo.....	2
2. IZVEDBENI PLAN NASTAVE	4
3. SILABUSI KOLEGIJA	10

1. ISHODI UČENJA STUDIJSKOG PROGRAMA I STRUKTURNA MATRICA

1.1. Ishodi učenja studijskog programa

U nastavku se navode ishodi učenja odnosno očekivane kompetencije studenata koji završe stručni prijediplomski studijski program Poduzetništvo:

Ishodi učenja stručnog prijediplomskog studija Poduzetništvo

1. Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike.
2. Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces.
3. Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja.
4. Analizirati potrebe potrošača.
5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan.
6. Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti.
7. Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba.
8. Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala.
9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka.
10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka.
11. Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT).
12. Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija.
13. Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju.
14. Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama.
15. Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa.
16. Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja.
17. Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju.
18. Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka.
19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.
20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju.
21. Valorizirati poslovne aktivnosti iz perspektive društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva

1.2. Strukturna matrica stručnog prijediplomskog studija Poduzetništvo

	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	I10	I11	I12	I13	I14	I15	I16	I17	I18	I19	I20	I21
Osnove poduzetničke ekonomije	X	X	X		X				X	X	X		X			X			X	X	
Statistika za poduzetnike			X	X	X				X	X	X	X							X		
Osnove informatike						X			X		X	X	X			X			X		
Trgovačko i radno pravo		X			X			X									X	X	X		
Poslovni strani jezik I/1 (Engleski, Njemački)																			X	X	
Vještina pisanja i prezentiranja																		X	X	X	
Gospodarska matematika						X			X	X	X				X						
Logistika u poduzetništvu		X				X							X	X		X	X		X		
Poduzetništvo	X	X	X	X	X	X	X		X				X	X		X	X	X	X	X	X
Poslovno komuniciranje					X								X						X	X	
Poslovna etika	X	X											X				X	X	X	X	X
Poslovni strani jezik I/2 (Engleski, Njemački)																			X	X	
Računovodstvo za poduzetnike									X	X		X					X		X		
Marketing	X	X	X	X	X	X	X		X	X			X			X			X	X	
Upravljanje ljudskim potencijalima					X			X						X	X			X	X	X	
Poslovni strani jezik II (Engleski, Njemački)																			X	X	
Osnove menadžmenta		X	X		X			X	X	X			X	X	X	X			X	X	
Poslovna organizacija			X				X	X					X	X	X	X			X	X	

	I1	I2	I3	I4	I5	I6	I7	I8	I9	I10	I11	I12	I13	I14	I15	I16	I17	I18	I19	I20	I21
Poslovni plan i analiza	X				X				X	X	X	X					X		X		
Poslovni strani jezik III (Engleski, Njemački)																			X	X	
Nabavno i prodajno poslovanje	X	X		X		X			X				X		X	X			X	X	
Proizvodni i operativni menadžment				X		X	X	X	X	X					X	X			X	X	
Financiranje poduzeća		X					X		X	X	X	X	X		X				X		
Upravljanje malim i srednjim poduzećima	X	X	X	X	X	X	X						X	X	X	X	X		X	X	
Gospodarstvo Hrvatske *		X	X	X					X		X		X				X	X	X	X	X
Upravljanje kvalitetom *									X	X			X		X	X	X	X	X		X
Porezni sustav *			X						X			X					X		X		
Povijesno-kulturna baština Republike Hrvatske *					X	X													X	X	
Informacijski sustavi *						X			X		X	X			X	X			X		
Poslovno odlučivanje *									X		X	X	X	X	X	X			X	X	
Računovodstveni informacijski sustavi *	X	X				X	X	X	X	X	X	X			X	X	X		X	X	
Društveno poduzetništvo *	X		X	X	X	X	X						X			X	X	X	X	X	X
Stručna praksa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Završni rad	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

* izborni kolegij

2. IZVEDBENI PLAN NASTAVE

Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo (redoviti i izvanredni studij)

I. SEMESTAR

Red. br.	Kolegij	Nastavnik / suradnik	Zvanje	Nositelj/ sunositelj/suradnik na kolegiju	Studij / sem	Status	Program sati/ tjedno			Izvedba sati/ tjedno			Izvedba sati/ semestralno			ECTS bodovi
							P	S	V	P	S	V	P	S	V	
1	Osnove poduzetničke ekonomije	dr. sc. Nataša Zrilić	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/I	V	2	0	0	2	0	0	30	0	0	6
		dr. sc. Davor Širola	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/I	S	0	2	0	0	2	0	0	30	0	6
3	Statistika za poduzetnike	dr. sc. Sanja Raspor Janković	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/I	S	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
4	Osnove informatike	dr. sc. Ida Panev (mentor)	v. predavač	Nositelj	POD/I	S	2	0	3	0,1	0	0	1,5	0	0	6
		Bosiljka Jelača	asistent	Suradnik	POD/I	V	0	0	0	1,9	0	3	28,5	0	45	
5	Trgovačko i radno pravo	dr. sc. Sandra Debeljak	v. predavač	Nositelj	POD/I	S	2	1	0	2	1	0	30	15	0	4
6a	Poslovni engleski jezik I/1	dr. sc. Marina Rončević	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/I	S	2	0	1	2	0	1	30	0	15	3
6b	Poslovni njemački jezik I/1	dr. sc. Marina Rončević	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/I	S	2	0	1	0,5	0	0,25	7,5	0	3,75	3
	Vještine pisanja i prezentiranja	dr. sc. Sanja Grakalić Plenković	docent	Nositelj	POD/I	S	2	0	3	2	0	3	30	0	45	6
	Izborni predmet															
7	Tjelesna i zdravstvena kultura	Viktor Moretti	v. predavač	Nositelj	POD/I	V	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Legenda: F- djelatnik Fakulteta, S - stalno zaposlen na Veleučilištu, K - kumulativni radni odnos s Veleučilištem, V - vanjski suradnik

II. SEMESTAR

Red. br.	Kolegij	Nastavnik / suradnik	Zvanje	Nositelj/ sunositelj/suradnik na kolegiju	Studij / sem	Status	Program sati/ tjedno			Izvedba sati/ tjedno			Izvedba sati/ semestralno			ECTS bodovi
							P	S	V	P	S	V	P	S	V	
1	Gospodarska matematika	mr. sc. Katarina Volarić Nižić	predavač	Nositelj	POD/II	S	3	0	2	3	0	0	45	0	0	6
	Gospodarska matematika	Suzana Škarica Stupićić	asistent	Nositelj	POD/II	S	0	0	0	0	0	2	0	0	30	
2	Logistika u poduzetništvu	Barbara Rudić	v. predavač	Nositelj	POD/II	S	2	2	0	2	2	0	30	30	0	5
3	Poduzetništvo	dr. sc. Davor Širola	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/II	S	2	0	3	2	0	3	30	0	45	6
4	Poslovno komuniciranje	dr. sc. Sanja Grakalić Plenković	docent	Nositelj	POD/II	S	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
5	Poslovna etika	dr. sc. Drago Pupavac	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/II	S	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
6a	Poslovni engleski jezik I/2	dr. sc. Marina Rončević	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/II	S	2	0	1	2	0	1	30	0	15	3
6b	Poslovni njemački jezik I/2	dr. sc. Marina Rončević	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/II	S	2	0	1	0,5	0	0,25	7,5	0	3,75	3
	Izborni predmet															
7	Tjelesna i zdravstvena kultura	Viktor Moretti	v. predavač	Nositelj	POD/II	V	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Legenda: F- djelatnik Fakulteta, S - stalno zaposlen na Veleučilištu, K - kumulativni radni odnos s Veleučilištem, V - vanjski suradnik

III. SEMESTAR

Red . br.	Kolegij	Nastavnik / suradnik	Zvanje	Nositelj/ sunositelj/suradni k na kolegiju	Studij / sem	Statu s	Program sati/ tjedno			Izvedba sati/ tjedno			Izvedba sati/ semestralno			ECTS bodov i
							P	S	V	P	S	V	P	S	V	
1	Računovodstvo za poduzetnike	dr. sc. Eda Ribarić Čučković	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/III	S	3	0	2	3	0	2	45	0	30	6
2	Marketing	mr. sc. Robert Strahinja	predavač	Nositelj	POD/III	S	2	0	0	2	0	0	30	0	0	6
	Marketing	Martin Golob	predavač	Suradnik	POD/III	S	0	0	2	0	0	2	0	0	30	6
3	Upravljanje ljudskim potencijalima	dr. sc. Drago Pupavac	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/III	S	2	0	2	2	0	0	30	0	30	6
4a	Poslovni engleski jezik II	dr. sc. Tamara Polić	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/III	S	2	0	1	2	0	1	30	0	15	3
4b	Poslovni njemački jezik II	dr. sc. Marina Rončević	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/III	S	2	0	1	0	0	0	0	0	0	3
	Izborni predmeti*															
5	Gospodarstvo Hrvatske	dr. sc. Nataša Zrilić	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/III	V	2	0	2	2	0	0	30	0	0	5
		dr. sc. Davor Širola	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/III	S	0	0	0	0	0	2	0	0	30	5
6	Upravljanje kvalitetom	dr. sc. Sanja Zambelli	v. predavač	Nositelj	POD/III	S	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5

Legenda: F- djelatnik Fakulteta, S - stalno zaposlen na Veleučilištu, K - kumulativni radni odnos s Veleučilištem, V - vanjski suradnik

* student upisuje 2 izborna kolegija

IV. SEMESTAR

Red. br.	Kolegij	Nastavnik / suradnik	Zvanje	Nositelj/ sunositelj/suradnik na kolegiju	Studij / sem	Status	Program sati/ tjedno			Izvedba sati/ tjedno			Izvedba sati/ semestralno			ECTS bodovi
							P	S	V	P	S	V	P	S	V	
1	Osnove menadžmenta	dr. sc. Anita Stilin	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/IV	S	2	2	0	2	2	0	30	30	0	5
2	Poslovna organizacija	dr. sc. Ljerka Tomljenović	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/IV	S	2	2	0	2	2	0	30	30	0	5
3	Poslovni plan i analiza	dr. sc. Eda Ribarić Čučković	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/IV	S	2	0	3	2	0	3	30	0	45	6
4a	Poslovni engleski jezik III	dr. sc. Tamara Polić	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/IV	S	2	0	1	2	0	1	30	0	15	3
4b	Poslovni njemački jezik III	dr. sc. Marina Rončević	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/IV	S	2	0	1	0	0	0	0	0	0	3
Izborni predmeti*																
6	Porezni sustav	dr. sc. Eda Ribarić Čučković	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/IV	S	2	0	2	0,2	0	2	3	0	0	5
		Marijan Zubalj	predavač - izbor u zvanje	sunositelj	POD/IV	V	0	0	0	1,8	0	0	27	0	30	
7	Informacijski sustavi	Marina Rauker Koch	v. predavač	Nositelj	POD/IV	S	2	0	2	2	0	0	30	0	0	5
	Informacijski sustavi	Matea Pešut	asistent	Nositelj	POD/IV	V	0	0	0	0	0	2	0	0	30	
8	Povijesno-kulturna baština Republike Hrvatske**	Mladen Marinac	predavač	Nositelj	POD/IV	S	2	0	2	0	0	0	0	0	0	5

Legenda: F- djelatnik Fakulteta, S - stalno zaposlen na Veleučilištu, K - kumulativni radni odnos s Veleučilištem, V - vanjski suradnik

* student upisuje 2 izborna kolegija

** sati su prikazani u izvedbenom planu stručnog prijediplomskog studija Održivi agroturizam (kolegij se izvodi na engleskom jeziku)

V. SEMESTAR

Red . br.	Kolegij	Nastavnik / suradnik	Zvanje	Nositelj/ sunositelj/suradni k na kolegiju	Studij / sem	Statu s	Program sati/ tjedno			Izvedba sati/ tjedno			Izvedba sati/ semestraln o			ECTS bodov i
							P	S	V	P	S	V	P	S	V	
1	Nabavno i prodajno poslovanje	dr. sc. Ozren Rafajac	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/ V	S	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
2	Proizvodni i operativni menadžment	Martin Golob	predavač	Nositelj	POD/ V	S	2	0	3	2	0	3	30	0	45	6
3	Financiranje poduzeća	dr. sc. Denis Buterin	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/ V	V	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
4	Upravljanje malim i srednjim poduzećima	dr. sc. Zlatko Šehanović	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/ V	S	2	0	3	2	0	3	30	0	45	6
	Izborni predmeti*															
5	Društveno poduzetništvo	Danijel Trošić	predavač	Nositelj	POD/ V	V	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
6	Poslovno odlučivanje	dr. sc. Zlatko Šehanović	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/ V	S	2	0	2	2	0	2	30	0	30	5
7	Računovodstveni informacijski sustavi (Informatika)**	mr. sc. Marino Golob	v. predavač	Nositelj	POD/ V	S	2	0	2	0	0	0	0	0	0	5

Legenda: F- djelatnik Fakulteta, S - stalno zaposlen na Veleučilištu, K - kumulativni radni odnos s Veleučilištem, V - vanjski suradnik

* student upisuje 2 izborna kolegija

** sati su prikazani u izvedbenom planu preddiplomskog stručnog studija Informatika

VI. SEMESTAR

Red. br.	Kolegij	Nastavnik / suradnik	Zvanje	Nositelj/ sunositelj/suradnik na kolegiju	Studij / sem	Status	Program sati/ tjedno			Izvedba sati/ tjedno			Izvedba sati/ semestralno			ECTS bodovi
							P	S	V	P	S	V	P	S	V	
1	Semestralna stručna praksa	dr. sc. Davor Širola	prof. struč. stud.	Nositelj	POD/VI	S							0	0	0	13
2	Završni rad				POD/VI								0	0	0	15

Legenda: F- djelatnik Fakulteta, S - stalno zaposlen na Veleučilištu, K - kumulativni radni odnos s Veleučilištem, V - vanjski suradnik

Ukupno cijeli program stručnog prijediplomskog studija Poduzetništvo

Semestar studija	Sati nastave semestralno					ECTS bodova	Ispita
	P	S	V	Pr	Ukupno		
I semestar	180	45	150	-	375	30	6
II semestar	195	30	150	-	375	30	6
III semestar	195	-	165	-	360	31	6
IV semestar	180	60	120	-	360	29	6
V semestar	180	-	210	-	390	32	6
VI semestar	-	-	(x)	(x)	(x)	28	1
Ukupno na studiju	930	135	795	(x)	1860	180	31

Tijekom studija student upisuje ukupno 1860 sati raznih oblika nastave, a ispunjavanjem svih studijskih obveza stječe ukupno 180 ECTS bodova.

3. SILABUSI KOLEGIJA

1. semestar

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	OSNOVE PODUZETNIČKE EKONOMIJE			
Nositelj kolegija	dr. sc. socio. Nataša Zrilić, prof. struč. stud. u trajnom izboru			
Asistent	dr. sc. socio. Davor Širola, prof. struč. stud.			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	1.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	0	2	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Upoznati se s osnovnim ekonomskim pojmovima, tržišnim, konkurentskim i društvenim čimbenicima, trendovima i zakonima. 2. Razumjeti djelovanje cijena, dohotka, ponude i potražnje na mikro i makro ekonomskoj razini. 3. Steći uvid u proces ostvarivanja ekonomskog rezultata, vrste troškova te pretpostavke uspješnog poslovanja poduzeća.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
1. Ishod 1. Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike 2. Ishod 2. Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces 3. Ishod 3. Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja 4. Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan 5. Ishod 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka 6. Ishod 10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka 7. Ishod 11. Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) 8. Ishod 13. Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju 9. Ishod 16. Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja				

10. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata
11. Ishod 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju

Ishodi učenja na razini kolegija

- I1 Identificirati ulogu tržišta i društva te ključne promjene i trendove
- I2 Analizirati odnose ponude i potražnje te ponašanja potrošača u različitim uvjetima tržišne koncentracije
- I3 Razlikovati ključne skupine troškova te uloge poduzetnika i menadžera u poduzeću
- I4 Utvrditi odnose potrošnje, štednje, investicija, te agregatne ponude i potražnje
- I5 Analizirati razloge nastanka ekonomskih kriza i cjenovnih fluktuacija
- I6 Samostalno pripremiti i predstaviti poduzetničku ideju korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata

Sadržaj kolegija

Utvrditi mikroekonomske odrednice razvoja gospodarskih subjekata (tehnološke mogućnosti, tržište, utjecaj države, ponude i potražnje, troškova, konkurencije, tržišta rada, resursa i dohodaka) te utjecaj makroekonomskih varijabli (štednje, potrošnje i investicija, agregatne ponude i potražnje, kriza i recesija, inflacije i međunarodne razmjene).

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☐ Samostalni zadaci
	☒ Seminari i radionice	☒ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Uvjet za izlaz na ispit je izrada i usmena obrana seminarskog rada slijedom zadanog obrasca i odabrane djelatnosti, proizvoda/usluge koje prethodno odobrava nastavnik.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminarski rad	Ocjenske vježbe	Zadaci na nastavi	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	6 %	/	2 %	/	1 %	4,5 %	9 %	0,54
I2	6 %	/	5 %	3 %	3 %	8,5 %	17 %	1,02
I3	18 %	/	4 %	3 %	3 %	14 %	28 %	1,68
I4	/	18 %	2 %	2 %	3 %	12,5 %	25 %	1,50
I5	/	12 %	2 %	1 %	1 %	8 %	16 %	0,96

I6	/	/	5 %	/	/	2,5 %	5 %	0,30
Ukupno	30 %	30 %	20 %	9 %	11 %	50 %	100 %	6
Udio u ECTS	1,8	1,8	1,2	0,54	0,66	3	6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit (održava se u tri ispitna roka i to: dva u veljači 2025., i treći – posljednji u rujnu 2025.):

- Student koji tijekom **kontinuirane provjere nije usvojio barem 50 % svih šest ishoda učenja (tj. minimalno tri ishoda)**, može te **nepoložene ishode polagati na cjelovitom (parcijalnom) ispitu**.
- **Preduvjet za izlazak na cjeloviti ispit** je uspješno rješavanje **obaveze seminarskog rada** koja uključuje i usmeni dio provjere znanja i to **u zadanim rokovima**.
- Na cjelovitom ispitu polažu se **svi nepoloženi ishodi odjednom**. To znači da student koji nije položio pojedine ishode, tj. nije ostvario tijekom kontinuirane provjere minimalnih 50 %, polaže na cjelovitom (parcijalnom) ispitnom roku nepoložene ishode **od početka (od 0 %)**.
- **Sve ishode (isključivo od početka, tj. od 0 %)** na cjelovitom ispitu **moгу polagati izvanredni studenti i samo oni redovni studenti** koji su iz **opravdanog razloga** bili sprječeni prisustvovati **kontinuiranim provjerama** tijekom semestra (npr. duže bolovanje).

Napomena: Ponavljačima kolegija priznaju se bodovi (postoci) ostvareni za seminarski rad, ocjenke vježbe i zadatke na nastavi iz prethodne akad. godine. **Ponavljači su obvezni ponovo pisati kolokvije.**

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	9 %		4,5 %	9 %	0,54
I2	17 %		8,5 %	17 %	1,02
I3	28 %		14 %	28 %	1,68
I4	25 %		12,5 %	25 %	1,50
I5	16 %		8 %	16 %	0,96
I6		5 %	2,5 %	5 %	0,30
Ukupno	95 %	5 %	50 %	100 %	6
Udio u ECTS	5,7	0,3 %	3	6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura
1. Samuelson, P. A. & Nordhaus, W. D.: EKONOMIJA, 19. izdanje, Mate, Zagreb, 2011. ili 18. izdanje, Mate, Zagreb, 2007. ili 15. izdanje, Mate, Zagreb, 2000. 2. Materijali sa predavanja kolegija (objavljaju se tjedno na Merlin stranici kolegija)
Dopunska literatura
1. Tirole, J.: Economics for the common good, Princeton University Press, 2017. 2. Qureshi, I., Bhatt, B., Mani Shukla, D. (eds): Sharing Economy at the Base of the Pyramid, Opportunities and Challenges, Springer, 2021. 3. Baletić, Z.: EKONOMSKI LEKSIKON, Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“ i Masmedija, Zagreb, 2011. 4. Polovina, S. & Medić, Đ.: OSNOVE EKONOMIJE, 2. izmj. i dop. izd., Medinek, Zagreb, 2002.
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	P1. Tehnološke mogućnosti društva; P2. Tržište i utjecaj države; P9. Zemlja, prirodni resursi i kapital P10. Dohoci od rada i kapitala S1. Tržišni i vladini propusti	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Kolokvij 1 (individualno) Zadaci na nastavi (timski rad) Seminarski rad (timski razvoj poduzetničke ideje)
I2	P3. Ponuda i potražnja P4. Primjena ponude i potražnje P7. Tržište potpune konk. i monopol; P8.	Predavanja Rasprava Analiza slučaja i rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 1 (individualno) Zadaci i ocjenke vježbe (timski rad) Seminarski rad (timski razvoj poduzetničke

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	Nadnice i tržište rada; S2. Struktura tržišta - HR oligopoly; S3. Tržište rada i sindikati		ideje)
I3	P5. Poduzeće i proizvodnja P6. Analiza troškova S4. Ekonomija obujma S5. Rizik, neizvjesnost i teorija igara	Predavanja Rasprava Analiza slučaja i rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 1 (individualno) Zadaci i ocjenke vježbe (timski rad) Seminarski rad (timski razvoj poduzetničke ideje)
I4	P11. Potrošnja i investicije P12. Osnove agregatne ponude i potražnje P15. Međunarodna trgovina S6. Makroekonomija – uvodno S7. Mjerenje ekon. performansi	Predavanja Rasprava Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 2 (individualno) Zadaci i ocjenke vježbe (timski rad) Seminarski rad (timski razvoj poduzetničke ideje)
I5	P13. Ekonomska kriza i recesija P14. Ekonomski fenomen inflacije S8. Financijska kriza i utjecaji na RH; S9. Globalizacija	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Kolokvij 2 (individualno) Zadaci i ocjenke vježbe (timski rad) Seminarski rad (timski razvoj poduzetničke ideje)
I6	Sve nastavne cjeline	Rasprava	Timska izrada seminarskog rada i individualne obrane

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	STATISTIKA ZA PODUZETNIKE			
Nositelj kolegija	Dr. sc. Sanja Raspor Janković, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5	
Godina	1.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum

nastave	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Usvojiti temeljne pojmove iz statistike. 2. Steći kompetencije za provedbu statističke analize podataka. 3. Steći kompetencije za vrednovanje rezultata statističke analize podataka.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 3. Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja Ishod 4. Analizirati potrebe potrošača Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan Ishod 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka Ishod 11. Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) Ishod 12. Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Primijeniti metode deskriptivne statistike u analizi kvalitativnih i kvantitativnih podataka. 2. Interpretirati vrijednosti izračunatih pokazatelja inferencijalne statistike. 3. Utvrditi povezanost između promatranih pojava. 4. Analizirati kretanje promatrane pojave u vremenskom razdoblju. 5. Vrednovati rezultate temeljene na analizi prikupljenih primarnih podataka.				
Sadržaj kolegija				
Temeljni pojmovi u statistici. Uređivanje podataka. Grafičko prikazivanje podataka. Relativni brojevi. Srednje vrijednosti. Mjere disperzije. Mjere asimetrije. Mjere zaobljenosti. Metoda uzorka. Procjena parametara. Korelacijska analiza. Regresijska analiza. Osnovna analiza vremenskog niza. Indeksi. Modeli trenda.				
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☐ Seminari i radionice		☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža	

	☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☐ Laboratorij ☒ Mentorski rad ☐ Ostalo:
--	--	---

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.
 Izrađen istraživački zadatak u skladu s dobivenim uputama.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	KOL 1	KOL 2	TEST	ISTRAŽIVAČKI ZADATAK	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	32 %		9 %		20,5 %	41 %	2
I2		15 %			7,5 %	15 %	0,5
I3		17 %			8,5 %	17 %	1
I4		17 %			8,5 %	17 %	1
I5				10 %	5 %	10 %	0,5
Ukupno	32 %	48 %	10 %	10 %	50 %	100 %	
Udio u ECTS	1,5	2,5	0,5	0,5		5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	PISANI ISPIT	ISTRAŽIVAČKI ZADATAK	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	41 %		20,5 %	41 %	2
I2	15 %		7,5 %	15 %	0,5
I3	17 %		8,5 %	17 %	1
I4	17 %		8,5 %	17 %	1
I5	0 %	10 %	5 %	10 %	0,5
Ukupno	90 %	10 %	100 %		
Udio u ECTS	4,5	0,5	5		

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Čižmešija, M., Sorić, P., Žmuk, B.: Osnove poslovne i gospodarske statistike, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Zagreb, 2024., online izdanje:
<https://sites.google.com/net.efzg.hr/opgs/po%C4%8Detna-stranica/ud%C5%BEbenik>
2. Horvat, J., Mijoč, J., Osnove statistike, Naklada Ljevak, Zagreb, 2018.
3. Nastavni materijali objavljeni u sustavu Merlin

Dopunska literatura

1. Bahovec, V. et al., Statistika, 3. izdanje, Element d. o. o., Zagreb, 2019.
2. Juran E., Ratković, N., Poslovna statistika s primjerima u Microsoft Excelu, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, Split, 2017.
3. Marković, S., Raspor, S., Statistika, priručnik, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2008.
4. Štambuk, Lj., Devčić, K., Statistika – priručnik i zbirka zadataka, Veleučilište Nikola Tesla u Gospiću, Gospić, 2010.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
Primijeniti metode deskriptivne statistike u analizi kvalitativnih i kvantitativnih podataka	Temeljni pojmovi. Uređivanje podataka. Grafičko prikazivanje podataka. Relativni brojevi. Uvod u analizu numeričkog niza. Srednje vrijednosti. Mjere disperzije. Mjere asimetrije. Mjere zaobljenosti.	Predavanje, razgovor/rasprava (pitanja – odgovori), prikaz postupka rješavanja određene vrste zadataka, analiza i komentar zadataka koje su studenti samostalno riješili	Pisani način
Interpretirati vrijednosti izračunatih pokazatelja inferencijalne statistike	Metoda uzorka	Predavanje, razgovor/rasprava (pitanja – odgovori), prikaz postupka rješavanja određene vrste zadataka, analiza i komentar zadataka koje su studenti samostalno riješili	Pisani način
Utvrđiti povezanost između promatranih pojava	Regresijska i korelacijska analiza. Regresijski model. Koeficijenti korelacije.	Predavanje, razgovor/rasprava (pitanja – odgovori), prikaz postupka rješavanja određene vrste zadataka, analiza i komentar zadataka koje su studenti samostalno riješili	Pisani način
Analizirati kretanje promatrane pojave u vremenskom razdoblju	Osnovna analiza vremenskih nizova. Individualni i skupni indeksi. Modeli trenda.	Predavanje, razgovor/rasprava (pitanja – odgovori), prikaz postupka rješavanja određene vrste zadataka, analiza i komentar zadataka koje su studenti samostalno riješili	Pisani način
Vrednovati rezultate temeljene na analizi prikupljenih primarnih podataka	Prikupljanje i analiza podataka primjenom odabranih metoda statističke analize	Istraživačka nastava, mentorski rad kroz pojedine faze izrade	Istraživački zadatak

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	OSNOVE INFORMATIKE			
Nositelj kolegija	dr. sc. socio. Ida Panev, prof. struč. stud.			
Asistent	Bosiljka Jelača, asistent			
Status kolegija	Obvezni	ECTS		6
Godina	1.	Semestar		Zimski
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	3		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Studenti stječu temeljna znanja, vještine i kompetencije vezane uz informatiku, informacijsko-komunikacijsku tehnologiju i informacijske sustave, potrebne za razumijevanje i primjenu istih u poduzetništvu te tijekom nastavka studija i cjeloživotnog obrazovanja.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 11: Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Razlikovati osnovne pojmove u informatici. 2. Usporediti komponente računalnog sustava i njihovu funkciju.				

3. Koristiti napredne mogućnosti mrežnih servisa za pretraživanje informacija, komunikaciju i dijeljenje sadržaja.
4. Primijeniti odgovarajuće programe za naprednu obradu tekstualnog sadržaja s grafičkim elementima i tablicama.
5. Primijeniti odgovarajuće programe za naprednu obradu numeričkih podataka i grafički prikaz.

Sadržaj kolegija

Predavanja:
 Osnovni pojmovi u informatici
 IKT i informacijski sustav
 Računalne mreže
 Baze podataka
 Big data
 Računalo i Von Neumannova arhitektura
 Podjela računala
 Algoritamski način razmišljanja
 Računalni programi
 Binarni sustav
 Vježbe:
 OS Windows
 Primjena internetskih servisa
 Obrada teksta (MS Word)
 Proračunske tablice (MS Excel)

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☐ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☒ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
--------------------------------	--	--

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Praktični ispit 1	Praktični ispit 2	Teorijski pisani ispit 1	Teorijski pisani ispit 2	Prag	Max	Udio u ECTS
I1			20%		10%	20%	1,2
I2				20%	10%	20%	1,2
I3	5%				2,5%	5%	0,3

I4	25%				12,5%	25%	1,5
I5		30%			15%	30%	1,8
Ukupno	30%	30%	20%	20%	50%	100%	
Udio u ECTS	1,8	1,8	1,2	1,2		6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Praktični ispit 1	Praktični ispit 2	Teorijski pisani ispit 1	Teorijski pisani ispit 2	Prag	Max	Udio u ECTS
I1			20%		10%	20%	
I2				20%	10%	20%	
I3	5%				2,5%	5%	
I4	25%				12,5%	25%	
I5		30%			15%	30%	
Ukupno	30%	30%	20%	20%	50%	100%	
Udio u ECTS						6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Materijali korišteni na predavanjima i vježbama iz kolegija Osnove informatike; dostupno na sustavu Merlin.
2. Bosilj Vukšić, V., Ćurko, K., Jaković, B., Milanović Glavan, L., Pejić Bach, M., Pivar, J., ... & Zoroja, J., Osnove poslovne informatike. Ekonomski fakultet Zagreb, 2020.

Dopunska literatura

1. Brookshear J. G., Computer Science – An Overview, 13th ed., Pearson Education, Boston, 2019.
2. Bulić B., Proračunske tablice – Proračunske tablice Excel 2018, Sveučilište u Zagrebu, Sveučilišni računski centar
3. Bulić B., Proračunske tablice – napredna razina Excel 2018, Sveučilište u Zagrebu, Sveučilišni računski centar
4. Bulić B., Proračunske tablice – ekspertna razina Excel 2018, Sveučilište u Zagrebu, Sveučilišni računski centar
5. Šnajdar, S: Osnove informatike 1, Veleučilište u Karlovcu, Karlovac 2017.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Osnovni pojmovi u informatici IKT i informacijski sustav Računalne mreže Baze podataka Big data Algoritamski način razmišljanja Računalni programi Binarni sustav	Predavanja.	Teorijska provjera.
I2	Računalo i Von Neumannova arhitektura Podjela računala	Predavanja.	Teorijska provjera.
I3	Primjena internetskih servisa	Vježbe. Praktičan rad. Suradničko učenje.	Praktična provjera.
I4	Obrada teksta (MS Word)	Vježbe. Praktičan rad.	Praktična provjera.
I5	Proračunske tablice (MS Excel)	Vježbe. Praktičan rad.	Praktična provjera.

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	TRGOVAČKO I RADNO PRAVO			
Nositelj kolegija	Dr. sc. socio. Sandra Debeljak, viši pred.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	4	
Godina	1.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2		1	
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Upoznati studente s općim pravnim pojmovima (pravni sustav, ustroj državne vlasti, pravo EU i ostalim osnovnim pravnim pojmovima) u cilju lakšeg razumijevanja instituta trgovačkog i radnog prava te razumijevanja i primjene relevantnih pravnih pravila. 2. Stjecanje znanja o izvorima trgovačkog prava i osnovnim pojmovima iz trgovačkog prava i prava društava. 3. Upoznavanje s trgovačkim subjektima i njihovim obilježjima s ciljem praktične primjene kod osnivanja, organizacijskog ustroja i djelovanja trgovačkih društava. 4. Stjecanje osnovnih znanja o vrstama, sklapanju i raskidu trgovačkih ugovora te upoznavanje s područjem trgovačkog ugovornog prava. 5. Stjecanje znanja o temeljnim institutima radnog prava, posebice u odnosu na obilježja individualnog radnog odnosa, a u cilju upoznavanja i praktične primjene važećih pravnih pravila radnog prava RH.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta.				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
1. Ishod 2. Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces. 2. Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan.				

3. Ishod 8. Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala. 4. Ishod 17. Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju. 5. Ishod 18. Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka. 6. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.		
Ishodi učenja na razini kolegija		
1. Razlikovati opće pravne pojmove (pravni sustav, ustroj državne vlasti, pravo EU i ostale osnovne pravne pojmove). 2. Utvrditi pojam, izvore i subjekte trgovačkog prava te opće pojmove statusnog trgovačkog prava. 3. Analizirati društva osoba i društva kapitala, njihova obilježja, osnivanje, ustroj i prestanak. 4. Utvrditi pojmove i institute trgovačkog ugovornog prava i razlikovati vrste trgovačkih ugovora. 5. Utvrditi pojmove i institute radnoga prava.		
Sadržaj kolegija		
<i>Uvod u pravo i temeljni opći pravni pojmovi</i> Pojam prava i pravne norme. Pravni sustav i grane prava. Pravni instituti. Organizacija i ustroj državne vlasti. Pravni akti. Pravo Europske unije i njegovo značenje za nacionalni pravni sustav. Temeljni opći pravni pojmovi kao osnova za razumijevanje trgovačkog i radnog prava. <i>Pojam, izvori i subjekti trgovačkog prava</i> Pojam trgovačkog prava i njegov položaj u pravnom sustavu. Izvori trgovačkog prava. Pravni subjekti u trgovačkom pravu. Trgovačko društvo kao pravna osoba. Tvrtka, predmet poslovanja i sjedište trgovačkog društva. Zastupanje trgovačkog društva. Sudski registar i njegov značaj. <i>Društva osoba i društva kapitala</i> Obilježja, osnivanje, ustroj i prestanak društava osoba i društava kapitala. Javno trgovačko društvo. Komanditno društvo. Gospodarsko interesno udruženje. Dioničko društvo. Društvo s ograničenom odgovornošću. Osnovne razlike među pojedinim oblicima trgovačkih društava. <i>Trgovačko ugovorno pravo</i> Pojam i značaj trgovačkog ugovornog prava. Načela trgovačkih ugovora. Subjekti trgovačkih ugovornih odnosa. Nastanak obveza. Sklapanje trgovačkih ugovora. Sredstva za pojačanje ugovora. Raskid ugovora. Obilježja i osnovne vrste trgovačkih ugovora. <i>Radno pravo – temeljni instituti</i> Pojam i izvori radnog prava. Načela radnog prava. Radni odnos i ugovor o radu. Uvjeti rada. Radno vrijeme, odmori i dopusti. Plaća, naknada plaće i druga materijalna prava radnika. Zaštita na radu i zaštita posebno osjetljivih kategorija radnika. Prestanak ugovora o radu. Kolektivni radni odnosi i druga pitanja radnog prava.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☒ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Prvi kolokvij	Drugi kolokvij	Seminarski rad	Zadatci	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	14%			4%	9%	18 %	0,72
I2	14%			4%	9%	18 %	0,72
I3	14%		10%		12%	24 %	0,96
I4		14%		4%	9%	18 %	0,72
I5		14%		8%	11%	22 %	0,88
Ukupno	42 %	28 %	10 %	20 %	50 %	100 %	-
Udio u ECTS	1,70	1,10	0,4	0,8	-	-	-

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	14 %	4 %	9%	18 %	0,72
I2	14 %	4 %	9%	18 %	0,72
I3	18 %	6 %	12%	24 %	0,96
I4	14 %	4 %	9%	18 %	0,72
I5	16 %	6 %	11%	22 %	0,88
Ukupno	76 %	24 %	50%	100%	-
Udio u ECTS	3,0	1,0	-	-	-

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Horak, H. et. al., *Uvod u trgovačko pravo*, Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet, Zagreb, 2022.
2. Frntić, F. et. al., *Detaljni komentar Zakona o radu*, dopunjeno i izmijenjeno izd., Rosip d.o.o., Zagreb, 2017.
3. Zakon o trgovačkim društvima
4. Zakon o obveznim odnosima
5. Zakon o radu
6. Materijali dostupni na sustavu Merlin.

Dopunska literatura

1. Gotovac, V., *(Ne)rad nedjeljom kao dilema radnog prava*, Zagrebačka pravna revija, Vol. 11 No. 2, 2022., dostupno na: <https://hrcak.srce.hr/303975>
2. Laleta, S., *Pravo radnika na (digitalno) isključivanje: Izazovi i moguća rješenja*, Zbornik Pravnog fakulteta u Zagrebu, Vol. 73 No. 2-3, 2023., dostupno na: <https://hrcak.srce.hr/308856>
3. Milković, D., *Ugovor o radu i Zakon o obveznim odnosima*, Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, Vol. 37 No. 1, 2016., dostupno na: <https://hrcak.srce.hr/161340>
4. Milković, D., Trbojević, G., *Radni odnosi*, EFFECTUS studij financije i pravo, Zagreb, 2019.
5. Petrović S., Ceronja, P., *Osnove prava društava*, 8. izmijenjeno i dopunjeno izd., Pravni fakultet u Zagrebu, Zagreb, 2018.
6. Turkalj, K., *Kriteriji za razgraničenje radnog vremena od vremena odmora u praksi Suda EU-a*, Zbornik Pravnog fakulteta Sveučilišta u Rijeci, Vol. 43 No. 1, 2022., dostupno na: <https://hrcak.srce.hr/278105>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Pravo, pravne norme,	Metoda usmenog izlaganja	Pisana provjera tijekom

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
Razlikovati opće pravne pojmove (pravni sustav, ustroj državne vlasti, pravo EU i ostale osnovne pravne pojmove).	pravni instituti, grane prava, organizacija vlasti, pravni akti, pravo EU.	(pripovijedanje, objašnjavanje...), metoda razgovora (razgovor, diskusija, polemika).	semestra (Kolokvij 1), odnosno pisana provjera na ispitnom roku (pisani ispit) te usmena provjera na ispitnom roku. Zadatak.
I2 Utvrditi pojam, izvore i subjekte trgovačkog prava te opće pojmove statusnog trgovačkog prava.	Pojam trgovačkog prava. Izvori trgovačkog prava. Pravni subjekti u trgovačkom pravu. Trgovačko društvo kao pravna osoba. Tvrtka, predmet poslovanja i sjedište trgovačkog društva. Zastupanje trgovačkog društva. Sudski registar.	Metoda usmenog izlaganja (pripovijedanje, objašnjavanje...), metoda razgovora (razgovor, diskusija, polemika).	Pisana provjera tijekom semestra (Kolokvij 1), odnosno pisana provjera na ispitnom roku (pisani ispit) te usmena provjera na ispitnom roku. Zadatak.
I3 Analizirati društva osoba i društva kapitala, njihova obilježja, osnivanje, ustroj i prestanak.	Obilježja, osnivanje i djelovanje pojedinih društva osoba i društva kapitala. Javno trgovačko društvo. Komanditno društvo. Gospodarsko interesno udruženje. Dioničko društvo. Društvo s ograničenom odgovornošću.	Metoda usmenog izlaganja (pripovijedanje, objašnjavanje...), metoda razgovora (razgovor, diskusija, polemika), mentoriranje seminarskih radova putem sustava za e-učenje.	Pisana provjera tijekom semestra (Kolokvij 1), odnosno pisana provjera na ispitnom roku (pisani ispit) te usmena provjera na ispitnom roku. Seminarski rad i izlaganje rada.
I4 Utvrditi pojmove i institute trgovačkog ugovornog prava i razlikovati vrste trgovačkih ugovora.	Trgovačko ugovorno pravo. Uvod, načela, subjekti, nastanak obveza. Sklapanje ugovora. Sredstva za pojačanje ugovora. Raskid ugovora. Obilježja pojedinih vrsta ugovora.	Metoda usmenog izlaganja (pripovijedanje, objašnjavanje...), metoda razgovora (razgovor, diskusija, polemika).	Pisana provjera tijekom semestra (Kolokvij 2), odnosno pisana provjera na ispitnom roku (pisani ispit) te usmena provjera na ispitnom roku. Zadatak.
I5 Utvrditi	Izvori. Načela. Radni	Metoda usmenog izlaganja	Pisana provjera tijekom

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
pojmove i institute radnoga prava.	odnos. Ugovor o radu. Uvjeti rada, radno vrijeme, odmori, dopusti, plaća, naknada plaće i druga pitanja individualnih radnih odnosa. Zaštita na radu, zaštita posebno osjetljivih kategorija zaposlenika. Prestanak ugovora o radu. Kolektivni radni odnosi i druga pitanja radnoga prava.	(pripovijedanje, objašnjavanje...), metoda razgovora (razgovor, diskusija, polemika).	semestra (Kolokvij 2), odnosno pisana provjera na ispitnom roku (pisani ispit) te usmena provjera na ispitnom roku. Zadatci.

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNI ENGLISKI JEZIK I/1			
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Marina Rončević, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	3	
Godina	1.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Ciljevi su ovog kolegija jezični napredak i poboljšanje ukupne jezične kompetencije studenata u govornoj i pisanoj proizvodnji kao samostalnih korisnika engleskog jezika prema <i>Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike</i> (ZEROJ-u). Navedeno se postiže obradom tematskih sadržaja u obliku stručnih tekstova iz područja poduzetništva s naglaskom na ovladavanje leksikom poslovnog engleskog jezika i za njega tipičnih morfosintaktičkih struktura.				

Nadalje, cilj je poučiti studente razlučivanju razlika između općeg engleskog jezika i jezika struke na leksičkoj i morfosintaktičkoj razini, naučiti ih napisati životopis te ih poučiti samostalno rabiti različite vrste rječnika (jednojezične, dvojezične, opće, stručne), tiskane i mrežne. U svrhu postizanja navedenog, jedan je od ciljeva upoznati studente s osnovnim strategijama učenja (poslovnog) engleskog jezika.

Uvjeti za upis kolegija

Nema uvjeta

Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi

Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.

Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju

Ishodi učenja na razini kolegija

1. Ovladati leksikom poslovnog engleskog jezika na razini jezičnog primanja i proizvodnje.
2. Rabiti morfosintaktičke strukture na razini jezičnog primanja i proizvodnje.
3. Rabiti leksičke oblike numeričkih vrijednosti.
4. Napisati svoj životopis (CV) na engleskom jeziku prema EU predlošku
5. Razlikovati opći engleski jezik od engleskog jezika struke.
6. Primjenjivati različite strategije učenja (poslovnog) engleskog jezika.

Sadržaj kolegija

Prilagođeni stručni tekstovi iz područja poduzetništva. Zamolba, životopis. Gramatika: present and past (npr. Present Simple, Present Perfect, itd.). Kratke rečenice (potvrdni, upitni, negativni oblik). Postavljanje pitanja. Opći engleski jezik i engleski jezik struke. Strategije učenja stranog jezika (struke).

Vrste izvođenja nastave

- ☒ Predavanja
- ☐ Seminari i radionice
- ☒ Vježbe
- ☐ Obrazovanje na daljinu
- ☐ Terenska nastava

- ☒ Samostalni zadaci
- ☒ Multimedija i mreža
- ☐ Laboratorij
- ☐ Mentorski rad
- ☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Pisanje EU životopisa	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20%	20%		20%	40%	1,2
I2	10%			5%	10%	0,3
I3	10%			5%	10%	0,3
I4			20%	10%	20%	0,6
I5		10%		5%	10%	0,3
I6		10%		5%	10%	0,3
Ukupno	40%	40%	20%	50%	100%	3
Udio u ECTS	1,2	1,2	0,6			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	40%		20%	40%	1,2
I2	10%		5%	10%	0,3
I3	10%		5%	10%	0,3
I4	20%		10%	20%	0,6
I5		10%	5%	10%	0,3
I6	10%		5%	10%	0,3
Ukupno	90%	10%	50%	100%	3
Udio u ECTS	2,7	0,3			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura
1. Tullis-Trappe: »New Insights into Business» - Students' Book, Longman; https://vk.com/doc292790_159725504?hash=4276eb3ae493eae826&dl=25751d73a0 2. Tullis-Power: »New Insights into Business» - Workbook, Longman; https://vk.com/doc17644626_368063656?hash=074f3a645a2bc9c747&dl=76bbcbce70fc9c8608 3. Nastavni materijali objavljeni na Moodlu.
Dopunska literatura
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Prilagođeni autentični stručni tekstovi iz područja poduzetništva/ekonomije (<i>Key Business Terms Every Entrepreneur Should Know, Types of Businesses, How to Apply for the Job, Common Interview Questions and How to Answer Them, Star-tup Company, Digital Marketing and</i>	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	<i>Traditional Marketing, Ten Key Differences Between Digital Marketing and Traditional Marketing)</i>		
I2	Morfosintaktičke strukture na razini jezičnog primanja i proizvodnje	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit
I3	Leksički oblici numeričkih vrijednosti	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit
I4	Kreiranje "Europass" životopisa	Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe online - https://europass.cedefop.europa.eu/documents/curriculum-vitae	Pisani vlastiti životopis – Usmeni ispit
I5	Razlike između općeg engleskog jezika i engleskog jezika struke	Izravno poučavanje Učenje otkrivanjem (vođeno) Vježbe	Pisani ispit
I6	Strategije učenja vokabulara stranog jezika (struke)	Izravno poučavanje Učenje otkrivanjem (vođeno) Vježbe	Pisani ispit

OPĆE INFORMACIJE			
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo		
Naziv kolegija	POSLOVNI NJEMAČKI JEZIK I/1		
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Marina Rončević, prof. struč. stud.		
Asistent			
Status	Obvezni	ECTS	3

kolegija			
Godina	1.	Semestar	Zimski
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari
	2	1	
OPIS KOLEGIJA			
Ciljevi kolegija			
1. Suradivati u timu pri rješavanju poslovnih zadataka na hrvatskom ili stranom jeziku. 2. Argumentirati mišljenje u poslovnoj komunikaciji s različitim dionicama na hrvatskom jeziku. 3. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko – komunikacijskih alata.			
Uvjeti za upis kolegija			
Nema uvjeta			
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi			
Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju			
Ishodi učenja na razini kolegija			
1. Objasniti sadržaj stručnog teksta 2. Primijeniti usvojeni stručni vokabular u novom kontekstu 3. Primijeniti gramatičke strukture i pravila u kontekstu stručnih sadržaja te ih koristiti u novome kontekstu (npr. sadašnje vrijeme, deklinacija člana, negacija, sve zamjenice, modalni glagoli, postavljanje pitanja, red riječi u rečenici) 4. Prezentirati stručni sadržaj na stranome jeziku			
Sadržaj kolegija			
Prilagođeni stručni tekstovi iz područja poduzetništva. Gramatika: glagolska vremena (sadašnje), deklinacija člana, negacija, sve zamjenice, modalni glagoli, postavljanje pitanja, red riječi u rečenici.			
Vrste izvođenja	☒ Predavanja ☐ Seminari i radionice		☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža

nastave	☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
----------------	--	--

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Domaća zadaća	Kolokvij 1	Usmeno ispitivanje	Kolokvij 2	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	2%	10%	2%	10%		12%	24%	0,72
I2	4%	10%	3%	10%		13,5%	27%	0,81
I3	4%	10%	2%	10%		13%	26%	0,78
I4					23%	11,5%	23%	0,69
Ukupno	10%	30%	7%	30%	23%	50%	100%	3
Udio u ECTS	0,3	0,9	0,2	0,9	0,69			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	12%	12%	12%	24%	0,72
I2	13,5%	13,5%	13,5%	27%	0,81
I3	13%	13%	13%	26%	0,78
I4		23%	11,5%	23%	0,69
Ukupno	38,5%	61,5%	50%	100%	3
Udio u ECTS	1,15	1,85			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Marčetić, T. (1995) Pregled gramatike njemačkog jezika, Školska knjiga, Zagreb.
2. Memento – pregled njemačke gramatike Čičinšajn- Buljan, M . Kosanović, J. Štampalija, A. 82007) Poslovni njemački 1, Zagreb: Ekonomski fakultet
3. Rončević, M . Borčić, N. (2011) Njemačka gramatika s vježbama za prvu godinu stručnoga studija. Rijeka: Veleučilište u Rijeci

Dopunska literatura**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Grundelemente: Erste Kontakte; Sich begrüßen und andere vorstellen, buchstabieren, Beruf und Herkunft angeben	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I2	Grammatik: Aussagesatz, Wort und Satzfrage, Konjugation Präsens; Gespräche bei Tisch, Bezahlen, Einladung zum Essen	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I3	Grammatik: Zahlen; Modalverben, Pronomen; Mein Arbeitstag und meine Aufgaben	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit, Usmeni ispit
I4	Grammatik: Vorstellung eines Unternehmens; Produkte beschreiben und vergleichen	Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe	Usmeni ispit

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	VJEŠTINE PISANJA I PREZENTIRANJA			
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. human. Sanja Grakalić Plenković			
Asistent	-			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	1.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum

	2	3	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Osposobiti studente za samostalno sastavljanje i pripremu stručnog i znanstveno-istraživačkog rada. 2. Steći prezentacijske vještine za različite vrste publike u obrazovnom, poslovnom i privatnom okruženju. 3. Upoznati tehnike za savladavanje straha od javnog nastupa. 4. Usvojiti pravila uspješne pripreme i izvođenja govora ili prezentacije, odnosno predstavljanje i obranu mišljenja i stavova u poslovnoj komunikaciji.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
1. Ishod 18. Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka 2. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata 3. Ishod 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Primijeniti zakonitosti, pravila i postupke metodologije i tehnologije znanstvenog istraživanja 2. Primijeniti različite znanstvene metode pri izradi stručnog rada 3. Identificirati uzroke nastanka i načine savladavanja straha u javnom nastupu 4. Razviti odgovarajuće govorničke vještine za pojedine vrste publike 5. Primijeniti pravila u procesu pripreme i izvođenja prezentacije ili govora 6. Argumentirano predstaviti mišljenje i obraniti stav u poslovnoj komunikaciji				
Sadržaj kolegija				
Pojam znanosti i njezina uloga u društvu; klasifikacija znanosti; razlika između znanstvenog i stručnog rada. Tehnologija i faze znanstvenog/stručnog istraživanja. Istraživački problem, ciljevi i hipoteze, struktura znanstvenog i stručnog rada. Etička načela u znanstvenom i stručnom radu. Vještine prezentiranja i osnove javnog nastupa. Savladavanje straha od javnog govora, samopouzdanje i kontrola treme.				
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava		☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:	
Obveze studenata				

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Uvjet za izlazak na cjelovit ispit predstavlja priprema i javno izvođenje dviju prezentacija (uz primjenu Powerpointa) i to na zadanu (prema preciznim uputama) i slobodnu temu (uz prethodno odobrenje teme od strane nastavnika). Prezentacije studenti izvide pred auditorijem koji čine ostali studenti kolegija i nastavnik i prema zadanom vremenskom okviru.

Studenti koji pristupaju cjelovitom ispitu ili parcijalnom ispitu za ishod 1 i 2 obavezni su najkasnije do zakazanog datuma i termina ispita na adresu e-pošte nastavnika dostaviti zadatke za radnu mapu.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Prez. INF	Prez. UVJ	Kolokvij 2	Projekt	Zadaci na nastavi	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	10 %	/	/	/	/	3 %	6,5%	13 %	0,78
I2	10 %	/	/	/	20%	2 %	16 %	32 %	1,92
I3	/	4 %	4 %	/	/	1 %	4,5 %	9 %	0,54
I4	/	3 %	3 %	10 %	/	2 %	9 %	18 %	1,08
I5	/	3 %	3 %	10 %	/	2 %	9 %	18 %	1,08
I6		5 %	5 %	/		/	5 %	10 %	0,6
Ukupno	1,2	0,9	0,9	1,2	1,2	0,6			
Udio u ECTS	20 %	15 %	15 %	20 %	20 %	10 %	50 %	100 %	6

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Preduvjet za izlazak na cjeloviti ispit je uspješna izrada projekta u zadanom roku te izvođenje dviju prezentacija (informativna i uvjeravajuća) u za to predviđenim terminima.

Student koji tijekom kontinuirane provjere nije usvojio barem 50 % ishoda učenja pod brojem 1, 2, 3, 4 i 5, može te nepoložene ishode polagati pisanim putem na cjelovitom (parcijalnom) ispitu.

Na cjelovitom ispitu polažu se svi nepodloženi ishodi odjednom. To znači da student koji nije položio pojedine ishode, tj. nije ostvario tijekom kontinuirane provjere minimalnih 50 %, polaže na cjelovitom ispitnom roku nepoložene ishode od početka (od 0 %).

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	13 %	/	6,5%	13 %	0,78
I2	32 %	/	16 %	32 %	1,92
I3	1 %	8 %	4,5 %	9 %	0,54
I4	12 %	6 %	9 %	18 %	1,08

I5	12 %	6 %	9 %	18 %	1,08
I6	/	10 %	5 %	10 %	0,6
Ukupno	70 %	30 %	50 %	100 %	
Udio u ECTS	4,2	1,8			6

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50 % predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Engleberg, I. N., Daly, J. A., Think Public Speaking, Pearson Higher Education, 2013.
2. Tkalac Verčić, A., Sinčić Čorić, D., Pološki Vokić, N. Priručnik za metodologiju istraživačkog rada: Kako osmisлити, provesti i opisati znanstveno i stručno istraživanje, M.E.P. d. o. o., Zagreb, 2010. ili
3. Verčić, A. T., Čorić, D. S., Vokić, N. P. Priručnik za metodologiju istraživačkog rada u društvenim istraživanjima, MEP d. o. o., Zagreb, 2013.
4. Nastavni materijali dostupni su na stranicama kolegija na Merlinu

Dopunska literatura

1. Zarefsky, D., Public Speaking Strategies for Success, 8th edition, Pearson, 2016.
2. Weissman, J., Prezentacijom do uspjeha: Umijeće predstavljanja, Mate, Zagreb, 2006.
3. Španjol Marković, M., Moć uvjeravanja, govorništvo za menadžere (i one koji to žele postati), Profil, Zagreb, 2008.
4. Oraić Tolić, D., Akademsko pismo: Strategije i tehnike klasične retorike za suvremene studentice i studente, Naklada Ljevak, Zagreb, 2011.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata)

prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Uvod u suvremenu znanost i klasifikaciju; Tehnologija znanstvenog istraživanja; Znanstvene metode; Bitni elementi stručnog rada.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	Samostalna izrada stručnog rada. Promocija rezultata stručnog i znanstvenog rada.
I2	Planiranje i organiziranje primarnih i sekundarnih istraživanja; Dizajniranje anketnog upitnika; Etika i društvena odgovornost u provedbi istraživanja; Plagijat; Citiranje i parafraziranje; Promocija rezultata stručnog i znanstvenog rada	Predavanja, vježbe, studija slučaja	Kolokvij, pismeni i usmeni ispit
I3	Savladavanje straha; Govornik i govorničke vještine	Predavanja Rasprava Analiza sadržaja (individualni rad)	Upitnik Vježbe Individualna prezentacija
I4	Upoznajte svoju publiku; Govornik i govorničke vještine; Učenje disanja i govora	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad) Demonstracije	Kolokvij Upitnik Vježbe Individualna prezentacija
I5	Priprema prezentacije; Izvođenje prezentacije; Učinkovita prezentacija	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Kolokvij Upitnik Vježbe Individualna prezentacija
I6	Uvjeravajuće prezentacije; <i>Pecha Kucha</i> prezentacija	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad) Demonstracije	Upitnik Vježbe Informativna, uvjeravajuća prezentacija

2. semestar

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	GOSPODARSKA MATEMATIKA			
Nositelj kolegija	Mr. sc. Katarina Volarić Nižić, predavač			
Asistent	Suzana Škarica Stupičić			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	1.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	3	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Upoznati studente s osnovnim pojmovima iz područja skupova, matematičke analize: funkcija jedne varijable, linearne algebre i financijske matematike, te ih pripremiti za njihovu praktičnu primjenu. Kod studenata razvijati logičko razmišljanje i analitički način rješavanja problema.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 6. Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti. Ishod 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka. Ishod 10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka. Ishod 11. Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT). Ishod 15. Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Primijeniti osnove matematičke analize na funkciju jedne varijable.				

2. Postavljanje odgovarajućeg matematičkog izraza i njegovo rješavanje primjenom metoda financijske matematike.
3. Riješiti zadatke iz osnova linearne algebre.
4. Objasniti pojmove iz osnova matematičke analize, osnova financijske matematike i osnova linearne algebre.

Sadržaj kolegija

1. Realne funkcije realne varijable
 - Elementarne funkcije
 - Svojstva funkcija
 - Određivanje (prirodne) domene funkcije
 - Kompozicija funkcija
 - Bijekcija
 - Inverzna funkcija
 - Crtanje grafa funkcije
2. Postotni i kamatni račun
 - Postotni račun od sto, više sto i niže sto
 - Jednostavni kamatni račun: dekurzivni i anticipativni
 - Složeni kamatni račun: dekurzivni i anticipativni
 - Nominalna, relativna i konformna kamatna stopa
 - Periodične uplate i isplate
 - Zajam
3. Linearna algebra
 - Matrice i računske operacije nad matricama
 - Računavanje vrijednosti determinante (Sarrusovo pravilo, Lapalceov razvoj).
 - Inverzna matrica.
 - Definiranje sustava m linearnih jednadžbi s n nepoznanica i prikaz sustava u matričnom obliku.
 - Rješavanja sustava linearnih jednadžbi matričnom metodom i Gaussovom metodom eliminacije.
 - Uvjeti rješivosti sustava i teorem Kronecker-Capelli.

Vrste izvođenja nastave

- ☒ Predavanja
- ☐ Seminari i radionice
- ☒ Vježbe
- ☒ Obrazovanje na daljinu
- ☐ Terenska nastava

- ☐ Samostalni zadaci
- ☐ Multimedija i mreža
- ☐ Laboratorij
- ☐ Mentorski rad
- ☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Test 1	Test 2	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	17%				8,5%	17%	1,02
I2	16%	14%			15%	30%	1,80
I3		23%			11,5%	23%	1,38
I4			10%	20%	15%	30%	1,80
Ukupno	33%	37%	10%	20%	50%	100%	-
Udio u ECTS	1,98	2,22	0,60	1,20	-	-	6

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	17%		8,5%	17%	1,02
I2	30%		15%	30%	1,80
I3	23%		11,5%	23%	1,38
I4		30%	15%	30%	1,80
Ukupno	70%	30%	50%	100%	-
Udio u ECTS	4,20	1,80	-	-	6

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D

0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F
Obvezna literatura		
1. Štambuk, Lj.: Poslovna matematika 1, Karlovac, 2006. 2. Mataija, M., Gligora Marković, M., Rakamarić Šegić, M.: Matematika - zbirka ispitnih zadataka, Rijeka, 2014. 3. Štambuk, Lj.: Elementarna matematika, Rijeka, 2008.		
Dopunska literatura		
1. Šorić, K.: Zbirka zadataka iz matematike s primjenom u ekonomiji, Zagreb, 1995. 2. Relić, B.: Gospodarska matematika, Zagreb, 2002. 3. Francišković, D.: Gospodarska i financijska matematika, Zagreb, 2024. 4. ostali udžbenici i zbirke koji obuhvaćaju nastavne teme koje se obrađuju na kolegiju.		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.		

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 - Primijeniti osnove matematičke analize na funkciju jedne varijable.	Skupovi i operacije sa skupovima. Elementarne funkcije. Prirodna domena funkcije. Kompozicija funkcija. Inverzna funkcija. Crtanje grafa nekih funkcija.	Predavanja Auditorne vježbe	Kolokvij 1
I2 - Postavljanje odgovarajućeg matematičkog izraza i njegovo rješavanje primjenom metoda financijske matematike.	Postotni račun od sto, više sto i niže sto. Kamatni račun: jednostavni i složeni, dekurzivni i anticipativni, Nominalna, relativna i konformna kamatna stopa. Periodične uplate i isplate. Zajam.	Predavanja Auditorne vježbe	Kolokvij 1 Kolokvij 2
I3 - Riješiti	Računske operacije s matricama.	Predavanja	Kolokvij 2

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
zadatke iz područja osnova linearne algebre.	Determinante. Računanje vrijednosti determinanti 2. reda, Sarussovo pravilo i Laplaceov razvoj. Inverzna matrica. Matrične jednačbe. Sustavi linearnih jednačbi. Metode rješavanja sustava: matrična metoda, Gaussova metoda eliminacije.	Auditorne vježbe	
I4 - Objasniti pojmove iz osnova matematičke analize, osnova financijske matematike i osnova linearne algebre.	Skupovi i operacije sa skupovima. Skupovi brojeva. Kartezijev produkt skupova. Pojam funkcija. Elementarne funkcije. Pojam prirodne domene funkcije. Kompozicija funkcija. Crtanje grafa nekih funkcija. Postotni i promilni račun. Postotni račun od sto, više sto i niže sto. Kamatni račun: jednostavni i složeni; dekurzivni i anticipativni. Nominalna, relativna i konformna kamatna stopa. Periodične uplate i isplate. Zajam. Konverzija zajma. Matrica i računske operacije s matricama. Determinante i svojstva determinanti. Inverzna matrica. Sustavi linearnih jednačbi. Prikaz sustava u matričnom obliku. Metode rješavanja sustava: matrična metoda i Gaussova metoda eliminacije. Uvjeti rješivosti sustava. Teorem Kronecker-Capelli.	Predavanja	Test 1 Test 2

OPĆE INFORMACIJE			
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo		
Naziv kolegija	LOGISTIKA U PODUZETNIŠTVU		
Nositelj kolegija	Babara Rudić, v. pred.		
Asistent			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5

Godina	1.		Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe		Seminari	Praktikum
	2	0		2	0
OPIS KOLEGIJA					
Ciljevi kolegija					
Upoznati studente s osnovnim teorijskim postavkama i organizacijom poslovnih logističkih sustava u poduzećima.					
Uvjeti za upis kolegija					
Nema uvjeta					
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi					
I2 Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces I6 Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti I13 Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju I14 Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama I16 Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja I17 Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju I19 Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata					
Ishodi učenja na razini kolegija					
1. Opisati poslovnu logistiku i osnovne logističke podsustave i procese te korisnost sustavnog pristupa u logističkoj koncepciji. 2. Objasniti proces naručivanja, vrste distribucijskih kanala te logističke funkcije pakiranja. 3. Komentirati čimbenike i principe lociranja skladišta, rasporeda robe u njima i sustava kontrole i upravljanja zalihama. 4. Preispitati prednosti i nedostatke pojedinih oblika transporta i transportni problem. 5. Objasniti značenje i primjenu INCOTERMS-a u međunarodnom poslovanju.					
Sadržaj kolegija					
Pojam, definicija, sadržaj i osnovna načela. Značaj i uloga integralne logističke potpore u poduzetništvu. Temeljni pojmovi logistike i integralne logističke potpore poduzetničkog poslovanja. Određenje i primjena logistike. Životni ciklus proizvoda ili usluge. Pokazatelji uspješnosti logističke potpore. Logistički menadžment. Razvoj i upravljanje kakvoćom (TQM). Upravljanje zalihama i resursima. Prometni i transportni procesi i distribucija. Čuvanje i skladištenje robe. Normizacija i poduzetnički poslovni procesi. U okviru vježbi rješavaju se konkretni problemi iz logističke potpore poduzetničke tvrtke.					
Vrste	☒ Predavanja			☐ Samostalni zadaci	

izvođenja nastave	☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
--------------------------	---	---

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Seminarski rad	Kolokvij I	Kolokvij II	Prag	Max	Udio u ECTS
I1		20		10	20	1
I2		20		10	20	1
I3	20		20	20	40	2
I4			10	5	10	0,5
I5			10	5	10	0,5
Ukupno	20	40	40	50 %	100 %	
Udio u ECTS	1	2	2			5

S1student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	18	2	10	20	1
I2	18	2	10	20	1
I3	30	10	20	40	1
I4	8	2	5	10	1
I5	8	2	5	10	1
Ukupno	82	18	50%	100%	
Udio u ECTS	4	1			

10Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. J. Šamanović: Prodaja Distribucija Logistika, Ekonomski fakultet, Split, 2009.
2. D. J. Bloomberg, S. LeMay, J. B. Hanna: Logistika, Zagreb, MATE d.o.o., 2006.

Dopunska literatura

1. Segetlija, Z.: Logistički procesi u trgovini, Ekonomski fakultet u Osijeku, Osijek, 2012.
2. Rogić, K., Stanković, R., Šafran, M.: Upravljanje logističkim sustavima, VVG, V. Gorica, 2012.
3. Šerić N., Luetić A.; Suвременa logistika – upravljanje logistikom u poslovanju poduzeća, Redak, Split 2016.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Pojam poslovne logistike, Logistički sustavi i procesi, Informacijski i komunikacijski sustav poduzeća; Nove strategije u poslovnoj logistici i distribuciji.	Predavanja	Kolokvij
I2	Proces naručivanja, Pojam distribucije, kanali distribucije i	Predavanja	Kolokvij

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	troškovi distribucije, Manipulacija robom		
I3	Skladištenje, Upravljanje zalihama,	Predavanja	Kolokvij Seminarski rad
I4	Transport – vrste i troškovi;	Predavanja	Kolokvij
I5	Međunarodni logistički i distribucijski sustavi;	Predavanja	Kolokvij

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	PODUZETNIŠTVO			
Nositelj kolegija	dr. sc. socio. Davor Širola, profesor stručnog studija			
Asistent	/			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Spoznati značaj usvajanja poduzetničkog načina razmišljanja u različitim aspektima poduzetništva i života. 2. Razvijati kreativnost u formiranju poduzetničkih ideja i rješavanju poslovnih problema. 3. Prepoznati izvore poduzetničkih prilika, metode njihova vrednovanja i pretvaranja u održiv poslovni model, kao i ključne elemente poslovnog plana.				

Uvjeti za upis kolegija
Odslušan kolegij Osnove poduzetničke ekonomije
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi
1. Ishod 1. Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike 2. Ishod 2. Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces 3. Ishod 3. Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja 4. Ishod 4. Analizirati potrebe potrošača 5. Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan 6. Ishod 6. Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti 7. Ishod 7. Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba 8. Ishod 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka 9. Ishod 13. Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju 10. Ishod 14. Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama 11. Ishod 16. Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja 12. Ishod 17. Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju 13. Ishod 18. Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka 14. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata 15. Ishod 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju 16. Ishod 21. Valorizirati poslovne aktivnosti iz perspektive društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva
Ishodi učenja na razini kolegija
1. Argumentirati važnost i primjenjivost poduzetničkog načina razmišljanja u različitim oblicima poduzetništva 2. Primijeniti različite metode kreiranja i vrednovanja poduzetničkih prilika na odabranom tržištu 3. Usporediti različite izvore financiranja i upravljanja kratkotrajnom i dugotrajnom imovinom 4. Oblikovati jednostavni poduzetnički poslovni model 5. Predložiti marketinški, nabavni i prodajni segment poslovnog plana 6. Analizirati različite vrste troškova, glavne financijske izvještaje i pokazatelje uspješnosti poslovanja 7. Pripremiti i provesti istraživanje tržišta u odabranom online alatu te analizirati i interpretirati dobivene rezultate 8. Samostalno pripremiti i predstaviti poduzetničku ideju korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata
Sadržaj kolegija
Utvrdjivanje sklonosti i mitove o bavljenju poduzetništvom. Razumijevanje ključnih ekonomsko-financijskih elemenata bavljenja poduzetništvom i primjena istih u izradi poslovnog plana. Unaprjeđivanje kreativnih, organizacijskih i sposobnosti timskog rada kroz istraživanje tržišta, izradu i predstavljanje poslovnog modela i poslovnog plana.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:																																																																																																			
Obveze studenata																																																																																																					
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Uvjet za izlazak na ispit je izrada (individualna ili timska) i individualna usmena obrana projekta na temelju obrasca zadanog od strane nastavnika i slobodno odabrane djelatnosti, proizvoda ili usluge (koje prethodno odobrava nastavnik).																																																																																																					
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku																																																																																																					
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju. Kontinuirana provjera: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>Kolokvij 1</th> <th>Kolokvij 2</th> <th>Projekt</th> <th>Ocjenske vježbe</th> <th>Zadaci na nastavi</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>2 %</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>3 %</td> <td>6 %</td> <td>0,36</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>6 %</td> <td>/</td> <td>6 %</td> <td>6 %</td> <td>3 %</td> <td>10,5 %</td> <td>21 %</td> <td>1,26</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>/</td> <td>12 %</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>2 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>6 %</td> <td>/</td> <td>2 %</td> <td>6 %</td> <td>12 %</td> <td>0,72</td> </tr> <tr> <td>I5</td> <td>11 %</td> <td>/</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>1 %</td> <td>8 %</td> <td>16 %</td> <td>0,96</td> </tr> <tr> <td>I6</td> <td>/</td> <td>13 %</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>2 %</td> <td>9,5 %</td> <td>19 %</td> <td>1,14</td> </tr> <tr> <td>I7</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>2 %</td> <td>4 %</td> <td>0,24</td> </tr> <tr> <td>I8</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>4 %</td> <td>/</td> <td>/</td> <td>2 %</td> <td>4 %</td> <td>0,24</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>25 %</td> <td>25 %</td> <td>34 %</td> <td>6 %</td> <td>10 %</td> <td>50 %</td> <td>100 %</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>1,5</td> <td>1,5</td> <td>2,04</td> <td>0,36</td> <td>0,6</td> <td>3</td> <td>6</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Projekt	Ocjenske vježbe	Zadaci na nastavi	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	4 %	/	2 %	/	/	3 %	6 %	0,36	I2	6 %	/	6 %	6 %	3 %	10,5 %	21 %	1,26	I3	/	12 %	4 %	/	2 %	9 %	18 %	1,08	I4	4 %	/	6 %	/	2 %	6 %	12 %	0,72	I5	11 %	/	4 %	/	1 %	8 %	16 %	0,96	I6	/	13 %	4 %	/	2 %	9,5 %	19 %	1,14	I7	/	/	4 %	/	/	2 %	4 %	0,24	I8	/	/	4 %	/	/	2 %	4 %	0,24	Ukupno	25 %	25 %	34 %	6 %	10 %	50 %	100 %	6	Udio u ECTS	1,5	1,5	2,04	0,36	0,6	3	6	
Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Projekt	Ocjenske vježbe	Zadaci na nastavi	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																													
I1	4 %	/	2 %	/	/	3 %	6 %	0,36																																																																																													
I2	6 %	/	6 %	6 %	3 %	10,5 %	21 %	1,26																																																																																													
I3	/	12 %	4 %	/	2 %	9 %	18 %	1,08																																																																																													
I4	4 %	/	6 %	/	2 %	6 %	12 %	0,72																																																																																													
I5	11 %	/	4 %	/	1 %	8 %	16 %	0,96																																																																																													
I6	/	13 %	4 %	/	2 %	9,5 %	19 %	1,14																																																																																													
I7	/	/	4 %	/	/	2 %	4 %	0,24																																																																																													
I8	/	/	4 %	/	/	2 %	4 %	0,24																																																																																													
Ukupno	25 %	25 %	34 %	6 %	10 %	50 %	100 %	6																																																																																													
Udio u ECTS	1,5	1,5	2,04	0,36	0,6	3	6																																																																																														
Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Cjeloviti ispit (održava se u tri ispitna roka i to: dva u lipnju/srpnju 2025., i treći – posljednji u rujnu 2025.): - Student koji tijekom kontinuirane provjere nije usvojio barem 50 % svih osam ishoda učenja (tj. minimalno četiri ishoda), može te nepoložene ishode polagati na cjelovitom ispitu. Preduvjet za izlazak na cjeloviti ispit je uspješno rješavanje obaveze seminarskog rada koja uključuje i usmeni dio provjere znanja i to u zadanim rokovima.																																																																																																					

- Na cjelovitom ispitu polažu se **svi nepoloženi ishodi odjednom**. To znači da student koji nije položio pojedine ishode, tj. nije ostvario tijekom kontinuirane provjere minimalnih 50 %, polaže na cjelovitom ispitnom roku nepoložene ishode **od početka (od 0 %)**.
- **Sve ishode (isključivo od početka, tj. od 0 %) na cjelovitom ispitu mogu polagati izvanredni studenti i oni redovni studenti** koji su iz **opravdanog razloga** bili sprječeni prisustvovati kontinuiranim provjerama tijekom semestra (npr. duže bolovanje).

Napomena: Ponavljačima ovog kolegija priznaju se bodovi (postoci) ostvareni za seminarski rad, ocjenske vježbe i zadatke na nastavi iz prethodne akademske godine. Ponavljači su obvezni ponovo pisati kolokvije

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	6 %	/	3 %	6 %	0,36
I2	21 %	/	10,5 %	21 %	1,26
I3	18 %	/	9 %	18 %	1,08
I4	12 %	/	6 %	12 %	0,72
I5	16 %	/	8 %	16 %	0,96
I6	19 %	/	9,5 %	19 %	1,14
I7	4 %	/	2 %	4 %	0,24
I8	/	4 %	2 %	4 %	0,24
Ukupno	96 %	4 %	50%	100%	6
Udio u ECTS	5,64	0,36	3	6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Širola, D.: Poduzetništvo, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2014.
2. Rafajac, O. i Širola, D.: Razvoj poslovnih ideja, Veleučilište u Rijeci, 2024.

3. Karić, M.: Ekonomika poduzeća, Ekonomski fakultet Osijek, Osijek, 2009.
4. Predavanja i vježbe nastavnika (postavljati će se sukcesivno na Merlin stranici kolegija)

Dopunska literatura

1. Cimer, D. i Kanić, V.: Inkubacijsko-akceleracijski program – priručnik, Prospekt d.o.o., Rijeka, 2023.
2. Barringer, B.R. i Ireland, R.D.: Entrepreneurship: Successfully Launching New Ventures, Pearson Education, 2019.
3. Bendeković, J. i koautori: Priprema i ocjena investicijskih projekata, FOIP1974.d.o.o., Zagreb, 2007.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Poduzetništvo – uvodno; GEM; Vrste poduzetništva i poduzetnika; Mitovi i realnosti o poduzetnicima; Poduzetničke osobine i vještine; Korporativno poduzetništvo; Socijalno poduzetništvo	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Kolokvij 1 (individualno) Test (individualni rad)
I2	Poduzetnička ideja i prilika; Provjera prilika; Lokacija; Kreiranje ideja; PEST analiza; Porter's 5 analiza; SWOT analiza	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad) Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 1 (individualno) Zadaci (timski rad) Ocjenjske vježbe (timski rad) Projekt (timski razvoj pod. ideje na nastavi)
I3	Izvori financiranja poduzeća; Dugotrajna imovina; Kratkotrajna imovina; likvidnost i solventnost	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Kolokvij 1 (individualno) Zadaci (timski rad) Projekt (timski razvoj pod. ideje na nastavi)
I4	Poduzetnički poslovni model; Vrijednosni prijedlog; Poslovni model – <i>Business Canvas</i>	Predavanja Rasprava Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 2 (individualno) Zadaci (timski rad) Projekt (timski razvoj pod. ideje na nastavi)
I5	Poslovni plan; Vizija i misija poduzeća; Marketinški plan; Financijski plan; Pozicioniranje; Gerila marketing	Predavanja Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Kolokvij 2 (individualno) Zadaci (timski rad) Projekt (timski razvoj pod. ideje na nastavi)
I6	Pojam i vrste troškova; Analiza	Predavanja	Kolokvij 2 (individualno)

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	točke pokrića; Cjenovne politike; Obračuni poslovanja; Poslovni uspjeh	Rasprava Analiza slučaja (timski rad)	Zadaci (timski rad) Projekt (timski razvoj pod. ideje na nastavi)
17	Provjera tržišnih prilika - upute	Rasprava	Projekt (timski razvoj pod. ideje na nastavi)
18	Učinkovita prezentacija	Rasprava	Timska izrada i predstavljanje seminarskog rada pomoću prezentacije

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNO KOMUNICIRANJE			
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Sanja Grakalić Plenković			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5	
Godina	1.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Upoznati razne oblike i vrste poslovne komunikacije. 2. Osposobiti studente za komunikacije u procesu poslovanja i svojstvu poslovnog subjekta.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta.				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
1. Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan				

2. Ishod 13. Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju 3. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata 4. Ishod 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju		
Ishodi učenja na razini kolegija		
I 1. Razlikovati i definirati temeljne pojmove koji se vezuju uz teorijske osnove poslovnog komuniciranja I 2. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje u procesu/postupku organizacije sastanaka i pregovora I 3. Primijeniti tehnike i vještine poslovnog komuniciranja u različitim poslovnim situacijama I 4. Osmisliti način komuniciranja s drugim poslovnim subjektima i različitim kulturama I 5. Argumentirano zastupati vlastito mišljenje o analiziranim problemima u konkretnim poslovnim situacijama		
Sadržaj kolegija		
Teorijske osnove poslovnih komunikacija. Kreiranje poslovne komunikacije. Riječi, govor. Korištenje slika u poslovnom komuniciranju. Snaga uvjeravanja: promjena mišljenja. Obrasci i upitnici. Poslovna pisma. Izvještaji, memorandum, zabilježke. Priprema prezentacija. Sastanci, timovi, pregovaranje. Oglasi. Intervjui. Tehnologija u komuniciranju. Etika u poslovnom komuniciranju. Pojedinačno ili grupno rješavanje zadataka koji su usmjereni prema savladavanju tehnike i vještine poslovnog komuniciranja s posebnim naglaskom na pripremu prezentacija, govora i javnih nastupa, organizaciju i vođenje poslovnih sastanaka, vođenje poslovnih razgovora, pregovaranje, intervjuiranje. Oblikovanje poslovnih pisama, korištenje tehnologije u poslovnom komuniciranju, praktična obrada pitanja kulture poslovnog komuniciranja.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☐ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Studenti koji pristupaju cjelovitom ispitu ili parcijalnom ispitu za ishod 1, 2, 3, 4 obavezni su najkasnije do zakazanog datuma i termina ispita na adresu e-pošte nastavnika dostaviti zadatke za radnu mapu.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.		
Kontinuirana provjera:		

Ishod	1. kolokvij	2. kolokvij	DZ	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20 %			10 %	20 %	1
I2	20 %			10 %	20 %	1
I3		20 %		10 %	20 %	1
I4		20 %		10 %	20 %	1
I5			20 %	10 %	20 %	1
Ukupno	40 %	40 %	20 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	2	2	1		5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	17 %	3 %	10 %	20 %	1
I2	17 %	3 %	10 %	20 %	1
I3	17 %	3 %	10 %	20 %	1
I4	17 %	3 %	10 %	20 %	1
I5	17 %	3 %	10 %	20 %	1
Ukupno	85 %	15 %	50 %	100 %	
Udio u ECTS	4,25	0,75	2,5	5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50 % predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Bovee, Courtland L., Thill, John V. Suvremena poslovna komunikacija. Zagreb, Mate, 2012.

Dopunska literatura

1. Fox, Renata. Poslovna komunikacija. Zagreb, Hrvatska sveučilišna naklada, Pučko otvoreno učilište, 2001.
2. Krampus, Vicko, Zrinjan, Snježana. Poslovni hrvatski jezik: udžbenik. Zagreb, Grupa Vern, 2013.
3. Lamza-Maronić, Maja, Glavaš, Jerko. Poslovno komuniciranje. Osijek, Ekonomski fakultet, 2008.
4. Ožanić, Marijan. Poslovna pisma ili Kako napisati učinkovito poslovno pismo. Zagreb,
5. Školska knjiga, 2009.
6. Rouse, Michael J., Rouse, Sandra. Poslovne komunikacije: kulturološki i strateški pristup.
7. Zagreb, Masmedia, 2005.
8. Jezični priručnik Coca-Cole HBC Hrvatska: hrvatski jezik u poslovnoj komunikaciji. L.
9. Hudeček i M. Matković (prip.). Zagreb, Coca-Cola HBC Hrvatska, 2012.
10. (https://www.academia.edu/30026288/Jezicni_prirucnik_Coca_Cole_HBC_Hrvatska)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	1. Teorijske osnove poslovne komunikacije. Administrativni stil hrvatskoga standardnog jezika. 2. Komuniciranje u poslovnoj organizaciji. 3. Govorna poslovna komunikacija. Modeli komunikacije. Javni govor. Konverzacija.	Predavanja Rasprava Simulacija (timski rad)	Kolokvij I (individualno) Vježbe (timski rad) Simulacija poslovnih situacija (na nastavi)
I2	4. Prezentacijske vještine. Priprema prezentacija. 5. Poslovni bonton – primjeri iz prakse. Sastanci, timovi, pregovaranje. Oglasi. Intervjui. 6. Organizacija i vođenje	Predavanja Rasprava Simulacija (timski rad)	Kolokvij I (individualno) Vježbe (timski rad) Prezentacija uz raspravu odabrane teme (individualno) Simulacija poslovnih situacija (na nastavi)

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	poslovnih sastanaka 7. Vođenje poslovnih razgovora, pregovaranje, intervjuiranje.		
13	8. Pisani oblici poslovnog komuniciranja; planiranje i pisanje poslovnih poruka. 9. Komunikacija u poslovnom okružju.	Predavanja Rasprava Simulacija (timski rad)	Kolokvij II (individualno) Vježbe (timski rad) Prezentacija uz raspravu odabrane teme (individualno) Simulacija poslovnih situacija (na nastavi)
14	10. Oblikovanje poslovnih pisama. Primjena suvremenih tehnologija u poslovnom komuniciranju. 11. Različitost kultura poslovnog komuniciranja; poslovno komuniciranje u specifičnim poslovnim situacijama. 12. Komunikacija i kultura. Komuniciranje u svijetu kulturnih raznolikosti.	Predavanja Rasprava Simulacija (timski rad)	Kolokvij II (individualno) Vježbe (timski rad) Prezentacija uz raspravu odabrane teme (individualno) Simulacija poslovnih situacija (na nastavi)
15	13. Etika u poslovnom komuniciranju	Predavanja Rasprava Simulacija (timski rad)	Sastaviti poslovnu poruku prema konkretnom zadatku.

OPĆE INFORMACIJE			
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo		
Naziv kolegija	POSLOVNA ETIKA		
Nositelj kolegija	Dr. sc. Drago Pupavac, prof.struč.st.		
Asistent	-		
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5
Godina	1.	Semestar	Ljetni

Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	30	30	-	-
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Budućim poduzetnicima i ekonomskim stručnjacima prenijeti etičke vrijednosti koje doprinose odgovornom poslovnom ponašanju. 2. Razviti kritički i argumentirani pristup promišljanju utjecaja vrijednosti sustava organizacije na poslovanje- 3. Razviti senzibilnost studenata za prepoznavanje, analizu i vrednovanje neetičnih pojava u poslovnom okruženju.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike Ishod 2: Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju Ishod 18: Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju Ishod 21: Valorizirati poslovne aktivnosti iz perspektive društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva				
Ishodi učenja na razini kolegija				
I1: Iskazati pojam, predmet, načela i vrijednosti poslovne etike I2: Kritički i argumentirano prosuđivati etička načela. I3: Kritički procijeniti ekonomska, pravna, etička i filantropska očekivanja društva od poduzeća u određenom vremenskom razdoblju. I4: Valorizirati korištenje svih resursa s motrišta društveno odgovornog poslovanja u funkciji kreiranja mjerljivih i poželjnih vrijednosti za dionike. I5: Razlikovati poslovno etičan i poslovno neetičan menadžment I6: Napraviti prijedlog zaštite “zviždača”				
Sadržaj kolegija				
Poslovna etika kao grana etike. Vrijednosti i načela poslovne etike u poduzetništvu. Društveno odgovorno poslovanje. Poslovna etika i profitabilnost. Dobri menadžeri. Dobri zaposlenici.				

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:																																																																																																																														
Obveze studenata																																																																																																																																
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.																																																																																																																																
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku																																																																																																																																
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju. Kontinuirana provjera: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>Vježbe</th> <th>Kol1</th> <th>Kol2</th> <th>Seminarski rad</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>3</td> <td>10</td> <td></td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>3</td> <td>10</td> <td></td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>5</td> <td>10</td> <td></td> <td>5</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td>3</td> <td></td> <td>10</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I5</td> <td>3</td> <td></td> <td>10</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I6</td> <td>3</td> <td></td> <td>10</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>20%</td> <td>30%</td> <td>30%</td> <td>20%</td> <td>50 %</td> <td>100 %</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>1</td> <td>1,5</td> <td>1,5</td> <td>1</td> <td>2,5</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Cjeloviti ispit na ispitnom roku: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>Pismeni</th> <th>Usmeni</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>12</td> <td>4</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>13</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>16</td> <td>4</td> <td>10</td> <td>20</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td>13</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I5</td> <td>13</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>I6</td> <td>13</td> <td>3</td> <td>8</td> <td>16</td> <td>0,8</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>80</td> <td>20</td> <td>50</td> <td>100</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>4</td> <td>1</td> <td>2,5</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak			Ishod	Vježbe	Kol1	Kol2	Seminarski rad	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	3	10		3	8	16	0,8	I2	3	10		3	8	16	0,8	I3	5	10		5	10	20	1	I4	3		10	3	8	16	0,8	I5	3		10	3	8	16	0,8	I6	3		10	3	8	16	0,8	Ukupno	20%	30%	30%	20%	50 %	100 %	5	Udio u ECTS	1	1,5	1,5	1	2,5	5		Ishod	Pismeni	Usmeni	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	12	4	8	16	0,8	I2	13	3	8	16	0,8	I3	16	4	10	20	1	I4	13	3	8	16	0,8	I5	13	3	8	16	0,8	I6	13	3	8	16	0,8	Ukupno	80	20	50	100	5	Udio u ECTS	4	1	2,5	5	
Ishod	Vježbe	Kol1	Kol2	Seminarski rad	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																																																									
I1	3	10		3	8	16	0,8																																																																																																																									
I2	3	10		3	8	16	0,8																																																																																																																									
I3	5	10		5	10	20	1																																																																																																																									
I4	3		10	3	8	16	0,8																																																																																																																									
I5	3		10	3	8	16	0,8																																																																																																																									
I6	3		10	3	8	16	0,8																																																																																																																									
Ukupno	20%	30%	30%	20%	50 %	100 %	5																																																																																																																									
Udio u ECTS	1	1,5	1,5	1	2,5	5																																																																																																																										
Ishod	Pismeni	Usmeni	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																																																											
I1	12	4	8	16	0,8																																																																																																																											
I2	13	3	8	16	0,8																																																																																																																											
I3	16	4	10	20	1																																																																																																																											
I4	13	3	8	16	0,8																																																																																																																											
I5	13	3	8	16	0,8																																																																																																																											
I6	13	3	8	16	0,8																																																																																																																											
Ukupno	80	20	50	100	5																																																																																																																											
Udio u ECTS	4	1	2,5	5																																																																																																																												

definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Pupavac, D. (2019). Poduzetnička etika, Veleučilište u Rijeci, Rijeka.
2. Pupavac, D. (2006). Etika za menadžere, Veleučilište u Rijeci, Rijeka.
3. Bebek B., Kolumbić A. (2000). Poslovna etika, Sinergija, Zagreb.

Dopunska literatura

1. Dujanić, M. (2003). Poslovna etika u funkciji managementa, *Zbornik radova Ekonomskog fakulteta u Rijeci*, 21 (1), 53-63. (dostupno na: <https://hrcak.srce.hr/103597>).
- Crane, D., Matten, D. (2016). *Business Ethics: Managing Corporate Citizenship and Sustainability in the Age of Globalization*, 4th edition, Oxford University Press.
2. Pupavac, D. (2015). Novi ethos javne uprave // 5. MEĐUNARODNA KONFERENCIJA RAZVOJ JAVNE UPRAVE / Romić, Danijela ; Halak Vajda, Željka ; Belaj, Ivan (ur.). Vukovar: Veleučilište "Lavoslav Ružička" u Vukovaru, str. 358-368.
3. Pupavac, D. (2018). ETIKA U NASTAVNIM PROGRAMIMA STRUČNIH STUDIJA PODUZETNIŠTVA I MENADŽMENTA // Fourth International Scientific Business Conference LIMEN 2018 / Bevanda, Vuk (ur.). Beograd: 1. Association of Economists and Managers of the Balkans, Belgrade, Serbia ; 2. Faculty of Engineering Management - Belgrade, Serbia ; 3. Modern Business School - Belgrade, Serbia ; 4. Faculty of Business and Management Sciences - Novo Mesto, Slovenia, 2018. str. 527-533-
4. Pupavac, D., Lovrić, I. (2020). The gray economy as a global phenomenon // IMR2020 INTERDISCIPLINARY MANAGEMENT RESEARCH XVI / Barković, Dražen ; Dernoscheg, Karl Heinz ; Runzheime, Bodo (ur.). Opatija: Josip Juraj Strossmayer University of Osijek, Faculty of Economics in Osijek, Croatia Postgraduate doctoral Study Program in Management Hochschule Pforzheim University, Germany Croatia Academy of Sciences and Arts, str. 1078-1087
5. Pupavac, D. Lovrić, I. (2020). MODERN SLAVERY AS A GLOBAL PHENOMENON // Poslovne studije, 12, 23-24; 59-82 doi:10.7251/POS2024059P
6. Zelenika, R.; Lovrić, I., Pupavac, D. (2020). ETIČKI KODEKSI VISOKOŠKOLSKIH INSTITUCIJA // 10. MEĐUNARODNA KONFERENCIJA RAZVOJ JAVNE UPRAVE / Belaj, Ivana ; Vajda Halak, Željka ;

Stojanović, Slobodan (ur.). Vukovar: VELEUČILIŠTE „LAVOSLAV RUŽIČKA“ U VUKOVARU, str. 339-346.

7. Pupavac, D. (2024). Etičko ponašanje poduzeća kao čimbenik globalne konkurentnosti // Zbornik radova sa 9. Međunarodnog naučnog skupa Nauka i praksa poslovnih studija / Rađenović Kozić, Biljana (ur.). Banja Luka: Univerzitet za poslovne studije Banja Luka, str. 13-23.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
Iskazati pojam, predmet, načela i vrijednosti poslovne etike	Poslovna etika kao grana etike.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Kritički i argumentirano prosuđivati etička načela.	Etička načela: dedukcija i indukcija.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Kritički prosuditi i procijeniti ekonomska, pravna, etička i filantropska očekivanja društva od poduzeća u određenom vremenskom razdoblju.	Društveno odgovorno poslovanje.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Valorizirati korištenje svih resursa s motrišta društveno odgovornog poslovanja u funkciji kreiranja mjerljivih i poželjnih vrijednosti za dionike.	Utjecaj poslovne etike na profitabilnost.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Razlikovati poslovno etičan i poslovno neetičan menadžment	Menadžerska etika.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Napraviti prijedlog	Dobri zaposlenici	Predavanja, vježbe,	sudjelovanje u nastavi,

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
zaštite “zviždača”		studija slučaja	pisani ispit, seminarski rad, prezentacija

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNI ENGLISKI JEZIK I/2			
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Marina Rončević, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	3	
Godina	1.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Cilj je kolegija razvijati usmeno i pismeno izražavanje studenata na općem engleskome jeziku, s posebnim osvrtom na jezik struke. Kolegij je, također, usmjeren na usavršavanje komunikacijskih vještina studenata u poslovnom okruženju (pisanje poslovnog e-pisma i prezentiranja stručne teme), kao i utvrđivanja uporabe različitih gramatičkih struktura (npr. pasiva) u stručnome kontekstu.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.				

Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju

Ishodi učenja na razini kolegija

1. Razumjeti i koristiti pojmove, ključni vokabular, kolokacije i sintagme poslovnog engleskog jezika.
2. Koristiti gramatičke strukture u poslovnom kontekstu.
3. Napisati poslovno e-pismo na engleskom jeziku.
4. Prezentirati stručnu temu na engleskom jeziku.

Sadržaj kolegija

Prilagođeni stručni tekstovi iz područja poduzetništva. Poslovno dopisivanje. Gramatika: glagolska vremena.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☐ Seminari i radionice	☒ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Pisanje poslovnog e-pisma	Prezentiranje stručne teme	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Prag	Max	Udio u ECTS
I1			20%	20%	20%	40%	1,2
I2			10%	10%	10%	20%	0,6
I3	20%				10%	20%	0,6
I4		20%			10%	20%	0,6
Ukupno	20%	20%	30%	30%	50%	100%	3
Udio u ECTS	0,6	0,6	0,9	0,9			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	40%		20%	40%	1,2
I2	20%		10%	20%	0,3
I3	20%		10%	20%	0,3
I4		20%	10%	20%	0,6
Ukupno	80%	20%	50%	100%	3
Udio u ECTS	2,4	0,6			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Dubicka, I.; Rosenberg, M.; Dignen, B.; Hogan, M.; Wright, L. (2019) Business Partner B2+. Pearson.
2. Tullis, G., Trappe, T. (2005) New Insights into Business, Students' Book, Harlow: Longman.
3. Tullis, G., Power, S. (2005) New Insights into Business, Workbook, Harlow: Longman.

Dopunska literatura

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija	
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.	

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Understand and use terms, key vocabulary, collocations, and phrases: Marketing and Advertising; Business Logistics and Supply Chain	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit
I2	Use grammatical structures in a business context: Describing Company Trends (Tenses and Comparatives); roject Management and Deadlines (Conditionals and Future Forms)	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit
I3	Write a business e-mail: Making Enquiries and Responding to Quotations; Handling Complaints and Giving Apologies	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit
I4	Present a professional topic: Describing Visual Data and Charts; Pitching a Product or Service	Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe	Usmeni ispit

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNI NJEMAČKI JEZIK I/2			
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Marina Rončević, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	3	
Godina	1.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Suradivati u timu pri rješavanju poslovnih zadataka na hrvatskom ili stranom jeziku. 2. Argumentirati mišljenje u poslovnoj komunikaciji s različitim dionicama na hrvatskom jeziku. 3. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko – komunikacijskih alata.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju				
Ishodi učenja na razini kolegija				

1. Objasniti sadržaj stručnog teksta
2. Primijeniti usvojeni stručni vokabular u novom kontekstu
3. Primijeniti gramatičke strukture i pravila u kontekstu stručnih sadržaja, te ih koristiti u novome kontekstu (npr. prošlo vrijeme. Perfekt i preterit, glagoli kretanja i mirovanja, postavljanje pitanja, red riječi u rečenici)
4. Prezentirati stručni sadržaj na stranome jeziku

Sadržaj kolegija

Prilagođeni stručni tekstovi iz područja poduzetništva. Poslovno dopisivanje. Gramatika: glagolska vremena (prošlo vrijeme); glagoli kretanja i mirovanja.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☐ Seminari i radionice	☒ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Domaća zadaća	Kolokvij 1	Usmeno ispitivanje	Kolokvij 2	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	2%	10%	2%	10%		12%	24%	0,72
I2	4%	10%	3%	10%		13,5%	27%	0,81
I3	4%	10%	2%	10%		13%	26%	0,78
I4					23%	11,5%	23%	0,69
Ukupno	10%	30%	7%	30%	23%	50%	100%	3
Udio u ECTS	0,3	0,9	0,2	0,9	0,69			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	12%	12%	12%	24%	0,72
I2	13,5%	13,5%	13,5%	27%	0,81
I3	13%	13%	13%	26%	0,78
I4		23%	11,5%	23%	0,69
Ukupno	38,5%	61,5%	50%	100%	3
Udio u ECTS	1,15	1,85			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Marčetić, T. (1995) Pregled gramatike njemačkog jezika, Školska knjiga, Zagreb.
2. Memento – pregled njemačke gramatike Čičinšajn- Buljan, M . Kosanović, J. Štampalija, A. 82007) Poslovni njemački 1 Ekonomski fakultet, Zagreb.
3. Rončević, M . Borčić, N. (2011) Njemačka gramatika s vježbama za prvu godinu stručnoga studija. Veleučilište u Rijeci

Dopunska literatura

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Die Struktur eines modernen Unternehmens; Nachhaltigkeit in der Wirtschaft	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I2	Personalwesen und Jobsuche; Marketing und Werbung	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I3	Grammatik: Geschäftsreisen und Berichte (Perfekt & Präteritum); Logistik und Büroorganisation (Positions- und Richtungsverben)	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit, Usmeni ispit
I4	Präsentation einer Produktinnovation; Firmenhistorie und Meilensteine	Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe	Usmeni ispit

3. semestar

OPĆE INFORMACIJE	
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo
Naziv kolegija	RAČUNOVODSTVO ZA PODUZETNIKE
Nositelj kolegija	Dr. sc. Eda Ribarić Čučković, prof. struč. stud.

Asistent	-			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	2.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	3	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Stjecanje znanja i vještina iz računovodstva i njihova primjena u praksi poduzeća. 2. Ovladavanje postupcima praćenja poslovanja poduzeća kroz mjerenje, evidentiranje i izvještavanje o financijskim učincima nastalih poslovnih promjena.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 10: Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Utvrditi ulogu računovodstvene funkcije u poduzeću te obilježja i značaj pojedinih elemenata računovodstvenog informacijskog sustava 2. Primijeniti pravila dvojnoga knjigovodstva u bilježenju poslovnih promjena i izradi temeljnih financijskih izvještaja 3. Razlikovati osnovne računovodstvene kategorije prema njihovim obilježjima 4. Tumačiti stavke temeljnih financijskih izvještaja sukladno važećim propisima, (zakon o računovodstvu, načela i standardi) 5. Pratiti proces reprodukcije uz korištenje kontnog plana vrednovanjem financijskog učinka nastalih poslovnih promjena				
Sadržaj kolegija				
Mjesto i uloga računovodstva u poduzeću; pojmovno određenje, dijelovi/vrste računovodstva;				

računovodstveni informacijski sustav. Zakonodavni okvir. Knjigovodstvene isprave, poslovne (računovodstvene) knjige. Temeljni financijski izvještaji. Sustavi i metode knjigovodstva. Pravila knjiženja, ispravci knjiženja, zaključivanje konta. Predzaključni i zaključni radovi. Bruto bilanca. Bilanca (struktura bilančnih pozicija). Bilančne promjene. Računovodstvene kategorije: imovina, obveze, kapital, prihodi, rashodi, financijski rezultat; troškovi, utrošci, učinci, primici, izdaci. Knjigovodstveno praćenje procesa reprodukcije - obuhvaćanje poslovnih promjena primjenom računskog plana. Konačni obračun poslovanja – prijenos troškova u konačni obračun.

Vrste izvođenja nastave

- ☒ Predavanja
☐ Seminari i radionice
☒ Vježbe
☒ Obrazovanje na daljinu
☐ Terenska nastava

- ☐ Samostalni zadaci
☐ Multimedija i mreža
☐ Laboratorij
☐ Mentorski rad
☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Test 1	Kolokvij 1	Test 2	Kolokvij 2	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	5 %				2,5 %	5 %	0,3
I2	6 %	30 %			18 %	36 %	2,16
I3	8 %		7 %		7,5 %	15 %	0,9
I4			10 %		5 %	10 %	0,6
I5			4 %	30 %	17 %	34 %	2,04
Ukupno	19 %	30 %	21 %	30 %	50 %	100 %	6
Udio u ECTS	1,1	1,8	1,3	1,8			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1		5 %	2,5 %	5 %	0,3

I2	36 %		18 %	36 %	2,16
I3		15 %	7,5 %	15 %	0,9
I4		10 %	5 %	10 %	0,6
I5	34 %		17 %	34 %	2,04
Ukupno	70 %	30 %	50 %	100 %	6
Udio u ECTS	4,2 %	1,8 %			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Vinković Kravaica, A., Ribarić Aidone, E.: Računovodstvo – temelj donošenja poslovnih odluka, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2009.
2. Brkanić, V., Cirkveni Filipović, T.: RRiF-ov računski plan za poduzetnike, XXVI. izdanje, RRiF plus, Zagreb, 2023.
3. Zakon o računovodstvu, Narodne novine, Zagreb, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22, 82/23
4. Pravilnik o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja, Narodne novine, Zagreb, br. 95/16, 144/20, 158/23
5. Nastavni materijali objavljeni u sustavu Merlin

Dopunska literatura

1. Računovodstvo poduzetnika s primjerima knjiženja, XII. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, RRiF, Zagreb, 2021.
2. Vinković Kravaica, A., Ribarić Aidone, E., Krivačić, D.: Abeceda računovodstva u teoriji i praksi, Veleučilište u Rijeci, Veleučilište u Karlovcu, Rijeka-Karlovac, 2007.

3. Časopis RRiF
4. Hrvatski računovodstveni sustav – HSFI, MSFI, MRS, Tumačenja i ZOR s komentarom, službeni i pročišćeni tekstovi za Hrvatsku – VII. izdanje, RRiF plus, Zagreb, 2016.
5. Belak, V.: Profesionalno računovodstvo prema MSFI i hrvatskim poreznim propisima, Zgombić & Partneri, Zagreb, 2006.
6. Anthony, R.N.; Reece, J.: Računovodstvo -Financijsko i upravljačko računovodstvo, RRiF plus, Zagreb, 2004.
7. Zakon o porezu na dobit, Narodne novine, Zagreb, br. 177/04, 90/05, 57/06, 146/08, 80/10, 22/12, 148/13, 143/14, 50/16, 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 114/22, 114/2023
8. Zakon o porezu na dodanu vrijednost, Narodne novine, Zagreb, br. 73/13, USRH 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/28, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23, 114/23
9. Zakon o porezu na dohodak, Narodne novine, Zagreb, br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 151/22, 114/23
10. Pravilnik o porezu na dobit, Narodne novine, Zagreb, br. 95/05, 133/07, 156/08, 146/09, 123/10, 61/12, 146/12, 160/13, 12/14, 157/14, 137/15, 1/17, 2/18, 1/29, 1/20, 59/20
11. Pravilnik o porezu na dodanu vrijednost, Narodne novine, Zagreb, 79/13, 85/13-ispravak, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 1/17, 41/17, 128/17, 1/19, 1/20, 1/21, 156/22, 156/23,
12. Pravilnik o porezu na dohodak, Narodne novine, Zagreb, br. 10/17, 128/17, 106/18,, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23, 56/23, 143/23

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Mjesto i uloga računovodstva u poduzeću; pojmovno određenje, dijelovi/vrste računovodstva; računovodstveni informacijski sustav (sustav računovodstva poduzetnika u Republici Hrvatskoj – Zakon o računovodstvu). Knjigovodstvene isprave, poslovne (računovodstvene) knjige. Temeljni financijski izvještaji.	Predavanja, prezentacija primjera	Test / ispit
I2	Sustavi i metode knjigovodstva. Pravila knjiženja, ispravci knjiženja, zaključivanje konta. Bilančne promjene. Predzaključni i zaključni radovi. Bruto bilanca. Bilanca (struktura bilančnih pozicija).	Predavanja, analiza primjera, vježbe	Test / kolokvij / ispit
I3	Imovina, obveze, kapital; prihodi, rashodi, troškovi, utrošci, učinci, primici, izdaci.	predavanja	Test / ispit

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
14	Temeljni financijski izvještaji – bilanca; izvještaj o novčanom toku (primici i izdaci iz poslovnih, investicijskih i financijskih aktivnosti); račun dobiti i gubitka;	Predavanja, analiza primjera, vježbe	Test / ispit
15	Knjigovodstveno praćenje procesa reprodukcije - obuhvaćanje poslovnih promjena primjenom računskog plana. Konačni obračun poslovanja – prijenos troškova u konačni obračun.	Predavanja, analiza primjera, vježbe	Test / kolokvij / ispit

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	MARKETING			
Nositelj kolegija	Mr.sc. Robert Strahinja, pred.,			
Asistent	Martin Golob, univ.spec.oec., pred.			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	2.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Prepoznati poslovne prilike, izraditi plan poslovanja, te stvoriti prepoznatljivost poslovnog subjekta kao odgovor na potražnju.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				

Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike.
 Ishod 2: Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces.
 Ishod 3: Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja.
 Ishod 4: Analizirati potrebe potrošača.
 Ishod 5: Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan.
 Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti.
 Ishod 7: Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba.
 Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka.
 Ishod 10: Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka.
 Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju.
 Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja
 Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.
 Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju

Ishodi učenja na razini kolegija

1. Odrediti svrhu i smisao marketinga te njegovu ulogu kroz nove marketing odnose.
2. Identificirati važnost i utjecaj elemenata marketing okruženja na poslovanje poduzeća.
3. Opisati proces istraživanja tržišta te analizirati ponašanje potrošača na određenom primjeru.
4. Analizom karakteristika i potreba potrošača odrediti adekvatnu skupinu potrošača za otvaranje nove tržišne niše.
5. Kombinacijom elemenata marketing miksa utvrditi i objasniti utjecaj na zadovoljstvo/nezadovoljstvo potrošača.
6. Kreirati marketing plan koristeći interne i eksterne prednosti konkretnog poduzeća u svrhu razvoja proizvoda/tržišta

Sadržaj kolegija

Poimanje tržišta, njegove osobitosti, vrste i struktura. Komponente poslovanja na tržištu: proizvod, kupac, prodavač, razmjena i sustavi aktivnosti. Evolucija poslovne orijentacije. Informativna osnova za marketing odluke. Formalne/neformalne informacije, proces i metode istraživanja tržišta. Metode predviđanja potražnje. Analiza situacije. Portfolio analiza. Analiza tržišta i snage konkurentnog okružja. Segmentacija tržišta: osobitosti i postupak segmentacije. Alternativne strategije. Strategija razvoja tržišta/proizvoda. Strategije vertikalnog povezivanja. Politika proizvoda: vrste proizvoda, osobine proizvoda, stvaranje novog proizvoda. Politika distribucije: funkcije i izbor kanala distribucije, vrste distribucije, fizička distribucija. Politika promocije: ekonomska propaganda, osobna prodaja, unaprjeđenje prodaje, odnosi s javnošću. Planiranje, organizacija i kontrola tržišnih aktivnosti.

Vrste izvođenja nastave

- ☒ Predavanja
- ☐ Seminari i radionice
- ☒ Vježbe

- ☒ Samostalni zadaci
- ☐ Multimedija i mreža
- ☐ Laboratorij

	☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:																																																																																																																					
Obveze studenata																																																																																																																							
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.																																																																																																																							
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku																																																																																																																							
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju. Kontinuirana provjera: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>1.kolokvij</th> <th>2.kolokvij</th> <th>Vježbe- timski rad</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>6 %</td> <td>/</td> <td>6 %</td> <td>6 %</td> <td>12 %</td> <td>0,72</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>8 %</td> <td>/</td> <td>6 %</td> <td>7 %</td> <td>14 %</td> <td>0,84</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>12 %</td> <td>/</td> <td>8 %</td> <td>10 %</td> <td>20 %</td> <td>1,2</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td>/</td> <td>10 %</td> <td>8 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>I5</td> <td>/</td> <td>10 %</td> <td>8 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>I6</td> <td>/</td> <td>10 %</td> <td>8 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>26 %</td> <td>30 %</td> <td>44 %</td> <td>50 %</td> <td>100 %</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>1,56</td> <td>1,8</td> <td>2,64</td> <td>3</td> <td>6</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Cjeloviti ispit na ispitnom roku: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>Pisani ispit</th> <th>Usmeni ispit</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>6 %</td> <td>6 %</td> <td>6 %</td> <td>12 %</td> <td>0,72</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>7 %</td> <td>7 %</td> <td>7 %</td> <td>14 %</td> <td>0,84</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>10 %</td> <td>10 %</td> <td>10 %</td> <td>20 %</td> <td>1,2</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td>9 %</td> <td>9 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>I5</td> <td>9 %</td> <td>9 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>I6</td> <td>9 %</td> <td>9 %</td> <td>9 %</td> <td>18 %</td> <td>1,08</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>50 %</td> <td>50 %</td> <td>50 %</td> <td>100 %</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>3</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.			Ishod	1.kolokvij	2.kolokvij	Vježbe- timski rad	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	6 %	/	6 %	6 %	12 %	0,72	I2	8 %	/	6 %	7 %	14 %	0,84	I3	12 %	/	8 %	10 %	20 %	1,2	I4	/	10 %	8 %	9 %	18 %	1,08	I5	/	10 %	8 %	9 %	18 %	1,08	I6	/	10 %	8 %	9 %	18 %	1,08	Ukupno	26 %	30 %	44 %	50 %	100 %	6	Udio u ECTS	1,56	1,8	2,64	3	6		Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	6 %	6 %	6 %	12 %	0,72	I2	7 %	7 %	7 %	14 %	0,84	I3	10 %	10 %	10 %	20 %	1,2	I4	9 %	9 %	9 %	18 %	1,08	I5	9 %	9 %	9 %	18 %	1,08	I6	9 %	9 %	9 %	18 %	1,08	Ukupno	50 %	50 %	50 %	100 %	6	Udio u ECTS	3	3			
Ishod	1.kolokvij	2.kolokvij	Vježbe- timski rad	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																																																	
I1	6 %	/	6 %	6 %	12 %	0,72																																																																																																																	
I2	8 %	/	6 %	7 %	14 %	0,84																																																																																																																	
I3	12 %	/	8 %	10 %	20 %	1,2																																																																																																																	
I4	/	10 %	8 %	9 %	18 %	1,08																																																																																																																	
I5	/	10 %	8 %	9 %	18 %	1,08																																																																																																																	
I6	/	10 %	8 %	9 %	18 %	1,08																																																																																																																	
Ukupno	26 %	30 %	44 %	50 %	100 %	6																																																																																																																	
Udio u ECTS	1,56	1,8	2,64	3	6																																																																																																																		
Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																																																		
I1	6 %	6 %	6 %	12 %	0,72																																																																																																																		
I2	7 %	7 %	7 %	14 %	0,84																																																																																																																		
I3	10 %	10 %	10 %	20 %	1,2																																																																																																																		
I4	9 %	9 %	9 %	18 %	1,08																																																																																																																		
I5	9 %	9 %	9 %	18 %	1,08																																																																																																																		
I6	9 %	9 %	9 %	18 %	1,08																																																																																																																		
Ukupno	50 %	50 %	50 %	100 %	6																																																																																																																		
Udio u ECTS	3	3																																																																																																																					

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Vranšević, T. et. Al (2021). Osnove marketinga. Ekonomski fakultet u Zagrebu, Zagreb
<https://www.scribd.com/document/822676123/Ud%C5%BEbenik-Sveu%C4%8Dili%C5%A1ta-u-Zagrebu-Osnove-marketinga-2021>
2. Grbac, B. (2007). Načela marketinga, Rijeka: EFRI
3. Previšić, J. (2011). Leksikon marketinga, Zagreb: Ekonomski fakultet

Dopunska literatura

1. Baines, P., Rosengren, S., & Antonetti, P. (2022). Digital and social media marketing. Marketing.
<https://doi.org/10.1093/hebz/9780192893468.003.0019>
2. Gregurec, I. i Matić Šošić, M. (2025). Održivi digitalni marketing – Novi marketinški trend. Elektronički zbornik radova Veleučilišta u Šibeniku, 19 (1-2), 195-205.
<https://doi.org/10.51650/ezrvs.19.1-2.5>
3. Cvitanović, P.L. (2020). Digital Marketing Benchmarks Leveraged by Marketing Analytics Tools. EFZG working paper series, (01), 1-13. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/232018>
4. Ježovit, M. i Lučić, A. (2025). Sustainability Communication in the Global Beauty Industry: The Overview of Persuasive Appeals. Market-Tržište, 37 (2), 205-220.
<https://doi.org/10.22598/mt/2025.37.2.205>
5. Ličanin, B. (2025). PUTOVANJE PREMA PERSONALIZIRANOM ISKUSTVU: KORIŠTENJE PODATAKA ZA UNAPREĐENJE MARKETINŠKE STRATEGIJE U TURIZMU – STUDIJA IZNAJMLJIVAČA SMJEŠTAJA. Media, culture and public relations, 16 (1-2), 74-84. <https://doi.org/10.63191/mcpr.16.1.4>
6. Guzovski, M. (2025). Analiza utjecaja digitalnih marketinških kanala na ponašanje potrošača – društvene mreže i influenceri kao čimbenici promjene. Zbornik sveučilišta Libertas, 10 (11), 79-92. <https://doi.org/10.46672/zsl.10.11.4>

7. Vujić, J. i Zovak, I. (2025). Odrednice impulzivne kupnje generacije Z. Zbornik sveučilišta Libertas, 10 (11), 219-239. <https://doi.org/10.46672/zsl.10.11.13>
8. Claessens, M., 7P model marketing miksa – sveobuhvatni okvir marketinške strategije, 2020., dostupno na: <https://poduzetnik.biz/produktivnost/7p-model-marketing-miksa-sveobuhvatni-okvir-marketinske-strategije/> (13. 9. 2024.)
9. Jurjević, J. (27. rujna 2019). Sve što trebate znati kad je u pitanju dizajn korisničkog iskustva: “Ljudi su lijeni”, dostupno na: <https://www.netokracija.com/korisnicko-iskustvo-savjeti-psihologija-160240> (13. 9. 2024.)
10. Viher, M., Digitalni marketing: Kompletan vodič za početnike, 2020., dostupno na: <https://gotraffic.hr/blog/digitalni-marketing/> (13. 9. 2024.)
11. Grbac, B., Lončarić, D.: „Ponašanje potrošača na tržištu krajnje i poslovne potrošnje”, EFRI, Rijeka, 2010.
12. Gill, R., & Singh, J. (2022). A study of neuromarketing techniques for proposing cost effective information driven framework for decision making. Materials Today: Proceedings, 49, 2969–2981. <https://doi.org/10.1016/j.matpr.2020.08.730>
13. Krajnović, A., Sikirić, D., & Hordov, M. (2023). Digitalni marketing – nova era tržišne komunikacije. Morepress Books.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Pojam marketinga Funkcije marketinga Novi marketing odnosi	Predavanja Rasprava Vježbe	Kolokvij Vježbe – timski rad
I2	Makrookruženje Mikrookruženje Veličina tržišta Kupci, dobavljači, posrednici, konkurencija	Predavanja Rasprava Vježbe Simulacija	Kolokvij Vježbe – timski rad
I3	Istraživanje tržišta po fazama	Predavanja Rasprava	Kolokvij Vježbe – timski rad

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	Ponašanje potrošača	Vježbe Simulacija	
14	Zadovoljenje potreba potrošača Tržišna niša	Predavanja Rasprava Vježbe Simulacija	Kolokvij Vježbe – timski rad
15	Marketing miks Zadovoljstvo/nezadovoljstvo potrošača kao reakcija na promjenu parametara	Predavanja Rasprava Vježbe Simulacija	Kolokvij Vježbe – timski rad
16	Marketing plan Interne prednosti poduzeća Snage i slabosti Prilike i prijetnje	Predavanja Rasprava Vježbe	Kolokvij Vježbe – timski rad

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA			
Nositelj kolegija	Dr. sc. Drago Pupavac, prof.struč.st.			
Asistent	-			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	2.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2		-
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Osigurati studentima temeljna teorijska i praktična znanja iz područja upravljanja ljudskim potencijalima, uključujući ulogu, funkcije i organizaciju MLJP-a u suvremenim organizacijama. 2. Osposobiti studente za analizu, planiranje i primjenu osnovnih procesa upravljanja ljudskim potencijalima, uz korištenje primjera dobre prakse u nacionalnom i međunarodnom poslovnom okruženju.				

3. Razviti kod studenata sposobnost procjene i prilagodbe politika i praksi upravljanja ljudskim potencijalima različitim organizacijskim i globalnim uvjetima, u skladu s etičkim, zakonodavnim i strateškim zahtjevima.		
Uvjeti za upis kolegija		
Nema uvjeta		
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi		
Ishod 5: Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan Ishod 8: Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala Ishod 14: Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa Ishod 18: Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju		
Ishodi učenja na razini kolegija		
I1: Utvrditi specifičnosti tržišta rada I2: Utvrditi mjesto i zadaće odjela za ljudske potencijale u organizacijskoj shemi I3: Preporučiti oblik organizacije odjela za ljudske potencijale I4: Procijeniti <i>portfolio</i> ljudskih potencijala I5: Vrednovati funkcije ljudskih potencijala (praćenje uspješnosti i ocjenjivanje, upravljanje procesom nagrađivanja, praćenje obrazovanja zaposlenika, praćenje odsutnosti s posla...)		
Sadržaj kolegija		
Temeljna obilježja tržišta rada. Organizacijski koncept upravljanja ljudskim potencijalima. Formiranje odjela za upravljanje ljudskim potencijalima. Audit, planiranje sukcesije i portfolio analiza ljudskih potencijala. Funkcije ljudskih potencijala.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Vježbe	Kol1	Kol2	SR	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	2	10		3	8	15	0,9
I2	2	10		3	8	15	0,9
I3	6	10		4	10	20	1,2
I4	3		15	2	10	20	1,2
I5	7		15	8	15	30	1,8
Ukupno	20	30	30	20	51	100	6
Udio u ECTS	1	2	2	1		6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pismeni	Usmeni	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	12	3	8	15	0,9
I2	12	3	8	15	0,9
I3	16	4	10	20	1,2
I4	16	4	10	20	1,2
I5	24	6	15	30	1,8
Ukupno	80	20	51	100	6
Udio u ECTS	4,8	1,2		6	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B

	60,00 – 74,99	dobar (3)	C
	50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
	0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F
Obvezna literatura			
1. Martin, M., Whiting F. (2016). Human Resource Practice, 7th edition, CIPD, London, GB. 2. Noe, R. A., Hollenbeck, J. R., Gerhart, B., Wright, P. M. (2006.), Menadžment ljudskih potencijala, Mate, Zagreb. 3. Bahtijarević-Šiber, F. (1999.), Management ljudskih potencijala, Golden Marketing, Zagreb			
Dopunska literatura			
1. Marušić, S. (2000). Upravljanje i razvoj ljudskih potencijala, Adeco & Ekonomski institut, Zagreb. 2. Pupavac, D., Zelenika, R. (2004). Upravljanje ljudskim potencijalima u prometu, Veleučilište u Rijeci, Rijeka. 3. Trošelj, D., Pupavac, D. (2015). Analiza ljudskih potencijala – preduvjet uspješnosti suvremenih poduzeća, Suvremeni trendovi i kvalitet u upravljanju ljudskim resursima (ur. Slović Slobodan), Visoka škola strukovnih studija za ekonomiju i upravu Centar za ekonomska istraživanja (CEIB), Beograd, str. 159-168. 4. Pupavac, D. (2015). <u>The Ghost Of Herzberg Motivational Theory: Motivators And Demotivators</u>, International Journal Vallis Aurea, Vol.1, No.1, p.15-25. 5. Pupavac, D. (2018). Modelski pristup planiranju ljudskih resursa // Science & Practice poslovnih studija / Matijević, Mile (ur.). Banja Luka: University of Business Studies, 2018. str. 17-26. 6. Pupavac, D., Budić, H., Marinac, A. (2019). Achieving dynamic stability of organization in knowledge economy // Journal of Sustainable Development, 9 (2019), 23; 57-71.			
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija			
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.			

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
Utvrđiti specifičnosti tržišta rada.	Temeljna obilježja tržišta rada.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Utvrđiti mjesto i zadaće odjela za ljudske potencijale u organizacijskoj	Organizacijski koncept upravljanja ljudskim potencijalima.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
shemi			
Preporučiti oblik organizacije odjela za ljudske potencijale	Formiranje odjela za upravljanje ljudskim potencijalima.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Procijeniti <i>portfolio</i> ljudskih potencijala	Audit ljudskih potencijala.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija
Vrednovati funkcije ljudskih potencijala (praćenje uspjehnosti i ocjenjivanje, upravljanje procesom nagrađivanja, praćenje obrazovanja zaposlenika, praćenje odsutnosti s posla...)	Funkcije ljudskih potencijala.	Predavanja, vježbe, studija slučaja	sudjelovanje u nastavi, pisani ispit, seminarski rad, prezentacija

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNI ENGLISKI JEZIK II			
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Tamara Polić, prof. visoke škole			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS		3
Godina	2.	Semestar		Zimski
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1	0	0
OPIS KOLEGIJA				

Ciljevi kolegija		
1. Jezični napredak i poboljšanje ukupne jezične kompetencije studenata u govornoj i pisanoj proizvodnji kao samostalnih korisnika engleskog jezika prema <i>Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike</i> (ZEROJ-u), što se postiže obradom tematskih sadržaja u obliku stručnih tekstova iz područja poduzetništva s naglaskom na ovladavanje leksikom poslovnog engleskog jezika. 2. Ovladavanje morfosintaktičkim strukturama tipičnim za poslovni engleski jezik.		
Uvjeti za upis kolegija		
Nema uvjeta		
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi		
I19 Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. I20 Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju		
Ishodi učenja na razini kolegija		
I1 Ovladati leksikom poslovnog engleskog jezika na razini jezičnog primanja i proizvodnje. I2 Rabiti morfosintaktičke strukture na razini jezičnog primanja i proizvodnje. I3 Razlučivati tipove pogodbenih rečenica po ostvarivosti. I4 Razlučivati lažne parove u hrvatskom i engleskom poslovnom/ekonomskom jeziku		
Sadržaj kolegija		
Prilagođeni autentični stručni tekstovi iz područja poduzetništva (<i>The Stock Market, Import – Export, Project Manager Job Description, Setting up a Business</i>). First, second and third conditional. Expressing futurity: <i>Future Simple</i> vs. <i>“Going to” Future</i> . False pairs.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☐ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.		
Kontinuirana provjera:		

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Zadatak	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20	20		20	40	1,2
I2		20		10	20	0,6
I3	20			10	20	0,6
I4			20	10	20	0,6
Ukupno	40	40	20	50	100	
Udio u ECTS	1,2	1,2	0,6			3

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	40		20	40	1,2
I2	20		10	20	0,6
I3	20		10	20	0,6
I4		20	10	20	0,6
Ukupno	80	20	50	100	
Udio u ECTS	2,4	0,6			3

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Tullis-Trappe: »New Insights into Business» - Students' Book, Longman;
https://vk.com/doc292790_159725504?hash=4276eb3ae493eae826&dl=25751d73a0

2. Tullis-Power: »New Insights into Business« - Workbook, Longman;
https://vk.com/doc17644626_368063656?hash=074f3a645a2bc9c747&dl=76bbcbce70fc9c8608
3. Nastavni materijali objavljeni u Merlinu.

Dopunska literatura

1. Babić, A. (2001). *Englesko-hrvatski ekonomski rječnik: English-Croatian economic dictionary*. Marketing-tehnologija.
2. Collin, P. (2006). *Englesko-hrvatski poslovni rječnik*. Školska knjiga.
3. Dummet, P., Stephenson, H. (2015) *Keynote Upper-Intermediate with DVD-ROM*.
4. Gačić, M. (2009). *Gramatika engleskoga jezika struke*. Zagreb: Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Školska knjiga d.o.o.
5. Gačić, M. (2010). *Englesko-hrvatski rječnik prava: i međunarodnih i poslovnih odnosa*. Školska knjiga.
6. <https://www.e-rjecnik.net/rje%C4%8Dnik/hrvatsko-engleski/ekonomski>
7. Ivir, V., Protega, V., i Urbany, M. (1993). *Hrvatsko-engleski poslovno-upravni rječnik*. Školska knjiga.
8. Jurić, B., Krampus, V., i Račić, M. (2013). Anglizmi u hrvatskome poslovnom jeziku – tržišтво ili marketing. *Napredak: časopis za pedagoškijsku teoriju i praksu*, 154 (4), 567-579.
9. Karanikić, I., Bačić, M. i Fabijanić, N. (2008). *Hekon: hrvatsko – engleski rječnik ekonomskog nazivlja*. Rijeka: Prolingua.
10. Kiss Kulenović, B.; Lekaj Lubina, B.; Linčir-Lumezi, M.; Planinšek-Čikara, I. (2015) *English for Business: A Coursebook for Undergraduate Professional Degree Programmes in Economics and Business*. Zagreb: Ekonomski Fakultet Zagreb.
11. Oxford Collocations Dictionary for students of English (2002). J. Crowther, S. Dignen i D. Lea (ur.). Oxford: Oxford University Press.
12. Polić, T. (2020). Teaching Multi-Word Lexical Units in English for Specific Purposes. *International Journal on Studies in English Language and Literature*, 8 (2020), 6; 26-37 doi:10.20431/2347-3134.0806004. ISSN (tisak): 2347-3126; ISSN (online): 2347-3134
13. Polić, T. i Krelja Kurelović, E. Corpus-Based Vocabulary Learning in Technical English. *International Journal of Computational Linguistics*, 12 (2021), 3; 35-55. ISSN: 2180-1266
14. Powell, D., Walker, E., i Elsworth, S. (2009). *Grammar Practice for Upper Intermediate Students (with key)*. Pearson Education Limited.
15. Radoš, L., i Meler, M. (2010). *Englesko-hrvatski rječnik nazivlja u marketingu*. Osijek: Sveučilište J.J. Strossmayera. Ekonomski fakultet u Osijeku.
16. Špiljak, V., i Ivir, V. (2000). *Englesko-hrvatski poslovni rječnik: English-Croatian dictionary of business and economics*. Masmedia.
17. Thomson, A. J., Martinet, A. V., i Draycott, E. (1986). *A practical English grammar*. Oxford University Press.
18. Zgombić, H. (2001). *Business Dictionary: English-Croatian*. Revicon.
19. Glosbe - višejezični online rječnik <https://hr.glosbe.com/>
20. Eudict: Croatian-English dictionary: <http://www.eudict.com/?lang=croeng&word=englesko-hrvatski>
21. Howjsay: A Free Online Talking Pronunciation Dictionary: <https://howjsay.com/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 Ovladati leksikom poslovnog engleskog jezika na razini jezičnog primanja i proizvodnje.	Prilagođeni autentični stručni tekstovi iz područja poduzetništva (npr. <i>Setting up a business, Company performance</i> , itd.)	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala Rasprava	Pisani ispit
I2 Rabiti morfosintaktičke strukture na razini primanja i proizvodnje.	Izricanje budućnosti (npr. <i>Future Simple, Going to Future</i>)	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit
I3 Razlučivati tipove pogodbenih rečenica po ostvarivosti.	Conditional Clauses	Učenje otkrivanjem (vođeno) Izravno poučavanje Suradničko učenje Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala Vježbe	Pisani ispit
I4 Razlučivati lažne parove u hrvatskom i engleskom poslovnom/ekonomskom jeziku.	False pairs	Učenje otkrivanjem (vođeno) Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe Rasprava	Pisani ispit

OPĆE INFORMACIJE

Studijski	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo
------------------	---

program				
Naziv kolegija	POSLOVNI NJEMAČKI JEZIK II			
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Marina Rončević, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	3	
Godina	2.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Suradivati u timu pri rješavanju poslovnih zadataka na hrvatskom ili stranom jeziku. 2. Argumentirati mišljenje u poslovnoj komunikaciji s različitim dionicama na hrvatskom jeziku. 3. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko – komunikacijskih alata.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Objasniti sadržaj stručnog teksta 2. Primijeniti usvojeni stručni vokabular u novom kontekstu 3. Primijeniti gramatičke strukture i pravila u kontekstu stručnih sadržaja, te ih koristiti u novome kontekstu (npr. zavisne rečenice, relativne rečenice, veznici) 4. Prezenterati stručni sadržaj na stranome jeziku				

Sadržaj kolegija

Jezik: Bankarstvo. Biznis i okoliš. Burza. Uvoz-izvoz. Prikazivanje kompanija. Gramatika: Pasiv. Kondicional. Složene rečenice.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☐ Seminari i radionice	☒ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Domaća zadaća	Kolokvij 1	Usmeno ispitivanje	Kolokvij 2	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	2%	10%	2%	10%		12%	24%	0,72
I2	4%	10%	3%	10%		13,5%	27%	0,81
I3	4%	10%	2%	10%		13%	26%	0,78
I4					23%	11,5%	23%	0,69
Ukupno	10%	30%	7%	30%	23%	50%	100%	3
Udio u ECTS	0,3	0,9	0,2	0,9	0,69			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	12%	12%	12%	24%	0,72
I2	13,5%	13,5%	13,5%	27%	0,81
I3	13%	13%	13%	26%	0,78

I4		23%	11,5%	23%	0,69
Ukupno	38,5%	61,5%	50%	100%	3
Udio u ECTS	1,15	1,85			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Marčetić, T. (1995) Pregled gramatike njemačkog jezika, Školska knjiga, Zagreb.
2. Memento – pregled njemačke gramatike Čičinšajn- Buljan, M . Kosanović, J. Štampalija, A. 82007) Poslovni njemački 1 Ekonomski fakultet, Zagreb.
3. Rončević, M . Borčić, N. (2011) Njemačka gramatika s vježbama za prvu godinu stručnoga studija. Veleučilište u Rijeci

Dopunska literatura

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Globalisierung und internationale Handelsbeziehungen; Unternehmenskultur und Managementstile	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I2	Verhandlungsführung und Konfliktmanagement; Investitionen und Finanzierung	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I3	Grammatik: Vertragsbedingungen und Rechtliches (Nebensätze mit wenn, falls, da); Kundenbetreuung und Dienstleistungen (Relativsätze & Konnektoren)	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit, Usmeni ispit
I4	Marktanalyse und Wettbewerbsstrategien; Innovationen und digitale Transformation	Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe	Usmeni ispit

OPĆE INFORMACIJE			
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo		
Naziv kolegija	GOSPODARSTVO HRVATSKE		
Nositelj kolegija	Dr. sc. socio. Nataša Zrilić, prof. struč. stud. u trajnom izboru		
Asistent	Dr. sc. socio. Davor Širola, prof. struč. stud.		
Status kolegija	Izborni	ECTS	5
Godina	3.	Semestar	Zimski

Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Steći uvid u ključne karakteristike i trendove u suvremenom poslovnom, društvenom i prirodnom okruženju. 2. Razumjeti dosadašnje i perspektivne modele tranzicije, nacionalnog i regionalnog razvoja Hrvatske u okviru EU. 3. Prepoznati glavne nositelje ekonomske politike te potencijale i prepreke strateških promjena u postojećoj gospodarskoj strukturi i konkurentskoj poziciji Hrvatske.				
Uvjeti za upis kolegija				
Odslušan kolegij Osnove poduzetničke ekonomije				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 2: Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces. Ishod 3: Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja. Ishod 4: Analizirati potrebe potrošača. Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka. Ishod 11: Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT). Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju. Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju. Ishod 18: Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka. Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju. Ishod 21: Valorizirati poslovne aktivnosti iz perspektive društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
- I1 Identificirati promjene u okruženju i moguće posljedice za gospodarstvo i društvo - I2 Analizirati ključne razvojne prepreke u ostvarivanju konkurentnog gospodarstva u RH - I3 Identificirati glavne ciljeve, programe i potencijale razvoja gospodarstva na mikro, mezo i makro razini - I4 Utvrditi značajke glavnih djelatnosti i karakteristike gospodarske infrastrukture u Hrvatskoj - I5 Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata				
Sadržaj kolegija				

Tranzicija, ekonomske krize, regionalni i strateški gospodarski razvoj. EU fondovi, operativni programi i javno-privatna partnerstva u funkciji jačanja konkurentnosti RH. Stanovništvo, životni i društveni standard. Prirodni resursi, ekonomske politike, financijski sustav i granske strategije u funkciji nacionalnog razvoja.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☐ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
--------------------------------	--	---

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.
 Uvjet za izlazak na ispit je izrada (individualna ili timska) prezentacije (prema od strane nastavnika zadanom obuhvatu i strukturi, za točno određeno geografsko područje) te timsko izvođenje iste (uz pomoć Powerpoint-a) i individualna obrana.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Prezentacija	Ocjenske vježbe	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	21 %	/	4 %	4 %	14,5 %	29 %	1,45
I2	14 %	/	1 %	4 %	9,5 %	19 %	0,95
I3	/	21 %	1 %	3 %	12,5 %	25 %	1,25
I4	/	14 %	5 %	4 %	11,5 %	23 %	1,15
I5	/	/	4 %	/	2 %	4 %	0,20
Ukupno	35 %	35 %	15 %	15 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	2	2	0,75	0,25	2,5	5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti/parcijalni ispit (održavaju se u tri ispitna roka i to: dva u veljači 2025., i treći – posljednji u rujnu 2025.):

- Student koji tijekom kontinuirane provjere **nije usvojio 50 % svakog od pet ishoda učenja (tj. minimalno tri ishoda)**, može te nepoložene ishode polagati na **cjelovitom/parcijalnom ispitu**.
- **Preduvjet za izlazak na cjeloviti ispit** je uspješno rješavanje **obaveze seminarskog rada** koja uključuje i usmeni dio provjere znanja i to **u zadanim rokovima**.

- Na cjelovitom ispitu polažu se **svi nepoloženi ishodi odjednom**. To znači da student koji nije položio pojedine ishode, tj. nije ostvario tijekom kontinuirane provjere minimalnih 50 %, polaže na cjelovitom ispitnom roku nepoložene ishode **od početka (od 0 %)**.
- **Sve ishode** (isključivo od početka, tj. od 0 %) na cjelovitom ispitu **moгу polagati IZVANREDNI studenti i ONI REDOVNI studenti** koji su bili **opravdano** spriječeni prisustvovati kontinuiranim provjerama tijekom semestra (npr. zbog dužeg bolovanja).
- **Ponavljjačima kolegija** priznaju se iz prethodne akademske godine bodovi (postoci) za **seminarski rad, ocjene vježbe i zadatke**. **Ponavljjači su obvezni ponovo pisati kolokvije**.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	29 %	/	14,5 %	29 %	1,45
I2	18 %	/	9 %	18 %	0,90
I3	24 %	/	12 %	24 %	1,20
I4	25 %	/	12,5 %	25 %	1,25
I5	/	4 %	2 %	4 %	0,20
Ukupno	96 %	4 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	4,78	0,22	2,5	5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Zrilić, N.: Izazovi razvoja hrvatskog gospodarstva (dvanaesto izmijenjeno i dopunjeno izdanje), vlastita naklada, 2023. (dostupno na Merlin stranici kolegija)
2. Vježbe kolegija (materijali se postavljaju sukcesivno na Merlin stranici kolegija)

Dopunska literatura

1. Jovančević, R.: Ekonomika i ekonomske politike Europske unije, Ekonomski fakultet Zagreb, 2021.
2. Obadić, A., Tica, J. (ur.): Gospodarstvo Hrvatske, Ekonomski fakultet Zagreb, 2017.
3. Družić, I. et al.: Hrvatski gospodarski razvoj, Politička kultura, Zagreb, 2003.
4. Družić, I.: Resursi i tržišta hrvatskog gospodarstva, Politička kultura, Zagreb, 2004.
5. Baletić, Z.: EKONOMSKI LEKSIKON, Leksikografski zavod „Miroslav Krleža“, Zagreb, 2011.
6. Nova industrijska strategija za Europu, 2021.
7. Novi akcijski plan za kružno gospodarstvo EU, 2020.
8. Europski zeleni plan, 2019.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	P3. Ekonomska kriza kao novi razvojni izazov V1. Stanovništvo V2. Prirodni resursi	Predavanja Rasprava Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 1 Ocjenjske vježbe (timski rad) Seminarski rad (timska analiza potencijala jedne hrvatske županije)
I2	V3. Nacionalni razvoj V5. Ekonomska politika V6. Hrvatski financijski sustav V7. Životni i društveni standard P1. Tranzicija – stvaranje nove ekonomske strukture u RH P8. Konkurentnost Hrvatske	Predavanja Rasprava Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 1 Ocjenjske vježbe (timski rad) Seminarski rad (timska analiza potencijala jedne hrvatske županije)
I3	P2. Hrvatska u EU – fondovi i programi P4. Strateški pravci gosp. razvoja P5. Operativni programi RH P6. Regionalni razvoj Hrvatske P7. Javno-privatno partnerstvo P9. Europski zeleni plan	Predavanja Rasprava Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 2 Ocjenjske vježbe (timski rad) Seminarski rad (timska analiza potencijala jedne hrvatske županije)
I4	V8. Poljoprivreda V9. Industrijska politika V10. Hrvatsko turističko tržište V11. Vanjsko-trgovinska razmjena V12. Tržišna valorizacija gosp. infrastrukture V13. Funkcija prometa i gosp. RH	Predavanja Rasprava Rješavanje problema (timski rad)	Kolokvij 2 Ocjenjske vježbe (timski rad) Seminarski rad (timska analiza potencijala jedne hrvatske županije)
I5	Sve nastavne cjeline	Rasprava	Timska izrada seminarskog rada i

			individualne obrane
--	--	--	---------------------

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	UPRAVLJANJE KVALITETOM			
Nositelj kolegija	doc. dr. sc. Sanja Zambelli, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Izborni	ECTS	5	
Godina	2.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	30	30		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Upoznati studente s osnovnim pojmovima i načelima upravljanja kvalitetom. 2. Omogućiti razumijevanje osnovnih koncepata za osiguranje i unapređenje kvalitete. 3. Upoznati studente sa pojmom normi i normizacije te njihovom ulogom u upravljanju kvalitetom 4. Razviti razumijevanje troškova kvalitete, osnovnih alata za unapređivanje kvalitete te nagrada za kvalitetu				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 10: Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka				

Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju
 Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa
 Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja
 Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju
 Ishod 18: Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka
 Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata
 Ishod 21: Valorizirati poslovne aktivnosti iz perspektive društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva

Ishodi učenja na razini kolegija

- I1. Razlikovati pojmove kvalitete, upravljanja kvalitetom te pristupe kvaliteti
- I2. Utvrditi karakteristike metoda i tehnika upravljanja kvalitetom
- I3. Analizirati značajke normi i normizacije u svijetu i u Hrvatskoj
- I4. Utvrditi karakteristike audita sustava kvalitete i načine poboljšavanja

Sadržaj kolegija

Definiranje pojma: važnost kvalitete, čimbenici, upravljanje kvalitetom. Kvaliteta kao strateški cilj. Ekonomska motrišta kvalitete. Potpuno upravljanje kvalitetom: temeljna koncepcija, benchmarking, strategija. Sustav potpunog upravljanja kvalitetom i promjene: organizacijske, kulturološke, kadrovske. Faze razvoja i uspostave sustava TQM. Metode i tehnike upravljanja kvalitetom: metode razvoja, kvaliteta upravljanja. Upravljanje kvalitetom kao cjelovit i kontinuirani proces. Rješavanje konkretnih, problemskih situacija iz poduzetničke prakse.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☐ Samostalni zadaci
	☐ Seminari i radionice	☐ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Aktivnost na nastavi	Pismeno ispitivanje	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	4%	2%	20%		13%	26%	1,3

I2	4%	2%	20%		13%	26%	1,3
I3	2%	2%		20%	12%	24%	1,2
I4		4%		20%	12%	24%	1,2
Ukupno	10%	10%	40%	40%	50%	100%	5
Udio u ECTS	0,5	0,5	2	2			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pismeni	Usmeni	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20%	6%	13%	26%	1,3
I2	20%	6%	13%	26%	1,3
I3	20%	4%	12%	24%	1,2
I4	20%	4%	12%	24%	1,2
Ukupno	80%	20%	50%	100%	5
Udio u ECTS	4	1	2,5	5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Lazibat, T. (2009), Upravljanje kvalitetom, Znanstvena knjiga, Zagreb

Dopunska literatura

1. Baković, T., Dužević, I. (2014), Integrirani sustavi upravljanja, Ekonomski fakultet Zagreb, Zagreb
2. Lazibat, T., Baković, T., (2012), Poznavanje robe i upravljanje kvalitetom
3. Zambelli, S., Rajić, D., Burilović, L., Uloga integriranih sustava upravljanja u hrvatskom izvozu // Poslovna izvrsnost, 9 (2015), 1; 191-206 <https://www.croris.hr/crosbi/publikacija/prilog-casopis/274315>
4. Zbornici Hrvatskog društva menadžera kvalitete dostupni na <https://hdmk.hr/zbornici-radova/>
5. Drljača, M., Zambelli, S., Sustav upravljanja kvalitetom u javnoj upravi Republike Hrvatske // Kvaliteta - jučer, danas, sutra. Zagreb: Hrvatsko društvo menadžera kvalitete, 2021. str. 43-59. doi: 10.52730/KCUS3415
6. Zambelli, S. Peranić, Z., STATISTICAL ANALYSIS OF BUSINESS PROCESSES ON THE EXAMPLE OF HIGHER EDUCATION INSTITUTIONS // Zbornik radova - 25. međunarodni simpozij o kvaliteti "Kvaliteta – jučer, danas, sutra" / Drljača, Miroslav (ur.). Zagreb: Hrvatsko društvo menadžera kvalitete, 2024. str. 235-245
7. Zambelli S., Šturlić Raspor, RM., Razvoj kvalitete ponude hotela uvođenjem novog koncepta aktivnosti i zdravog turizma (studij slučaja Hotela Istra, Opatija) // Zbornik radova - 25. međunarodni simpozij o kvaliteti "Kvaliteta – jučer, danas, sutra" / Drljača, Miroslav (ur.). Zagreb: Hrvatsko društvo menadžera kvalitete, 2024. str. 523-534

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1: Razlikovati pojmove kvalitete, upravljanja kvalitetom, te pristupe kvaliteti.	Pojam i definicije kvalitete Pojam sustava upravljanja kvalitetom Definiranje i značaj poslovnih procesa	Predavanje Vježbe	Aktivnost na nastavi Pismeno ispitivanje Kolokvij Primjer: Navedite razlike između tradicionalne i procesne organizacijske strukture.
I2: Utvrditi karakteristike metoda i tehnika upravljanja kvalitetom	Osnovne postavke upravljanja kvalitetom: Kontinuirano unapređivanje, PDCA ciklus,	Predavanje Vježbe Studije slučaja	Aktivnost na nastavi Pismeno ispitivanje Kolokvij Primjer: Objasnite PDCA ciklus (Demingov krug kvalitete).

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	krugovi kvalitete, Keizen, QFD i FMEA metode, "Šest sigma" koncept, BPR		
I3: Analizirati značajke normi i normizacije u svijetu i u Hrvatskoj	Uloga menadžmenta u izgradnji sustava kvalitete, Stanje i razvoj kulture kvalitete na visokoškolskim ustanovama u Republici Hrvatskoj, Izvještaj o globalnoj konkurentnosti	Predavanje Vježbe Studije slučaja	Aktivnost na nastavi Pismeno ispitivanje Kolokvij Primjer: Objasnite i navedite strukturu Izvještaja o globalnoj konkurentnosti
I4: Utvrditi karakteristike audita sustava kvalitete i načine poboljšavanja.	Osnovna namjena normi za upravljanje kvalitetom Audit sustava kvalitete Naknadne radnje po auditima Troškovi kvalitete	Predavanje Vježbe	Aktivnost na nastavi Pismeno ispitivanje Kolokvij Primjer: Navedite naknadne radnje po auditima

4. semestar

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	OSNOVE MENADŽMENTA			
Nositelj kolegija	dr. sc. socio. Anita Stilin, prof. struč. stud.			
Asistent	/			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5	
Godina	2.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	0	2	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Usvojiti znanja o razinama, ulogama i vještinama menadžera. 2. Steći znanja i vještine o ključnim funkcijama menadžmenta (planiranje, organiziranje, upravljanje ljudskim potencijalima, vođenje, kontroliranje).				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
7. Ishod 2. Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces. 8. Ishod 3. Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja. 9. Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan. 10. Ishod 8. Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala. 11. Ishod 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka. 12. Ishod 10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka. 13. Ishod 13. Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju. 14. Ishod 14. Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama. 15. Ishod 15. Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa. 16. Ishod 16. Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja.				

17. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.
18. Ishod 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju.

Ishodi učenja na razini kolegija

1. Argumentirati povezanost razina i djelokruga menadžmenta s ulogama i vještinama menadžera.
2. Oblikovati različite tipove planova.
3. Odabrati način organiziranja poslova i ljudskih potencijala.
4. Odabrati primjereni pristup vođenju i tehnike motivacije.
5. Predložiti način kontrole poslovnog procesa.
6. Istražiti i prezentirati specifične teme iz područja menadžmenta.

Sadržaj kolegija

Definicija i obilježja menadžmenta. Sustavni pristup menadžmentu. Odnos menadžmenta i poduzetništva. Osoba menadžera i razine menadžera, aktivnosti i uloge menadžera, menadžerske vještine. Planiranje - priroda i svrha planiranja, vrste planova; SWOT analiza; Porterov model generičkih strategija; BCG matrica; hijerarhija i tipovi strategija; menadžersko odlučivanje. Organiziranje - pojam i sadržaj organiziranja, oblikovanje i vrste organizacijskih struktura, klasični i suvremeni oblici organizacija, suvremeni trendovi u oblikovanju organizacije. Kultura organizacije. Konflikti u organizaciji. Upravljanje ljudskim potencijalima - predviđanje potreba, pribavljanje i selekcija, upravljanje karijerom, ocjenjivanje izvođenja i nagrađivanje; obrazovanje i razvoj; plaće i kompenzacije. Vođenje - definiranje, vođa i vještine vodstva, sastavni elementi vodstva, moć i ovlast; stilovi vodstva, pristupi vodstvu; teorije motivacije, tehnike motivacije. Kontrola - pojam i proces kontroliranja; faze kontrole, metode i tehnike kontrole.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☒ Seminari i radionice	☐ Multimedija i mreža
	☐ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Zadaci	Seminarski rad	Prag	Max	Udio u ECTS
-------	---------------	---------------	--------	-------------------	------	-----	----------------

				(prezentacija)			
I1	6 %		2 %		4 %	8 %	0,4
I2	20 %		6 %		13 %	26 %	1,3
I3		16 %	4 %		10 %	20 %	1
I4		16 %	4 %		10 %	20 %	1
I5		8 %	2 %		5 %	10 %	0,5
I6				16 %	8 %	16 %	0,8
Ukupno	26 %	40 %	18 %	16 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	1,3	2	0,9	0,8		5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	8 %		4 %	8 %	0,4
I2	26 %		13 %	26 %	1,3
I3	20 %		10 %	20 %	1
I4	20 %		10 %	20 %	1
I5	10 %		5 %	10 %	0,5
I6		16 %	8 %	16 %	0,8
Ukupno	84 %	16 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	4,2	0,8		5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Rupčić, N., Suvremeni menadžment - teorija i praksa, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka, 2018.
2. Dujanić, M., Osnove menadžmenta, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2006.

Dopunska literatura

1. Buble, M., Menadžment, Ekonomski fakultet Split, Split, 2009.
2. Certo, S. C., Certo, S. T., Moderni menadžment, 10. izd., Mate, Zagrebačka škola ekonomije i managementa, Zagreb, 2008.
3. Sikavica, P., Bahtijarević-Šiber, F., Pološki Vokić, N., Temelji menadžmenta, Školska knjiga, Zagreb, 2008.
4. Tintor, Ž., Budžetiranjem do sigurnijeg poslovanja i razvoja poduzeća, Obrazovanje za poduzetništvo - E4E, vol. 11, 2021., br. 1, str. 143-161., <https://doi.org/10.38190/oep.11.1.2>
5. Palanović, A., Parmač Kovačić, M., Galić, Z., Vođenje je ključ dobrog menadžmenta – pregled psihologijskih modela menadžerskih kompetencija, Ekonomski pregled, vol. 74, 2023., br. 2, 2023., str. 249-274.
6. Mostarac, V., Knežević, D., Budimir, I., Odnos upravljanja radnom uspješnošću i kompenzacijskog menadžmenta u velikim poduzećima u Republici Hrvatskoj, Obrazovanje za poduzetništvo - E4E, vol. 10, 2020., br. 1, str. 147-162.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 Argumentirati povezanost razina i djelokruga menadžmenta s ulogama i vještinama menadžera.	Definicija i obilježja menadžmenta. Uloge menadžera. Menadžment s aspekta razina i djelokruga odgovornosti. Vještine menadžmenta.	Predavanje. Rasprava na nastavi.	Pisani ispit. Zadatak.
I2 Oblikovati različite tipove planova.	Planiranje: razine, vremenski horizont planiranja, proces planiranja. Tipovi planova. Elementi strateškog plana. Poslovno odlučivanje: pojam, proces i tehnike.	Predavanje. Prikaz i analiza primjera.	Pisani ispit. Zadatak.
I3 Odabrati način organiziranja	Organiziranje – oblikovanje organizacijskih struktura. Upravljanje	Predavanje. Prikaz i analiza primjera.	Pisani ispit. Zadatak.

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
poslova i ljudskih potencijala.	ljudskim potencijalima - regrutiranje i selekcija, procjena performansi, obuka i razvoj, kompenzacije, radni odnos.		
I4 Odabrati primjereni pristup vođenju i tehnike motivacije.	Vođenje – pojam. Stilovi vodstva. Teorije motivacije. Tehnike motivacije.	Predavanje. Rasprava na nastavi.	Pisani ispit. Zadatak. Studija slučaja.
I5 Predložiti način kontrole poslovnog procesa.	Kontrola - pojam i proces kontroliranja; faze kontrole, metode i tehnike kontrole.	Predavanje. Rasprava na nastavi.	Pisani ispit. Zadatak.
I6 Istražiti i prezentirati specifične teme iz područja menadžmenta.	Odabrane teme iz područja menadžmenta.	Mentorski rad.	Prezentacija seminarskog rada.

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNA ORGANIZACIJA			
Nositelj kolegija	Dr. sc. socio. Ljerka Tomljenović, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5	
Godina	2.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2		2	
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Cilj ovog kolegija je upoznavanje studenata s osnovnim konceptima iz područja poslovne organizacije i stjecanje kompetencija oblikovanja organizacije.				
Uvjeti za upis kolegija				

Nema uvjeta		
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi		
I3 - Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja I7 - Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba I8 - Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala I13 - Vrednovati poslovne mogućnosti primjenom kvalitativnih i kvantitativnih metoda I14 - Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama I15 - Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa I16 - Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja I19 - Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata I20 - Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju		
Ishodi učenja na razini kolegija		
I1 - Analizirati dimenzije organizacije. I2 - Analizirati ključne unutarnje i vanjske čimbenike organizacije. I3 - Usporediti pojedine vrste organizacijskih struktura i kreirati organigram u skladu s pravilima crtanja organizacijskih struktura. I4 - Analizirati elemente organizacijske strukture. I5 - Predložiti novo/poboljšano organizacijsko rješenje. I6 - Analizirati i prezentirati specifične teme iz područja poslovne organizacije.		
Sadržaj kolegija		
Pojam organizacije. Problem centralizacije i decentralizacije; delegiranje autoriteta i odgovornosti. Odlučivanje. Unutarnji i vanjski čimbenici organizacije. Integracije poduzeća. Poduzetništvo. Oblikovanje organizacije. Organizacijska struktura. Formalna i neformalna struktura. Elementi i vrste organizacijske strukture: klasične i suvremene. Centri odgovornosti. Elementi organizacijske strukture: upravljanje i menadžment, organizacija materijalnih resursa, organizacija ljudskih resursa, raščlanjivanje i grupiranje zadataka, organizacija vremenskog redoslijeda poslova. Postupak rješavanja organizacijskih problema.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Seminarski rad	Aktivnost na nastavi	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	10			2	6	12	0,6
I2	12			3	7,5	15	0,75
I3	12	12		4	14	28	1,4
I4		12		3	7,5	15	0,75
I5		8		6	7	14	0,7
I6			16		8	16	0,8
Ukupno	34%	32%	16%	18%	50 %	100 %	
Udio u ECTS	2	2	0,5	0,5			5

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Max	Udio u ECTS
I1	12		12	0,6
I2	15		15	0,75
I3	28		28	1,4
I4	15		15	0,75
I5	14		14	0,7
I6		16	16	0,8
Ukupno	84	16	100%	
Udio u ECTS	4	1		5

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
---------------------------	-----------------	-------------

	90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
	75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
	60,00 – 74,99	dobar (3)	C
	50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
	0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F
Obvezna literatura			
1. Sikavica, P., Organizacija, Školska knjiga, Zagreb, 2011.			
Dopunska literatura			
1. Dujanić, M., Organizacija, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2006. 2. Dujanić, M., Projektiranje organizacije i upravljanje projektima, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2006. 3. Osterwalder, A., Pigneur, Y., Stvaranje poslovnih modela, Školska knjiga, 2014. 4. Sikavica, P., Novak, M., Poslovna organizacija, Informator, Zagreb, 1999. 5. Žugaj, M., Šehanović, J., Cingula, M., Organizacija, Fakultet organizacije i informatike, Varaždin, 2004.			
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija			
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.			

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 - Analizirati dimenzije organizacije.	Pojam organizacije. Problem centralizacije i decentralizacije; delegiranje autoriteta i odgovornosti. Odlučivanje.	Predavanje. Prikaz i analiza primjera.	Pisani ispit. Zadatak.
I2 - Analizirati ključne unutarnje i vanjske čimbenike organizacije.	Unutarnji i vanjski čimbenici organizacije. Integracije poduzeća.	Predavanje. Prikaz i analiza primjera.	Pisani ispit. Zadatak / diskusija na osnovu praktičnih primjera.
I3 - Usporediti pojedine vrste organizacijskih struktura i kreirati	Oblikovanje organizacije. Organizacijska struktura. Formalna i neformalna struktura. Elementi i vrste	Predavanja. Prikaz primjera / usporedba primjera.	Pisani ispit. Zadatak. Crtanje organigrama prema uputama (na nastavi i pisanom ispitu).

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
organigram u skladu s pravilima crtanja organizacijskih struktura.	organizacijske strukture: klasične i suvremene. Centri odgovornosti.		
I4 - Analizirati elemente organizacijske strukture.	Elementi organizacijske strukture: upravljanje i menadžment, organizacija materijalnih resursa, organizacija ljudskih resursa, raščlanjivanje i grupiranje zadataka, organizacija vremenskog redoslijeda poslova.	Predavanja. Analiza primjera. Suradničko učenje („puzzle“).	Pisani ispit. Zadatak.
I5 - Predložiti novo/poboljšano organizacijsko rješenje.	Postupak rješavanja organizacijskih problema.	Analiza primjera i mogućih alternativnih organizacijskih rješenja.	Pisani ispit. Grupni rad.
I6 - Analizirati i prezentirati specifične teme iz područja poslovne organizacije.	Odabrane teme iz područja poslovne organizacije.	Seminarska nastava.	Izrada i prezentacija seminarskog rada.

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNI PLAN I ANALIZA			
Nositelj kolegija	Dr. sc. Eda Ribarić Čučković, prof. struč. stud.			
Asistent	-			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	2.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	3	0	0

OPIS KOLEGIJA
Ciljevi kolegija
Stjecanje znanja o relevantnim značajkama poslovnog planiranja te metodama analize i ocjene poslovanja poduzeća u svrhu donošenja poslovnih odluka.
Uvjeti za upis kolegija
Nema uvjeta
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi
Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike Ishod 5: Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 10: Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka Ishod 11: Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.
Ishodi učenja na razini kolegija
1. Utvrditi temeljnu ulogu, obilježja i postupke u procesu planiranja te karakteristike i razlike pojedinih vrsta planova 2. Kreirati poslovni plan 3. Utvrditi ulogu i obilježja temeljnih financijskih izvještaja i metoda njihove analize te ključnih pokazatelja sigurnosti i uspješnosti poslovanja poduzeća 4. Ocijeniti strukturu financijskih izvještaja te dinamiku njihovih pozicija na temelju provedene analize
Sadržaj kolegija
Uvod u planiranje i analizu. Mjesto i uloga planiranja, kontrole i analize u upravljanju poduzećem. Povezanost planiranja i kontrole. Informacije kao temelj upravljanja. Vrste planova. Strategijski i operativni planovi. Obilježja i sadržaj poslovnog plana. Novčani proračun poduzeća. Kapitalni proračun. Poslovni plan – sadržaj i izrada poslovnog plana za razvoj poslovne ideje. Financijski izvještaji kao temelj provođenja analize poslovanja. Revizija financijskih izvještaja – pojam i uloga revizije, postupak provedbe revizije, revizorska izvješća. Analiza financijskih izvještaja – pojam i obilježja. Instrumenti i postupci analize financijskih izvještaja. Analiza bilance. Analiza računa dobiti i gubitka - horizontalna i vertikalna analiza, analiza horizontalnog presjeka bilance, analiza financijskih izvještaja korištenjem pokazatelja – pokazatelji sigurnosti i uspješnosti poslovanja, sustavi pokazatelja.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☒ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☒ Mentorski rad ☐ Ostalo:
--------------------------------	---	--

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Studenti su obavezni tijekom nastave izraditi i prezentirati seminarski rad.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Kolokvij 3	Seminar	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	25 %				12,5 %	25 %	1,5
I2				20 %	10 %	20 %	1,2
I3		25 %			12,5 %	25 %	1,5
I4			30 %		15 %	30 %	1,8
Ukupno	25 %	25 %	30 %	20 %	50 %	100 %	6
Udio u ECTS	1,5	1,5	1,8	1,2			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	25 %		12,5 %	25 %	1,5
I2	8 %	12 %	10 %	20 %	1,2
I3		25 %	12,5 %	25 %	1,5
I4	30 %		15 %	30 %	1,8
Ukupno	63 %	37 %	50 %	100 %	6
Udio u ECTS	3,78 %	2,22 %			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak

definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Gulin, D., Tušek, B., Žager, L.: Poslovno planiranje, kontrola i analiza, HZRFD, Zagreb, 2004.
2. Nastavni materijali objavljeni u sustavu Merlin.

Dopunska literatura

1. Žager K. et al.: Analiza financijskih izvještaja, načela – postupci – slučajevi, (redaktor Žager, L.) 5. izdanje, HZRI F, Zagreb, 2021.
2. Žager, K., Mamić Sačer, I., Sever, S., Žager, L.: Analiza financijskih izvještaja, Masmedia, Zagreb, 2008.
3. Popović, Ž., Vitezić, N.: Revizija i analiza, instrumenti uspješnog donošenja poslovnih odluka, HZRI F, Zagreb, 2000.
4. Tintor, Ž.: "Analiza financijskih izvještaja u funkciji donošenja kvalitetnijih upravljačkih odluka", Obrazovanje za poduzetništvo / Education for entrepreneurship, vol. 10, nr. 1(2020), 84-103, <https://doi.org/10.38190/ope.10.1.4>
5. Vinković Kravaica, A., Ribarić Aidone, E.: Računovodstvo – temelj donošenja poslovnih odluka, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2009.
6. Poslovni plan poduzetnika (ur. Žanić, V.), Ministarstvo gospodarstva Republike Hrvatske, Masmedia, 2000.
7. Cingula, M., Hunjak, T., Redžep, M.: Poslovno planiranje s primjerima za investitore, RRI F Plus d. o. o., Zagreb, 2004.
8. Cingula, M.: Kako izraditi poslovni plan i investicijski elaborat : priručnik za poduzetnike i menadžere, RRI F Plus d. o. o., Zagreb, 2001.
9. Poslovno planiranje, HAMAG BICRO, <https://hamagbicro.hr/poslovno-planiranje/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Uvod u planiranje i analizu. Mjesto i uloga planiranja, kontrole i analize u upravljanju poduzećem. Povezanost planiranja i kontrole. Informacije kao temelj upravljanja. Vrste planova. Strategijski i operativni planovi. Obilježja i sadržaj poslovnog plana. Novčani proračun poduzeća. Kapitalni proračun.	Predavanja, analiza primjera, vježbe	kolokvij / ispit
I2	Poslovni plan – izrada i prezentacija	Seminari, predavanja, mentorski rad kroz pojedine faze izrade	Seminarski rad – pisano oblikovanje rezultata te izlaganje rada
I3	Financijski izvještaji kao temelj provođenja analize poslovanja. Ciljevi financijskog izvještavanja. Korisnici financijskih izvještaja. Kvaliteta financijskih izvještaja. Revizija financijskih izvještaja – pojam i uloga revizije, postupak provedbe revizije, revizorska izvješća. Analiza financijskih izvještaja – pojam i obilježja. Instrumenti i postupci analize financijskih izvještaja. Analiza financijskih	Predavanja, analiza primjera, vježbe	kolokvij / ispit

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	izvještaja korištenjem pokazatelja – pokazatelji sigurnosti i uspješnosti poslovanja. Sustavi pokazatelja.		
I4	Horizontalna i vertikalna analiza. Analiza bilance. Analiza računa dobiti i gubitka.	Predavanja, analiza primjera, vježbe	kolokvij / ispit

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POSLOVNI ENGLISKI JEZIK III			
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Tamara Polić, prof. visoke škole			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS		3
Godina	2.	Semestar		Ljetni
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Jezični napredak i poboljšanje ukupne jezične kompetencije studenata u govornoj i pisanoj proizvodnji kao samostalnih korisnika engleskog jezika prema <i>Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike</i> (ZEROJ-u). Navedeno se postiže obradom tematskih sadržaja u obliku stručnih tekstova iz područja poduzetništva s naglaskom na usvajanje vokabulara poslovnog engleskog jezika. 2. Ovladati morfosintaktičkim strukturama tipičnim za poslovni engleski jezik. 3. Osposobiti studente u pripremi i izlaganju stručnih sadržaja na engleskom jeziku uz pomoć računalnih prezentacija (npr. Power Point).				
Uvjeti za upis kolegija				

Nema uvjeta						
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi						
I19 Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. I20 Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju.						
Ishodi učenja na razini kolegija						
I1 Ovladati leksikom poslovnog engleskog jezika na razini jezičnog primanja i proizvodnje. I2 Rabiti morfosintaktičke strukture na razini primanja i proizvodnje. I3 Samostalno prema smjernicama pripremiti prezentaciju na izabranu temu iz područja struke uz pomoć informacijsko-komunikacijskih alata. I4 Samostalno prema smjernicama izvesti prezentaciju na izabranu temu iz područja struke uz pomoć informacijsko-komunikacijskih alata.						
Sadržaj kolegija						
Jezik: Pokretanje biznisa. Marketing. Reklame. Biznis-Medij. Gramatika: Gramatički povezati složene tekstove.						
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☐ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava			☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:		
Obveze studenata						
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Studenti su dužni računalnu prezentaciju održati tijekom izvođenja nastave prema unaprijed dogovorenom rasporedu.						
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku						
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.						
Kontinuirana provjera:						
Ishod	Jezični ispit	Priprema računalne prezentacije	Izlaganje računalne prezentacije	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	24			12	24	0,7
I2	16			8	16	0,5

I3		20		10	20	0,6
I4			40	20	40	1,2
Ukupno	40	20	40	50	100	
Udio u ECTS	1,2	0,6	1,2			3

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	24		12	24	0,7
I2	16		8	16	0,5
I3	20		10	20	0,6
I4		40	20	40	1,2
Ukupno	60	40	50	100	
Udio u ECTS	1,8	1,2			3

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Tullis-Trappe: »New Insights into Business» - Students' Book, Longman;
https://vk.com/doc292790_159725504?hash=4276eb3ae493eae826&dl=25751d73a0
2. Tullis-Power: »New Insights into Business» - Workbook, Longman;
https://vk.com/doc17644626_368063656?hash=074f3a645a2bc9c747&dl=76bbcbce70fc9c8608
3. Nastavni materijali objavljeni u sustavu Merlin.

Dopunska literatura

1. Babić, A. (2001). *Englesko-hrvatski ekonomski riječnik: English-Croatian economic dictionary*. Marketing-tehnologija.
2. Collin, P. (2006). *Englesko-hrvatski poslovni rječnik*. Školska knjiga.
3. Dummett, P., Stephenson, H. (2015) *Keynote Upper-Intermediate with DVD-ROM*.
4. Gačić, M. (2009). *Gramatika engleskoga jezika struke*. Zagreb: Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu i Školska knjiga d.o.o.
5. Gačić, M. (2010). *Englesko-hrvatski rječnik prava: i međunarodnih i poslovnih odnosa*. Školska knjiga.
6. <https://www.e-rjecnik.net/rje%C4%8Dnik/hrvatsko-engleski/ekonomski>
7. Ivir, V., Protega, V., i Urbany, M. (1993). *Hrvatsko-engleski poslovno-upravni rječnik*. Školska knjiga.
8. Jurič, B., Krampus, V., i Račić, M. (2013). Anglizmi u hrvatskome poslovnom jeziku – tržišтво ili marketing. *Napredak: časopis za pedagogijsku teoriju i praksu*, 154 (4), 567-579.
9. Karanikić, I., Bačić, M. i Fabijanić, N. (2008). *Hekon: hrvatsko – engleski rječnik ekonomskog nazivlja*. Rijeka: Prolingua.
10. Kiss Kulenović, B., Lekaj Lubina, B., Linčir-Lumezi, M. i Planinšek-Čikara, I. (2015). *English for Business: A Coursebook for Undergraduate Professional Degree Programmes in Economics and Business*. Zagreb: Ekonomski Fakultet Zagreb.
11. Nielsen, T. H. N. (2019). Norwegian Business Professionals' Need for and Use of English as a Business Lingua Franca (BELF) in Multinational Corporations . *HERMES - Journal of Language and Communication in Business*, 59(1), 109-122. <https://dx.doi.org/10.7146/hjlc.v59i1.117020>
12. Oxford Collocations Dictionary for students of English (2002). J. Crowther, S. Dignen i D. Lea (ur.). Oxford: Oxford University Press.
13. Polić, T. (2020). Teaching Multi-Word Lexical Units in English for Specific Purposes. *International Journal on Studies in English Language and Literature*, 8 (2020), 6; 26-37 doi:10.20431/2347-3134.0806004. ISSN (tisak): 2347-3126; ISSN (online): 2347-3134
14. Polić, T. i Krelja Kurelović, E. Corpus-Based Vocabulary Learning in Technical English. *International Journal of Computational Linguistics*, 12 (2021), 3; 35-55. ISSN: 2180-1266
15. Powell, D., Walker, E., i Elsworth, S. (2009). *Grammar Practice for Upper Intermediate Students (with key)*. Pearson Education Limited.
16. Radoš, L., i Meler, M. (2010). *Englesko-hrvatski rječnik nazivlja u marketingu*. Osijek: Sveučilište J.J. Strossmayera. Ekonomski fakultet u Osijeku.
17. Špiljak, V., i Ivir, V. (2000). *Englesko-hrvatski poslovni rječnik: English-Croatian dictionary of business and economics*. Masmedia.
18. Thomson, A. J., Martinet, A. V., i Draycott, E. (1986). *A practical English grammar*. Oxford University Press.
19. Zgombić, H. (2001). *Business Dictionary: English-Croatian*. Revicon.
20. Glosbe - višejezični online rječnik <https://hr.glosbe.com/>
21. Eudict: Croatian-English dictionary: <http://www.eudict.com/?lang=croeng&word=englesko-hrvatski>
22. Howjsay: A Free Online Talking Pronunciation Dictionary <https://howjsay.com/>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 Ovladati leksikom poslovnog engleskog jezika na razini jezičnog primanja i proizvodnje.	Prilagođeni autentični stručni tekstovi iz područja poduzetništva (<i>Marketing, Corporate Alliances and Acquisitions, Meetings, Project Management, Common Latin Abbreviations in English</i> , itd.)	Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala Rasprava	Pisani ispit
I2 Rabiti morfosintaktičke strukture na razini primanja i proizvodnje.	Modal verbs	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit
I3 Samostalno prema smjernicama pripremiti prezentaciju na izabranu temu iz područja struke uz pomoć informacijsko-komunikacijskih alata.	Designing a presentation	Izravno poučavanje Suradničko učenje Rasprava Vježbe	Priprema računalne prezentacije
I4 Samostalno prema smjernicama izvesti prezentaciju na izabranu temu iz područja struke uz pomoć informacijsko-komunikacijskih alata.	Giving a presentation	Izravno poučavanje Suradničko učenje Rasprava Vježbe	Izlaganje računalne prezentacije

OPĆE INFORMACIJE	
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo
Naziv kolegija	POSLOVNI NJEMAČKI JEZIK III
Nositelj kolegija	dr. sc. human. Marina Rončević, prof. struč. stud.

Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	3	
Godina	2.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	1		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Suradivati u timu pri rješavanju poslovnih zadataka na hrvatskom ili stranom jeziku. 2. Argumentirati mišljenje u poslovnoj komunikaciji s različitim dionicama na hrvatskom jeziku. 3. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko – komunikacijskih alata.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Objasniti sadržaj stručnog teksta 2. Primijeniti usvojeni stručni vokabular u novom kontekstu 3. Primijeniti gramatičke strukture i pravila u kontekstu stručnih sadržaja, te ih koristiti u novome kontekstu (npr. pasiv, konjunktiv II, infinitivne rečenice, namjerne rečenice) 4. Prezentirati stručni sadržaj na stranome jeziku				
Sadržaj kolegija				
Jezik: Pokretanje biznisa. Marketing. Reklame. Biznis-Medij. Gramatika: Gramatički povezati složene tekstove.				
Vrste	☒ Predavanja		☒ Samostalni zadaci	

izvođenja nastave	☐ Seminari i radionice	☒ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku																																																																																																									
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju. Kontinuirana provjera: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>Domaća zadaća</th> <th>Kolokvij 1</th> <th>Usmeno ispitivanje</th> <th>Kolokvij 2</th> <th>Prezentacija</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>2%</td> <td>10%</td> <td>2%</td> <td>10%</td> <td></td> <td>12%</td> <td>24%</td> <td>0,72</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>4%</td> <td>10%</td> <td>3%</td> <td>10%</td> <td></td> <td>13,5%</td> <td>27%</td> <td>0,81</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>4%</td> <td>10%</td> <td>2%</td> <td>10%</td> <td></td> <td>13%</td> <td>26%</td> <td>0,78</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>23%</td> <td>11,5%</td> <td>23%</td> <td>0,69</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>10%</td> <td>30%</td> <td>7%</td> <td>30%</td> <td>23%</td> <td>50%</td> <td>100%</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>0,3</td> <td>0,9</td> <td>0,2</td> <td>0,9</td> <td>0,69</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Cjeloviti ispit na ispitnom roku: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Ishod</th> <th>Pisani ispit</th> <th>Usmeni ispit</th> <th>Prag</th> <th>Max</th> <th>Udio u ECTS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I1</td> <td>12%</td> <td>12%</td> <td>12%</td> <td>24%</td> <td>0,72</td> </tr> <tr> <td>I2</td> <td>13,5%</td> <td>13,5%</td> <td>13,5%</td> <td>27%</td> <td>0,81</td> </tr> <tr> <td>I3</td> <td>13%</td> <td>13%</td> <td>13%</td> <td>26%</td> <td>0,78</td> </tr> <tr> <td>I4</td> <td></td> <td>23%</td> <td>11,5%</td> <td>23%</td> <td>0,69</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>38,5%</td> <td>61,5%</td> <td>50%</td> <td>100%</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Udio u ECTS</td> <td>1,15</td> <td>1,85</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.	Ishod	Domaća zadaća	Kolokvij 1	Usmeno ispitivanje	Kolokvij 2	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	2%	10%	2%	10%		12%	24%	0,72	I2	4%	10%	3%	10%		13,5%	27%	0,81	I3	4%	10%	2%	10%		13%	26%	0,78	I4					23%	11,5%	23%	0,69	Ukupno	10%	30%	7%	30%	23%	50%	100%	3	Udio u ECTS	0,3	0,9	0,2	0,9	0,69				Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS	I1	12%	12%	12%	24%	0,72	I2	13,5%	13,5%	13,5%	27%	0,81	I3	13%	13%	13%	26%	0,78	I4		23%	11,5%	23%	0,69	Ukupno	38,5%	61,5%	50%	100%	3	Udio u ECTS	1,15	1,85			
Ishod	Domaća zadaća	Kolokvij 1	Usmeno ispitivanje	Kolokvij 2	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																																	
I1	2%	10%	2%	10%		12%	24%	0,72																																																																																																	
I2	4%	10%	3%	10%		13,5%	27%	0,81																																																																																																	
I3	4%	10%	2%	10%		13%	26%	0,78																																																																																																	
I4					23%	11,5%	23%	0,69																																																																																																	
Ukupno	10%	30%	7%	30%	23%	50%	100%	3																																																																																																	
Udio u ECTS	0,3	0,9	0,2	0,9	0,69																																																																																																				
Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS																																																																																																				
I1	12%	12%	12%	24%	0,72																																																																																																				
I2	13,5%	13,5%	13,5%	27%	0,81																																																																																																				
I3	13%	13%	13%	26%	0,78																																																																																																				
I4		23%	11,5%	23%	0,69																																																																																																				
Ukupno	38,5%	61,5%	50%	100%	3																																																																																																				
Udio u ECTS	1,15	1,85																																																																																																							

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Marčetić, T. (1995) Pregled gramatike njemačkog jezika, Školska knjiga, Zagreb.
2. Memento – pregled njemačke gramatike Čičinšajn- Buljan, M . Kosanović, J. Štampalija, A. 82007) Poslovni njemački 1 Ekonomski fakultet, Zagreb.
3. Rončević, M . Borčić, N. (2011) Njemačka gramatika s vježbama za prvu godinu stručnoga studija. Veleučilište u Rijeci

Dopunska literatura**Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija**

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Marketing und Werbung; Gründung eines Unternehmens	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje	Pisani ispit, Usmeni ispit

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
		Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	
I2	Unternehmenskommunikation über die Medien	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe Slušanje/gledanje audiovizualnog materijala	Pisani ispit, Usmeni ispit
I3	Grammatik: Qualitätssicherung und Produktionsprozesse (Passiv & Infinitivsätze); Strategische Beratung und Krisenszenarien (Konjunktiv II & Finalsätze)	Učenje otkrivanjem (vođeno) Suradničko učenje (skupno ili u parovima) Izravno poučavanje Vježbe	Pisani ispit, Usmeni ispit
I4	Analyse von Unternehmenskrisen (Case Studies); Die Zukunft der Arbeit: KI und Automatisierung	Izravno poučavanje Suradničko učenje Vježbe	Usmeni ispit

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POREZNI SUSTAV			
Nositelj kolegija	Dr. sc. Eda Ribarić Čučković, prof. struč. stud.			
Asistent	Marijan Zubalj, asistent			
Status kolegija	Izborni	ECTS	5	
Godina	2.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				

Ciljevi kolegija		
Stjecanje znanja o temeljnim značajkama, ulozi i funkcioniranju poreznoga sustava kao dijela sustava javnih financija.		
Uvjeti za upis kolegija		
Nema uvjeta		
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi		
Ishod 3: Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.		
Ishodi učenja na razini kolegija		
1. Utvrditi obilježja i ulogu sustava javnih financija i državnoga proračuna te razlike između pojedinih vrsta javnih prihoda 2. Razlikovati obilježja pojedinih poreznih kategorija, oblika i elemenata oporezivanja te principa i učinaka oporezivanja 3. Utvrditi obilježja hrvatskog poreznog sustava i relevantne čimbenike oporezivanja dobiti, dohotka i dodane vrijednosti 4. Utvrditi i obračunati obvezna davanja za pojedine vrste dohotka 5. Analizirati specifičnosti sustava javnih financija i poreznog sustava kao njegova dijela temeljem samostalno provedenog istraživanja		
Sadržaj kolegija		
Razvoj javnih financija. Javne financije kao znanstvena i financijska disciplina i aktivnost države. Javni sektor. Funkcije i obilježja financijske djelatnosti države. Fiskalni sustav. Proračun. Proračunski proces. Javni prihodi. Klasifikacija javnih prihoda. Fiskalni i nefiskalni oblici javnih prihoda. Temeljna obilježja fiskalnih javnih prihoda. Porezi – pojam, razvoj, obilježja, klasifikacija. Porezna terminologija – osobni i materijalni elementi oporezivanja. Načela oporezivanja. Ciljevi oporezivanja. Učinci oporezivanja. Višestruko oporezivanje. Porezni sustav – činitelji i suvremena kretanja na području oporezivanja. Hrvatski porezni sustav - porezni oblici u Hrvatskoj (porez na dobit, porez na dohodak, porez na promet – opći i posebni, imovinski porezi). Obračun poreza na dohodak. Odabrane teme iz područja javnih financija.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☒ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Studenti su obavezni tijekom nastave izraditi i prezentirati seminarski rad.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Test 1	Kolokvij 1	Test 2	Kolokvij 2	Seminar	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	10 %	10 %				10 %	20 %	1
I2		20 %	10 %			15 %	30 %	1,5
I3				20 %		10 %	20 %	1
I4				15 %		7,5 %	15 %	0,75
I5					15 %	7,5 %	15 %	0,75
Ukupno	10 %	30 %	10 %	35 %	15 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	0,5	1,5	0,5	1,75	0,75			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20 %		10 %	20 %	1
I2		30 %	15 %	30 %	1,5
I3	20 %		10 %	20 %	1
I4	15 %		7,5 %	15 %	0,75
I5	6 %	9 %	7,5 %	15 %	0,75
Ukupno	63 %	37 %	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	3,15 %	1,85 %			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Jelčić, Barbara: Javne financije, RRiF Plus, Zagreb, 2001.
2. https://www.porezna-uprava.hr/HR_porezni_sustav/Stranice/naslovna_tablica_psrh.aspx
3. Nastavni materijali objavljeni u sustavu Merlin.

Dopunska literatura

1. Šimurina, N. et al.: Osnove porezne pismenosti, Narodne novine, Zagreb, 2018.
2. Opći porezni zakon
3. Zakon i pravilnik o porezu na dobit
4. Zakon i pravilnik o porezu na dohodak
5. Zakon i pravilnik o porezu na dodanu vrijednost
6. Kratki vodič kroz proces državnog proračuna, Institut za javne financije, Zagreb, 2020., http://www.ijf.hr/upload/files/file/vodic_proracun_2020.pdf
7. Kesner-Škreb, M., Kuliš, D.: Porezni vodič za građane, 2. promij. izd., Institut za javne financije, Zagreb, 2010. - http://www.ijf.hr/porezni_vodic/2010.pdf
8. Ott, K. et al.: Proračunski vodič za građane, (ur. Ott, K.), 2. promij. izd., Institut za javne financije, Zagreb, 2009. <http://www.ijf.hr/proracunski/2009.pdf>
9. Javne financije u Hrvatskoj, (ur. Ott, K.), 3. promij. izd., Institut za javne financije, Zagreb, 2007. - web
10. Blažić, H.: Usporedni porezni sustavi – oporezivanje dohotka i dobiti, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Rijeci, Rijeka, 2006.
11. Jurković, P.: Javne financije, Institut za javne financije, Zagreb, 2002.
12. Buterin, D. (2021). "Change in the tax structure of the Republic of Croatia as a precondition for pension system reform", Zbornik Veleučilišta u Rijeci, 9(1), str. 301-314. <https://doi.org/10.31784/zvr.9.1.18>
13. Banović, I., Blažić, H., i Drezgić, S. (2020). "Utjecaj poreza na dobit na kretanje izravnih stranih ulaganja u zemljama članicama europske unije", Zbornik Veleučilišta u Rijeci, 8(1), str. 41-58. <https://doi.org/10.31784/zvr.8.1.3>
14. Šimović, H., Deskar-Škrbić, M.: Ekonomika javnog sektora s hrvatskim primjerima, Arhivanalitika, Zagreb, 2020.

- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., EJS 14: Oporezivanje kapitala (I dio), Ekonomski lab, 29. 1. 2020., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-14-oporezivanje-kapitala-i-dio/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., EJS 14: Oporezivanje kapitala (II dio), Ekonomski lab, 31. 1. 2020., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-14-oporezivanje-kapitala-ii-dio/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., EJS 13: Oporezivanje rada, Ekonomski lab, 12. 12. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-13-oporezivanje-rada/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., EJS 12: Oporezivanje potrošnje, Ekonomski lab, 27. 11. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-12-oporezivanje-potrosnje/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., EJS 11: Teorija i politika oporezivanja (I dio), Ekonomski lab, 22. 10. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-11-teorija-i-politika-oporezivanja-i-dio/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., EJS 11: Teorija i politika oporezivanja (II dio), Ekonomski lab, 29. 10. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-11-teorija-i-politika-oporezivanja-ii-dio/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., Ekonomika javnog sektora 8: zdravstveno osiguranje, Ekonomski lab, 18. 7. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/ejs-8-zdravstveno-osiguranje/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., Ekonomika javnog sektora 7: mirovinsko osiguranje, Ekonomski lab, 26. 6. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/b2b-ekonomika-javnog-sektora-7-mirovinsko-osiguranje/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., Ekonomika javnog sektora 6: država blagostanja – preraspodjela dohotka i sustavi socijalnog osiguranja i skrbi, Ekonomski lab, 15. 5. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/b2b-ekonomika-javnog-sektora-6-drzava-blagostanja-preraspodjela-dohotka-i-sustavi-socijalnog-osiguranja-i-skrbi/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., Ekonomika javnog sektora 4: proračun i proračunski proces, Ekonomski lab, 7. 3. 2019., <https://arhivanalitika.hr/blog/b2b-ekonomika-javnog-sektora-4-proracun-i-proracunski-proces/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., Ekonomika javnog sektora 2: obuhvat i veličina javnog sektora u Hrvatskoj, Ekonomski lab, 13. 12. 2018., <https://arhivanalitika.hr/blog/b2b-ekonomika-javnog-sektora-2-obuhvat-i-velicina-javnog-sektora-u-hrvatskoj/>
- Šimović, H., Deskar-Škrbić, M., Ekonomika javnog sektora: uloga države u tržišnom gospodarstvu, Ekonomski lab, 21. 11. 2018., <https://arhivanalitika.hr/blog/b2b-ekonomika-javnog-sektora-uloga-drzave-u-trzisnom-gospodarstvu/>

1. <http://ijf.hr>

2. <https://www.porezna-uprava.hr> (razno)

- Porezna reforma, <https://www.porezna-uprava.hr/Stranice/PoreznaReforma2019.aspx>
- Građani, <https://www.porezna-uprava.hr/Građani/Stranice/GrađaniPocetna.aspx>
- Trgovačka društva, https://www.porezna-uprava.hr/trgovacka_drustva/Stranice/default.aspx
- Obrtnici, <https://www.porezna-uprava.hr/obrtnici/Stranice/Obrtnici3.aspx>
- Slobodna zanimanja, <https://www.porezna-uprava.hr/obrtnici/Stranice/Slobodna-zanimanja.aspx>
- Poljoprivrednici, <https://www.porezna-uprava.hr/obrtnici/Stranice/Poljoprivrednici.aspx>
- Udruge, <https://www.porezna-uprava.hr/udruge/Stranice/default.aspx>
- Nerezidenti, <https://www.porezna-uprava.hr/nerezdineti/Stranice/default.aspx>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Razvoj javnih financija. Javne financije kao znanstvena i financijska disciplina i aktivnost države. Javni sektor. Funkcije i obilježja financijske djelatnosti države. Fiskalni sustav. Proračun. Proračunski proces. Javni prihodi. Klasifikacija javnih prihoda. Fiskalni i nefiskalni oblici javnih prihoda. Temeljna obilježja fiskalnih javnih prihoda.	Predavanja, prezentacija primjera	test / kolokvij / ispit
I2	Porezi – pojam, razvoj, obilježja, klasifikacija. Porezna terminologija – osobni i materijalni elementi oporezivanja. Načela oporezivanja. Ciljevi oporezivanja. Učinci oporezivanja. Višestruko oporezivanje.	Predavanja, prezentacija primjera	test / kolokvij / ispit
I3	Porezni sustav – činitelji i suvremena kretanja na području oporezivanja. Hrvatski porezni sustav - porezni oblici u Hrvatskoj (porez na dobit, porez na dohodak, porez na promet – opći i posebni,	Predavanja, prezentacija primjera	kolokvij / ispit

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	imovinski porezi).		
I4	Obračun poreza na dohodak	Predavanja, prezentacija primjera, vježbe	kolokvij / ispit
I5	Teme obuhvaćene nastavnim sadržajem – odabrane teme.	Seminari, predavanja	Seminarski rad – pisano oblikovanje rezultata te izlaganje rada

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	INFORMACIJSKI SUSTAVI			
Nositelj kolegija	Marina Rauker Koch, prof., v. pred.			
Asistent	Matea Pešut, univ. mag. inf. et. math., asistentica			
Status kolegija	Izborni	ECTS		5
Godina	2.	Semestar		Ljetni
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Upoznati studente s pojmom, sadržajem, ulogom, korištenjem i odabirom informacijskih sustava u poslovnim sustavima.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 11: Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija				

Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa
 Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja
 Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata

Ishodi učenja na razini kolegija

1. Interpretirati informacijski sustav, metode i faze izgradnje.
2. Argumentirati prednosti uporabe informacijskog sustava u poslovanju.
3. Usporediti vrste informacijskih sustava i njihove karakteristike.
4. Vrednovati prednosti i ograničenja uvođenja e-poslovanja u različitim poslovnim područjima.
5. Primijeniti adekvatne web alate za određenu poslovnu situaciju.

Sadržaj kolegija

Uvod u informacijske sustave. Informacijski sustav u poslovanju (što je, cilj, resursi, strategija, dijelovi). Potreba izgradnje informacijskog sustava. Informacijski sustav kao model poslovnog sustava. Uspješnost informacijskog sustava. Upravljanje informacijskim sustavom. Izgradnja informacijskog sustava u poslovnom sustavu Vrste IS-a. Računalna podrška informacijskog sustava. Informacijski sustav u pojedinim poslovnim područjima. Suvremeni informacijski sustavi, e-poslovanje i njegovi oblici. Sigurnost IS-a. Web 2.0 alati i aplikacije u "oblaku".

Vrste izvođenja nastave

- | | |
|--|---|
| ☒ Predavanja | ☒ Samostalni zadaci |
| ☐ Seminari i radionice | ☒ Multimedija i mreža |
| ☒ Vježbe | ☒ Laboratorij |
| ☒ Obrazovanje na daljinu | ☐ Mentorski rad |
| ☐ Terenska nastava | ☐ Ostalo: |

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Pisana provjera	Praktični zadaci	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20			10	20	1
I2		15		7,5	15	0,75
I3		15		7,5	15	0,75
I4		20		10	20	1
I5		20	10	15	30	1,5
Ukupno	20	70	10	50 %	100 %	-

Udio u ECTS	1,5	3	0,5	-	-	5
--------------------	------------	----------	------------	----------	----------	----------

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20		10	20	1
I2	15		7,5	15	0,75
I3	15		7,5	15	0,75
I4		20	10	20	1
I5		30	15	30	1,5
Ukupno	50	50	50 %	100 %	-
Udio u ECTS	2,5	2,5	-	-	5

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Panian, Ž., Ćurko, K., Poslovni informacijski sustavi, Element, Zagreb, 2010.
2. Rainer, R. K., & Prince, B. (2022). Introduction to information systems: Supporting and transforming business. John Wiley & Sons.

Dopunska literatura

1. BEYNON-DAVIES, Paul. Business information systems. Red Globe Press, 2019.
2. Bourgeois, D. T., Smith, J. L., Wang, S., & Mortati, J. (2019). Information systems for business and beyond. Saylor Academy.
3. Benbya, H., Pachidi, S., & Jarvenpaa, S. (2021). Special issue editorial: Artificial intelligence in organizations: Implications for information systems research. Journal of the Association for Information Systems, 22(2), 10.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I 1 Interpretirati informacijski sustav, metode i faze izgradnje.	Uvod u informacijske sustave. Informacijski sustav u poslovanju (što je, cilj, resursi, strategija, dijelovi). Potreba izgradnje informacijskog sustava. Informacijski sustav kao model poslovnog sustava. Izgradnja informacijskog sustava u poslovnom sustavu	Predavanja, razgovor, diskusija, izrada umne mape	Pisana provjera
I 2 Argumentirati prednosti uporabe informacijskog sustava u poslovanju.	Uspješnost informacijskog sustava. Upravljanje informacijskim sustavom.	Predavanja, diskusija	Praktični zadatak – istraživanje odabranog poslovnog informacijskog sustava i njegovih funkcionalnosti
I 3 Usporediti vrste informacijskih sustava i	Vrste IS-a. Računalna podrška informacijskog sustava. Informacijski sustav u pojedinim poslovnim	predavanja, učenje otkrivanjem, diskusija	Praktični zadatak – usporedba odabranih poslovnih informacijskih sustava i njihovih

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
njihove karakteristike.	područjima.		funkcionalnosti
I 4 Vrednovati prednosti i ograničenja uvođenja e-poslovanja u različitim poslovnim područjima.	Suvremeni informacijski sustavi, e-poslovanje i njegovi oblici. Sigurnost IS-a	demonstracija, timski rad, diskusija	Praktični zadatak
I 5 Primijeniti adekvatne web alate za određenu poslovnu situaciju.	Web 2.0 alati i aplikacije u "oblaku"	vježbe, timski rad, diskusija	izrada i prezentacija projekta

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	POVIJESNO-KULTURNA BAŠTINA REPUBLIKE HRVATSKE			
Nositelj kolegija	Mladen Marinac, predavač			
Asistent				
Status kolegija	Izborni	ECTS	5	
Godina	2.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	30	30		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Kolegij daje uvid u povijesno-kulturnu baštinu Republike Hrvatske te povezuje baštinu s potencijalnim proizvodom i/ili uslugom u svrhu obogaćivanja ponude i promocije. 2. Studenti će se upoznati s načinima interpretacije te uvježbavati načine usmene i pismene prezentacije primjera povijesno-kulturne baštine Hrvatske. 3. Budući da se kolegij izvodi prema principima integriranog učenja sadržaja i jezika (eng. <i>CLIL</i> -				

Content and Language Integrated Learning), nastava se izvodi na engleskom jeziku te je cilj razvijati jezične kompetencije studenata.		
Uvjeti za upis kolegija		
Nema uvjeta.		
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi		
Ishod 5. Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan Ishod 6. Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti. Ishod 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju		
Ishodi učenja na razini kolegija		
I1 Identificirati obilježja povijesno-kulturne baštine u Republici Hrvatskoj važnih pri osmišljavanju ponude. I2 Primijeniti principe i tehnike interpretacije baštine na primjerima baštine Republike Hrvatske. I3 Prezentirati primjer kulturno-povijesne baštine u kontekstu promocije proizvoda i/ili usluge. I4 Napisati kratak interpretacijski tekst na primjeru povijesno-kulturne baštine po odabiru.		
Sadržaj kolegija		
1) Defining heritage, heritage values 2) Heritage interpretation, adjusting interpretation to different age groups 3) Global challenges and opportunities in cultural heritage field 4) Gatekeeping 5) Overview of Croatian history 6) Examples of Croatian tangible and intangible heritage 7) Tour Guiding 8) Interpretative writing		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☒ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	PISANA PROVJERA 1	PISANA PROVJERA 2	PREZENTACIJA	INTERPRETACIJSKI TEKST	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	15%	15%			15	30	1,5
I2	10%	10%			10	20	1
I3			40%		20	40	2
I4				10%	5	10	0,5
Ukupno	25%	25%	40%	10%			
Udio u ECTS	1,25	1,25	2	0,5			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	PISANA PROVJERA	USMENA PROVJERA	INTERPRETACIJSKI TEKST	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	30%			15	30	1,5
I2	20%			10	20	1
I3		40%		20	40	2
I4			10%	5	10	0,5
Ukupno	50%	40%	10%			
Udio u ECTS	2,5	2	0,5			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova	Brojčana	ECTS ocjena
----------------------	-----------------	--------------------

	<table> <tr> <th>(postotaka)</th><th>ocjena</th><th></th></tr> <tr> <td>90,00 – 100,00</td><td>izvrstan (5)</td><td>A</td></tr> <tr> <td>75,00 – 89,99</td><td>vrlo dobar (4)</td><td>B</td></tr> <tr> <td>60,00 – 74,99</td><td>dobar (3)</td><td>C</td></tr> <tr> <td>50,00 – 59,99</td><td>dovoljan (2)</td><td>D</td></tr> <tr> <td>0,00 – 49,99</td><td>nedovoljan (1)</td><td>F</td></tr> </table>	(postotaka)	ocjena		90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A	75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B	60,00 – 74,99	dobar (3)	C	50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D	0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F	
(postotaka)	ocjena																			
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A																		
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B																		
60,00 – 74,99	dobar (3)	C																		
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D																		
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F																		
Obvezna literatura																				
1. Heritage interpretation centres: The Hicira handbook. (2005). Ed. by I. Tugas, P.; J. Juan-Tresserras; J.C. Matamala Mellin. Barcelona: Diputació de Barcelona - Institut d'Edicions. 2. Interpret Europe (2016). Engaging your visitors: Guidelines for achieving excellence in heritage interpretation. Witzhausen: Interpret Europe 3. Labadi, S., Giliberto, F., Rosetti, I., Shetabi, L., & Yildirim, E. (2021). Heritage and the sustainable development goals: Policy guidance for heritage and development actors. <i>International Journal of Heritage Studies</i>. 4. Nowacki, M. (2021). Heritage Interpretation and Sustainable Development: A Systematic Literature Review. <i>Sustainability</i>, 13(8), 4383. https://doi.org/10.3390/su13084383 5. Babić, D., & Stublić, H. (2025). What Heritage Interpretation Studies Could Learn from Museum Studies. <i>Heritage Interpretation</i>, 13.																				
Dopunska literatura																				
1. Girard, L. F. (2009). Cultural Tourism and Sustainable Local Development: New Directions in Tourism Analysis, Ashgate, 2009. 2. Ivančević, R. (1993). Art Treasures of Croatia, ITP Motovun, Zagreb, 1993. 3. Tilden, F. (2008). Interpreting our Heritage, The University of North Carolina Press, 4th Revised & enlarged edition. 4. Travirka, A. (2005). Croatia: History - Culture - Art Heritage, Forum - Zadar, 2005.																				
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija																				
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.																				

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	The definition of heritage, Intangible vs tangible heritage Examples of Croatian heritage History of Croatia Heritage and sustainable goals	Predavanje, rasprava	Pismena provjera
I2	Heritage interpretation; Tour guiding	Predavanje, rad u grupi	Pismena provjera
I3	Presenting heritage	Predavanje, rad u paru, samostalni rad	Usmena provjera
I4	Writing an interpretative text	Predavanje, rad u paru, samostalni rad	Pismena provjera

5. semestar

OPĆE INFORMACIJE	
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo
Naziv kolegija	NABAVNO I PRODAJNO POSLOVANJE
Nositelj kolegija	dr. sc. socio. Ozren Rafajac, prof. struč. stud.

Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Osposobiti studente da provode osnovne nabave i prodajne aktivnosti.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike. Ishod 2: Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces. Ishod 4: Analizirati potrebe potrošača. Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti. Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka. Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju. Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa. Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja. Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko - komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Preporučiti strategije nabave i prodaje. 2. Preporučiti politike i instrumente nabavnih aktivnosti. 3. Preporučiti smjernice i sustave za upravljanje zalihama. 4. Primijeniti strategije uspostavljanja odnosa i prezentacije. 5. Skicirati poslovne izvještaje.				
Sadržaj kolegija				

- **Temeljni koncepti i strategije nabave i prodaje:** Obrađuje osnovne pojmove, suvremene strategije prodaje i nabave (uključujući razlike između lokalnog i globalnog tržišta), te politiku nabave i njezine instrumente.
- **Komunikacija, odnosi i produktivnost:** Obuhvaća stilove komuniciranja, upravljanje odnosima i strategije prezentacije u prodaji. Također se bavi upravljanjem prilikama kao ključem za veću produktivnost.
- **Upravljanje vrijednošću i cijenama:** Fokusira se na kreiranje dodane vrijednosti, formiranje cijena i politiku cijena.
- **Operativno poslovanje i dokumentacija:** Uključuje osnovne aktivnosti i sustave za upravljanje zalihama, organizaciju prodaje i nabave, ugovaranje i osiguranje od poslovnih rizika, kreiranje ključne dokumentacije kao što su narudžba, ponuda i račun, te izradu izvještaja u prodaji i nabavi.
- **Poslovna suradnja i digitalni trendovi:** Istražuje mogućnosti poslovne suradnje u umreženom društvu, elektroničko poslovanje i digitalne trendove, etiku i korupciju u poslovanju, a posebno u kontekstu nabave i prodaje.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☐ Seminari i radionice	☐ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☒ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Svi studenti obvezni su putem modula za predaju zadaća na Merlin stranici kolegija dostaviti prezentaciju (ishod 4) na samostalno odabranu temu iz područja nabavnog i prodajnog poslovanja. Studenti koji pristupaju ispitu moraju to učiniti najkasnije do zakazanog datuma i termina ispita, a ostali studenti do posljednjeg predavanja.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Pisani ispit K1	Pisani ispit K2	Prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	20%	10%		15%	30%	1,5

I2		20%		10%	20%	1
I3		20%		10%	20%	1
I4	10%		10%	10%	20%	1
I5	10%			5%	10%	0,5
Ukupno	40%	50%	10%	50 %	100 %	5
Udio u ECTS	2	2,5	0,5			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit (Prezentacija)	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	30%		15%	30%	1,5
I2	20%		10%	20%	1
I3	20%		10%	20%	1
I4	10%	10%	10%	20%	1
I5	10%		5%	10%	0,5
Ukupno	90%	10%	50 %	100 %	
Udio u ECTS	4,5	0,5			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Manning, G. L., Reece, B. L., Suvremena prodaja – Stvaranje vrijednosti za kupca, 10. izdanje, Mate, Zagreb, 2008.

2. Ferišak, V., Nabava – Politika - Strategija – Organizacija - Management, 2. Aktualizirano i dopunjeno izdanje, vlastita naklada, Zagreb, 2006.
3. Rafajac, O., Širola, D., Razvoj poslovnih ideja, Veleučilište u Rijeci, Rijeka, 2024.

Dopunska literatura

1. Findik, S., Kusakci, A. O., Findik, F., Kusakc, S., Selection and Implementation of ERP Systems: A Comparison of SAP implementation between BIH and Turkey, SEE Journal, 2012., str. 19-28. Dostupno na <https://sciendo.com/pdf/10.2478/v10033-012-0002-x> (1. 4.2022).
2. Henderson. J. E. (Kolovoz, 2014). Strategic partnerships, dostupno na: <https://www.imd.org/research-knowledge/articles/strategic-partnerships/> (11. 2.2017).
3. Jobber, D., Lancaster, G., Selling and Sales Management. Seventh Edition. Prentice Hall, Pearson education, 2006., dostupno na: <https://images.template.net/wp-content/uploads/2016/03/08070316/Sales-Strategies-Planning-Process1.pdf> (15. 3.2019).
4. Lysons, K., Farrington, B., Procurement & Supply Chain Management, 9th Edition, Trans-Atlantic Publications, Inc., 2016.
5. Katase, K., Yap, H. F., Horvath, S., A Practical Guide to Supplier Development On Semiconductor Supplier Quality, 2012., dostupno na: <https://www.onsemi.com/pub/Collateral/BRD8024S-D.PDF> (21. 9. 2022.)
6. Lišanin, M. T., Profesionalna prodaja i pregovaranje, HUPUP, Zagreb, 2010.
7. Lišanin, M. T., Poslovni slučajevi iz prodaje i pregovaranja, HUPUP, Zagreb, 2010.
8. McHalle, B. (June 4, 2021.). How to Write a Winning Business Proposal (With Examples), dostupno na: <https://www.wordstream.com/blog/ws/2020/03/11/business-proposals> (21. 9. 2024.)
9. Manning, G. L., Ahearne, M., Reece, B. L., Selling Today, Pearson, 2011., dostupno na https://nanopdf.com/download/communication-styles-a-key-to-adaptive-selling-today_pdf (21. 9. 2021.)
10. Osnes. K. B., Olsen, J. R., Vassilakopouloulou, P., Hustad, E., ERP Systems in Multinational Enterprises: A literature Review of Post-implementation Challenges. Procedia Computer Science 138, 2018., str. 541–548, dostupno na <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877050918317204?via%3Dihub> (22. 9. 2024.)

11. Peek, D. (January 2006.), Evaluating and Selecting a Strategic Partner, dostupno na: <https://www.entrepreneurship.org/articles/2006/12/evaluating-and-selecting-a-strategic-partner> (28. 9. 2024.)
12. Riesterer, T. (November 22, 2019.) Sales strategy: what's most effective? a great message!, dostupno na: <https://corporatevisions.com/sales-strategy/> (19. 9. 2024.)
13. Sheth, A. (May 17, 2021.) How to Write a Business Proposal (Examples & Templates), dostupno na: <https://venngage.com/blog/business-proposal/> (1. 10. 2024.)
14. Short, J., Advantages and Disadvantages of Competing in International Markets. MASTERING STRATEGIC MANAGEMENT - Chapter 7: Competing in International Markets, 2014., dostupno na: <https://opentextbc.ca/strategicmanagement/chapter/advantages-and-disadvantages-of-competing-in-international-markets/> (1. 9. 2022.)
15. Sillanpää, I., Shahzad, K., Sillanpää, E., Supplier development and buyer-supplier relationship strategies - a literature review. International Journal of Procurement Management 8, (1/2), 2015., str. 227-250, dostupno na: https://www.researchgate.net/publication/273255100_Supplier_development_and_buyer-supplier_relationship_strategies_-_a_literature_review (1. 10. 2022.)
16. Tien, N. H., Comparative Analysis of Advantages and Disadvantages of the Modes of Entying the International Market. IJAREM (5)7, 2019., str. 29-36, dostupno na: https://www.researchgate.net/publication/338719711_Comparative_Analysis_of_Advantages_and_Disadvantages_of_the_Modes_of_Entying_the_International_Market (1. 10. 2023.)
17. Saghiri, S. S., et al., Buyer-led environmental supplier development. Journal of Cleaner Production, 2021., dostupno na: https://www.researchgate.net/publication/346393198_Buyer-led_environmental_supplier_development_Can_suppliers_really_help_it (19. 9. 2024.)
- 18.
19. Taherdoost, H., & Brard, A., Analyzing the process of supplier selection criteria and methods. Procedia Manufacturing, 32, 2019., str. 1024–1034, dostupno na: <https://doi.org/10.1016/j.promfg.2019.02.317> (19. 9. 2024.)
20. Spreitzenbarth, J., Stuckenschmidt, C., & Bode, H., Assessing AI and data analytics methods in procurement: review and implications. Journal of Purchasing & Supply Management, 30, 2024., str. 100896, dostupno na: <https://doi.org/10.1016/j.pursup.2024.100896> (12. 9. 2024.)
21. Grandia, J., Procurement under pressure: shifting governance and practices in crisis. Public Money & Management, Taylor & Francis Online, 2023., dostupno na: <https://doi.org/10.1080/14719037.2023.2281973> (16. 9. 2024.)

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1: Preporučiti strategije nabave i prodaje	Osnovni pojmovi vezani uz nabavno i prodajno poslovanje. Suvremene strategije prodaje. Strategije nabave: razlike između lokalnog i globalnog tržišta. Kreiranje dodane vrijednosti. Formiranje cijena i politika cijena. Mogućnosti poslovne suradnje u umreženom društvu. Upravljanje prilikama: ključ veće produktivnosti u prodaji. E-poslovanje i trendovi u pružanju online usluga.	Predavanja i vježbe	Kolokvij - pisani ispit
I2: Preporučiti politike i instrumente nabavnih aktivnosti	Politika nabave i različiti instrumenti u politici nabave.	Predavanja i vježbe	Kolokvij - pisani ispit
I3: Preporučiti smjernice i sustave za upravljanje zalihama	Osnovne aktivnosti i sustavi za upravljanje zalihama	Predavanja i vježbe	Kolokvij - pisani ispit
I4: Primijeniti strategije uspostavljanja odnosa i prezentacije	Stilovi komuniciranja i upravljanje odnosima u prodaji. Strategije uspostavljanja odnosa i prezentacije.	Predavanja i vježbe	Kolokvij - pisani ispit, Prezentacija - usmeni ispit
I5: Skicirati poslovne izvještaje	Izvještaji u prodaji i nabavi. Kreiranje narudžbe, ponude i računa.	Predavanja i vježbe	Kolokvij - pisani ispit

OPĆE INFORMACIJE

Studijski

Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo

program				
Naziv kolegija	PROIZVODNI I OPERATIVNI MENADŽMENT			
Nositelj kolegija	Martin Golob, univ. spec. oec., predavač			
Asistent	/			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	30	45	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Razumjeti temeljne principe i strategije upravljanja proizvodnim i operativnim procesima u industrijskom i uslužnom sektoru. 2. Razlikovati metode planiranja, optimizacije i kontrole proizvodnje kroz praktične zadatke i studije slučaja. 3. Razviti sposobnost donošenja odluka u kontekstu učinkovitosti, kvalitete i održivosti proizvodnih i operativnih sustava.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta.				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
4. Analizirati potrebe potrošača 6. Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti 7. Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba 8. Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka 10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka 15. Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa 16. Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja 19. Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata 20. Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju				

Ishodi učenja na razini kolegija									
1. Razlikovati razinu kvalitete usluge ili proizvoda. 2. Identificirati odgovarajuće metode oblikovanja proizvodnog ili uslužnog procesa. 3. Objasniti modele, metode i alate planiranja fiksnog i varijabilnog kapaciteta. 4. Razlikovati metode upravljanja zalihama i planiranja potreba materijala. 5. Usporediti modele i tehnike upravljanja radom. 6. Istražiti i prezentirati specifičnu temu iz sadržaja kolegija.									
Sadržaj kolegija									
Proizvodna funkcija i strategija poduzeća. Proizvod i oblikovanje proizvoda. Upravljanje i kontrola kvalitete. Oblikovanje procesa. Analiza toka procesa. Oblikovanje uslužne proizvodnje. Planiranje fiksnog i varijabilnog kapaciteta. Agregatno planiranje i terminiranje operacija. Predviđanje. Upravljanje zalihama. Planiranje potreba materijala (MRP). Upravljanje i terminiranje projekata. Upravljanje radom i sredstva upravljanja. Mjerenje i unaprjeđenje performansi rada. Globalizacija proizvodnje.									
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☒ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:							
Obveze studenata									
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Istražiti i izložiti specifičnu temu iz sadržaja kolegija.									
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku									
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.									
Kontinuirana provjera:									
Ishod	Pisme ni test 1	Pisme ni test 2	Kratki pisme ni test	Tema i prezen tacija	Vježbe	Izvješt aji/ teren	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	10%		5%				7,5%	15%	0,9
I2	10%		5%		5%	5%	12,5%	25%	1,5
I3	10%		5%		5%	5%	12,5%	25%	1,5
I4		10%	5%				7,5%	15%	0,9
I5		4%	3%			3%	5%	10%	0,6
I6				10%			5%	10%	0,6
Ukupn	30%	14%	23%	10%	10%	13%	50%	100%	-

o									
Udio u ECTS	1,8	0,6	1,4	0,6	0,6	1	3	6	-

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pismeni ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	13%	2%	7,5%	15%	0,9
I2	13%	2%	7,5%	15%	0,9
I3	13%	2%	7,5%	15%	0,9
I4	13%	2%	7,5%	15%	0,9
I5	13%	2%	7,5%	15%	0,9
I6	5%	20%	12,5%	25%	1,5
Ukupno	70%	30%	50%	100%	-
Udio u ECTS	4,2	1,8	3	6	-

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Briš Alić, M., Grubišić, D., Kaštelan Mrak, M., Martinović, M., Prester, J., & Vretenar, N. Operacijski menadžment. Osijek; Rijeka; Split; Zagreb: Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Ekonomski fakultet u Osijeku; Sveučilište u Rijeci, Ekonomski fakultet; Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet; Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet, 2022.
2. Schroeder, R. Upravljanje proizvodnjom, 4. izdanje, Zagreb: Mate d.o.o., 1999.

3. Prester, J. Operacijski menadžment u uslugama, Zagreb: Sinergija (Udžbenici Sveučilišta u Zagrebu), 2014.
4. Barković, D. Uvod u operacijski management, 2. dopunjeno izdanje, Osijek: Ekonomski fakultet Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, 2011.

Dopunska literatura

1. Lazibat, T. Upravljanje kvalitetom. Zagreb: Znanstvena knjiga d.o.o., 2009.
2. Vitezić, N., & Lebefromm, U. Production Controlling in the Digital Age. Rijeka: University of Rijeka, Faculty of Economics and Business, 2019.
3. Stevenson, W. J. Operations Management. 14th ed. New York: McGraw-Hill Education, 2020.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 Razlikovati razinu kvalitete usluge ili proizvoda.	Proizvod i oblikovanje proizvoda, Upravljanje i kontrola kvalitete	Predavanja Studije slučaja	Pismeni test Kratki pismeni ispit
I2 Identificirati odgovarajuće metode oblikovanja proizvodnog ili uslužnog procesa.	Proizvodna funkcija i strategija poduzeća, Oblikovanje procesa, Analiza toka procesa, Oblikovanje uslužne proizvodnje	Predavanja Studije slučaja Vježbe Terenska nastava	Pismeni ispit Kratki pismeni ispit Vježbe Izveštaj sa terenske nastave (Report)
I3 Objasniti modele, metode i alate planiranja fiksnog i varijabilnog kapaciteta.	Planiranje fiksnog i varijabilnog kapaciteta, Agregatno planiranje i terminiranje operacija, Upravljanje i terminiranje projekata u proizvodnji i uslugama, Globalizacija	Predavanja Studije slučaja Vježbe Terenska nastava	Pismeni ispit Kratki pismeni ispit Vježbe Izveštaj sa terenske nastave (Report)

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	proizvodnje i planiranje kapaciteta		
I4 Razlikovati metode upravljanja zalihama i planiranja potreba materijala.	Predviđanje, Upravljanje zalihama, Planiranje potreba materijala	Predavanja Studije slučaja	Pismeni test Kratki pismeni ispit
I5 Usporediti modele i tehnike upravljanja radom.	Upravljanje radom i sredstva upravljanja, Mjerenje i unaprjeđenje performansi rada	Predavanja Studije slučaja Terenska nastava	Pismeni ispit Kratki pismeni ispit Izveštaj sa terenske nastave (Report)
I6 Istražiti i prezentirati specifičnu temu iz sadržaja kolegija.	Metodologija izrade seminarskog rada	Predavanje	Izlaganje studenata Seminarski rad

OPĆE INFORMACIJE			
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo		
Naziv kolegija	FINANCIRANJE PODUZEĆA		
Nositelj kolegija	nasl. doc. dr. sc. Denis Buterin, nasl. prof. struč. stud.		
Asistent	-		
Status kolegija	Obvezni	ECTS	5
Godina	3.	Semestar	Zimski

Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Cilj 1. Upoznati studente s temeljnim ciljevima i načelima financijskog upravljanja poduzećem. Cilj 2. Razviti sposobnost analize financijskih izvješća i financijskih pokazatelja u svrhu donošenja poslovnih odluka. Cilj 3. Omogućiti studentima primjenu metoda ocjene boniteta i procjene financijskog položaja poduzeća. Cilj 4. Razviti razumijevanje poslovnih i financijskih rizika te njihovog utjecaja na poslovne procese poduzeća.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 2. Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces. Ishod 7. Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba. Ishod 9. Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka. Ishod 10. Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka. Ishod 11. Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT). Ishod 12. Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija. Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju. Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa. Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
Ishod 1. Analizirati financijske informacije i primijeniti odgovarajuće metode i postupke u donošenju poslovnih odluka. Ishod 2. Razlikovati i objasniti strukturu, sadržaj i svrhu temeljnih financijskih izvješća poduzeća. Ishod 3. Primijeniti metode ocjene boniteta te financijske analize i analize pokazatelja u procjeni financijskog položaja i uspješnosti poduzeća. Ishod 4. Analizirati poslovne rizike i interpretirati njihov utjecaj na financijske i poslovne procese poduzeća.				
Sadržaj kolegija				

Ciljevi financijskog upravljanja. Financijska ravnoteža. Struktura kapitala i vrijednost poduzeća. Financijski planovi i izvješća. Trošak financiranja. Pravila i načela financiranja. Likvidnost, solventnost i bonitet. Financijska analiza na temelju pokazatelja. Upravljanje razvojem poduzeća, ekspanzija i restrukturiranje. Poslovni i financijski rizici.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☐ Seminari i radionice ☒ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☐ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
--------------------------------	---	--

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Studenti sudjeluju u kontinuiranim provjerama znanja kroz kolokvije i seminarske aktivnosti ili polažu cjeloviti ispit na ispitnom roku.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	KOLOKVIJ 1	KOLOKVIJ 2	SEMINRSKI RAD	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	25%	-	-	12,5%	25%	1,25
I2	25%	-	-	12,5%	25%	1,25
I3	-	20%	5%	12,5%	25%	1,25
I4	-	20%	5%	12,5%	25%	1,25
Ukupno	50%	40%	10%	50%	100%	5
Udio u ECTS	2,5	2	0,5			5

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Ishodi I1 i I2 vrednuju se putem prvog kolokvija, dok se ishodi I3 i I4 vrednuju putem drugog kolokvija i seminarskog rada.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	PISANI ISPIT	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	25%	12,5%	25%	1,25
I2	25%	12,5%	25%	1,25
I3	25%	12,5%	25%	1,25
I4	25%	12,5%	25%	1,25
Ukupno	100%	50%	100%	1,25

Udio u ECTS	5			5
-------------	---	--	--	---

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Žager, K., et al. (2023). *Analiza financijskih izvještaja - temeljna načela i postupci*, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb
2. Berk, J., DeMarzo, P. (2020). *Corporate Finance*, 5th Global Edition, Pearson Education
3. Vidučić, Lj., Pepur, S., Šimić Šarić, M. (2018). *Financijski menadžment*, X.izdanje, RRiF, Zagreb

Dopunska literatura

1. Ross, S., A., Westerfield, R., W., Jordan, B., D. (2022). *Fundamentals of Corporate Finance*, McGraw-Hill, New York
2. Vukičević, M. (2006). *Financije poduzeća*, Golden marketing – Tehnička knjiga, Zagreb
3. Brigham, E., F., Ehrhardt, M., C. (2017). *Financial Management - Theory and Practice*, 15th edition, Cengage Learning
4. Marković, I. (2000). *Financiranje - teorija i praksa financiranja trgovačkih društava*, RRIF, Zagreb, 2000.

Tijekom nastave koriste se i aktualni podaci i publikacije relevantnih financijskih institucija i profesionalnih organizacija, uključujući Europsku središnju banku (ECB): *Economic Bulletin* i *Survey on the Access to Finance of Enterprises (SAFE)*, Organizaciju za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD): *OECD Economic Outlook* i *Financing SMEs and Entrepreneurs (annual report)* te McKinsey Global Institute: *Global Financial Stability and Growth Reports* i *Corporate Finance and Capital Structure Insights*, u svrhu praćenja suvremenih trendova u financiranju poduzeća, strukturi kapitala i upravljanju financijskim rizicima.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1 Analizirati financijske informacije i primijeniti odgovarajuće metode i postupke u donošenju poslovnih odluka	Ciljevi financijskog upravljanja poduzećem. Financijska ravnoteža. Struktura kapitala i vrijednost poduzeća. Financijsko planiranje. Uloga financijskih informacija u donošenju poslovnih odluka.	Predavanja. Analiza primjera. Rasprava.	Pisani ispit (kolokvij 1, cjeloviti ispit).
I2 Razlikovati i objasniti strukturu, sadržaj i svrhu temeljnih financijskih izvješća poduzeća.	Financijski planovi i financijska izvješća. Bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom toku. Pravila i načela financiranja. Trošak financiranja.	Predavanja. Analiza primjera. Rad na zadacima.	Pisani ispit (kolokvij 1, cjeloviti ispit).
I3 Primijeniti metode ocjene boniteta te financijske analize i analize pokazatelja u procjeni financijskog položaja i uspješnosti poduzeća.	Likvidnost i solventnost. Bonitet poduzeća. Financijska analiza pomoću pokazatelja. Horizontalna i vertikalna analiza financijskih izvješća. Ograničenja financijske analize.	Predavanja. Vježbe. Rad na zadacima.	Pisani ispit (kolokvij 2, cjeloviti ispit). Seminarski rad.
I4 Analizirati poslovne rizike i interpretirati njihov utjecaj na financijske i poslovne procese poduzeća.	Poslovni i financijski rizici. Financijska poluga i zaduženost. Upravljanje razvojem poduzeća. Ekspanzija i restrukturiranje poduzeća. Utjecaj rizika na poslovne odluke.	Predavanja. Analiza studija slučaja. Samostalni rad studenata.	Pisani ispit (kolokvij 2, cjeloviti ispit). Seminarski rad.

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	UPRAVLJANJE MALIM I SREDNJIM PODUZEĆIMA			
Nositelj kolegija	Dr. sc. socio. Zlatko Šehanović, prof. stru. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	6	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	30	45		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Upoznavanje studenata s osnovnim konceptima iz područja upravljanja malim i srednjim poduzećima. 2. Stjecanje kompetencija upravljanja malim i srednjim poduzećima.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike. Ishod 2: Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces. Ishod 3: Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja. Ishod 4: Analizirati potrebe potrošača. Ishod 5: Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan. Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti. Ishod 7: Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba. Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju. Ishod 14: Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim				

situacijama.

Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa.

Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja.

Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju.

Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata.

Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju

Ishodi učenja na razini kolegija

I1 Razlikovati modele prikladne institucionalne podrške za konkretno MSP

I2 Identificirati utjecaj eksterne okoline i internih specifičnosti organizacijskog sustava na konkretno MSP

I3 Razlikovati osnovna obilježja strategijskih izbora u MSP-ovima

I4 Odabrati prikladna menadžerska rješenja u skladu sa specifičnostima MSP-ova

I5 Identificirati prednosti i nedostatke (obiteljskog) poduzetničkog poduhvata u različitim fazama životnog ciklusa (obiteljskog) poduzeća

I6 Predložiti razvojni smjer (obiteljskog) poduzetničkog poduhvata

Sadržaj kolegija

Definicija pojma malo i srednje poduzeće. Funkcija upravljanja i vođenja u malom i srednjem poduzeću. Malo i srednje poduzeće – definicija, snaga i slabosti. Poduzetnički osnivački tim. Poslovni ciljevi malog i srednjeg poduzeća – definicija, struktura, hijerarhija i upravljanje. Planiranje. Organiziranje. Upravljanje promjenama. Vođenje malog i srednjeg poduzeća. Provedba nadzora u malom i srednjem poduzeću. Upravljanje rizicima i osiguranje.

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☒ Seminari i radionice	☐ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☐ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☒ Terenska nastava	☐ Ostalo:

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.

Napisati, predati i prezentirati seminarski rad. Izraditi zadatke prema uputi profesora.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij	Vježbe i	Prag	Max	Udio u
-------	------------	----------	----------	------	-----	--------

		2	seminarski rad			ECTS
I1	12		4	8	16	0,96
I2	12		4	8	16	0,96
I3	12		4	8	16	0,96
I4		12	4	8	16	0,96
I5		12	4	8	16	0,96
I6		12	8	10	20	1,2
Ukupno	36%	36%	28%	50%	100%	6
Udio u ECTS	2,16	2,16	1,68			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pismeni ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	12	4	8	16	0,96
I2	12	4	8	16	0,96
I3	12	4	8	16	0,96
I4	12	4	8	16	0,96
I5	12	4	8	16	0,96
I6	12	8	10	20	1,2
Ukupno	72	28		100 %	
Udio u ECTS	4,3	1,7			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Buntak, K., Kovačić, M., Premužić, B. (2020). Upravljanje poslovnim procesima: [praktikum]. Koprivnica: Sveučilište Sjever
2. Oberman Peterka, S., Perić, J., Delić, A. (2016). Poduzetništvo u malim i srednjim poduzećima. Virovitica : Visoka škola za menadžment u turizmu i informatici
3. Siropolis, Nicholas (1995.): Menadžment malog poduzeća, Mate, Zagreb

Dopunska literatura

1. Fink, M. i Kraus, S (2009.): The Management of Small and Medium Enterprises, Routledge, New York
2. Burns, P. (2010.): Entrepreneurship and Small Business: Start-up, Growth and Maturity, Palgrave Macmillan, London
3. Kontuš, E. i Mihanović, D. (2019). Management of liquidity and liquid assets in small and medium-sized enterprises. *Economic research - Ekonomska istraživanja*, 32 (1), 3247-3265. <https://doi.org/10.1080/1331677X.2019.1660198>
4. Dvorsky, J., Belas, J., Gavurova, B. i Brabenec, T. (2021). Business risk management in the context of small and medium-sized enterprises. *Economic research - Ekonomska istraživanja*, 34 (1), 1690-1708. <https://doi.org/10.1080/1331677X.2020.1844588>
5. Kutnjak, G., Miljenović, D. i Mirković, A. (2019). Improving Competitiveness of Small and Medium-Sized Enterprises with the Application of Quality Management System. *Pomorstvo*, 33 (1), 11-21. <https://doi.org/10.31217/p.33.1.2>
6. Fagarazzi, A. (2025). Upravljanje znanjem u malim i srednjim poduzećima. *Elektronički zbornik radova Veleučilišta u Šibeniku*, 19 (3-4), 189-212. <https://doi.org/10.51650/ezrvs.19.3-4.6>
7. Zhao, B. i Wang, L. (2022). ANALYSIS OF EMPLOYEES' SENSE OF HAPPINESS AND BELONGING IN THE INNOVATION MANAGEMENT STRATEGY OF SMALL AND MEDIUM-SIZED ENTERPRISES. *Psychiatria Danubina*, 34 (suppl 5), 476-476. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/283478>
8. Haavikko, H., Kärhä, K., Hourula, M. i Palander, T. (2019). Attitudes of Small and Medium-Sized Enterprises towards Energy Efficiency in Wood Procurement: A Case Study of Stora Enso in Finland. *Croatian Journal of Forest Engineering*, 40 (1), 107-123. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/217401>
9. Emebo, O., Daramola, O. i Ayo, C. (2017). Anketa o načinu upravljanja bezuvjetnim zahtjevima u malim i srednje malim poduzećima. *Tehnički vjesnik*, 24 (Supplement 1), 219-227. <https://doi.org/10.17559/TV-20150823114946>
10. Tafra, J., Graovac, P. i Budimir Šoško, G. (2017). POVEZANOST MOTIVACIJE I SUSTAVA NAGRAĐIVANJA ZAPOSLENIKA S USPJEŠNOSTI UPRAVLJANJA LJUDSKIM POTENCIJALIMA U MALIM I SREDNJIM PODUZEĆIMA. *Obrazovanje za poduzetništvo - E4E*, 7 (1), 49-61. Preuzeto

s <https://hrcak.srce.hr/183415>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Definicija pojma malo i srednje poduzeće Malo i srednje poduzeće – definicija, snaga i slabosti.	Predavanje, analiza primjera Vježbe	Pisani ispit Grupni rad na vježbama
I2	Malo i srednje poduzeće – definicija, snaga i slabosti.	Predavanje, analiza primjera Vježbe	Pisani ispit Grupni rad na vježbama
I3	Poslovni ciljevi malog i srednjeg poduzeća – definicija, struktura, hijerarhija i upravljanje.	Predavanje Suradničko učenje	Pisani ispit Grupni rad na vježbama Diskusija
I4	Funkcija upravljanja i vođenja u malom i srednjem poduzeću. Planiranje. Organiziranje. Upravljanje promjenama. Vođenje malog i srednjeg poduzeća. Provedba nadzora u malom i srednjem poduzeću.	Predavanja Vježbe	Pisani ispit Grupni rad na vježbama
I5	Poduzetnički osnivački tim	Predavanje, analiza primjera Vježbe	Pisani ispit Grupni rad na vježbama
I6	Upravljanje promjenama. Upravljanje rizicima i osiguranje.	Analiza primjera Vježbe	Projektni zadatak

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	DRUŠTVENO PODUZETNIŠTVO			
Nositelj kolegija	Daniel Trošić, univ. spec. oec., pred.			
Asistent				
Status kolegija	Izborni	ECTS	5	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
1. Upoznavanje studenata s osnovnim konceptima iz područja društvenog poduzetništva i socijalnih inovacija. 2. Stjecanje potrebnih kompetencija za uspješno pokretanje inicijativa usmjerenih na društveno poduzetništvo i socijalne inovacije. 3. Unapređenje emocionalne inteligencije (komunikacijske vještine, upravljanje stresom, empatija).				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike Ishod 3: Interpretirati karakteristike poslovnog okruženja na temelju provedenog istraživanja Ishod 4: Analizirati potrebe potrošača Ishod 5: Osmisliti i argumentirati poduzetničku ideju kroz poslovni plan				

Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti Ishod 7: Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju Ishod 16: Objasniti mogućnost unaprjeđenja poslovanja Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju Ishod 18: Identificirati etičke probleme i rješenja pri planiranju i realizaciji poslovnih zadataka Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju Ishod 21: Valorizirati poslovne aktivnosti iz perspektive društveno odgovornog poslovanja i društvenog poduzetništva		
Ishodi učenja na razini kolegija		
1. Vrednovati pothvate bazirane na društvenom poduzetništvu i socijalnim inovacijama 2. Identificirati mogućnost djelovanja kroz društveno poduzetništvo 3. Oblikovati jednostavni društveno-poduzetnički poslovni model 4. Utvrditi ulogu emocionalne inteligencije u kontekstu društvenog poduzetništva 5. Primijeniti tehnike kreativnog razmišljanja za generiranje i realizaciju ideja		
Sadržaj kolegija		
Uvod u društveno poduzetništvo: osnovna obilježja, vrste i koncepti društvenog poduzetništva i socijalnih inovacija; razlika između tradicionalnog i društvenog poduzetništva; uloga društvenog poduzetništva i socijalnih inovacija u društvu; primjeri društvenog poduzetništva u svijetu i Hrvatskoj; analiza društveno poduzetničkih inicijativa; predstavljanje projektnih zadataka, Poslovno planiranje u društvenom poduzetništvu; poduzetnički proces - od generiranja do testiranja ideje; Dizajnersko promišljanje; Lean Start up pristup; primjeri minimalno funkcionalnih proizvoda; Platno poslovnog modela. Osnovni pojmovi povezani sa emocionalnom inteligencijom; emocionalna inteligencija i društveno poduzetništvo; metode i alati unaprjeđenja emocionalne inteligencije; komunikacijske vještine; upravljanje stresom.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Kolokvij	Seminar	Zadaci na nastavi (studije slučaja, primjeri i sl.)	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	16%		2%	9%	18%	0,9
I2	14%		4%	9%	18%	0,9
I3		30%		15%	30%	1,5
I4	16%		2%	9%	18%	0,9
I5		16%		8%	16%	0,8
Ukupno	46%	46%	8%	50%	100%	5
Udio u ECTS	2,3	2,3	0,4			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	16%	2	9%	18%	0,9
I2	16%	2	9%	18%	0,9
I3	25%	5	15%	30%	1,5
I4	16%	2	9%	18%	0,9
I5	13%	3	8%	16%	0,8
Ukupno	86%	14%	50%	100%	5
Udio u ECTS	4,3	0,7			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura
1. Ivaniš, M., Društveno poduzetništvo poluga društava blagostanja, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu, Sveučilište u Rijeci, 2018. 2. Poduzetništvo u službi zajednice, Zbornik tekstova o društvenom poduzetništvu, Nacionalna zaklada za razvoj civilnog društva, 2012. 3. Goleman, D., Emocionalna inteligencija u poslu, Mozaik knjiga, 2010.
Dopunska literatura
1. Murray, R., Caulier-Grice, J., Mulgan, G., The Open Book of Social Innovation, The Young Foundation and Nesta, 2010. (https://youngfoundation.org/wp-content/uploads/2012/10/The-Open-Book-of-Social-Innovationg.pdf) 2. Lazarus, R.S., Folkman, S., Stres, procjena i suočavanje, Naklada Slap, Jastrebarsko, 2004. 3. Bovee, C.L., Thill, J.V., Suvremena poslovna komunikacija, Mate d.o.o., Zagreb, 2012. 4. Osterwalder, A., Pigneur, Y., Stvaranje poslovnih modela, Školska knjiga, Zagreb, 2014. 5. The Field Guide to Human-Centered Design, IDEO.org (http://www.designkit.org/resources/1)
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Mjerenje društvenog povrata na investiciju (SROI); Analiza hibridnih poslovnih modela	Predavanja Vježbe	Kolokvij, Pisani ispit, Usmeni ispit
I2	Mapiranje lokalnih socijalnih potreba i UN ciljeva održivog razvoja (SDGs); Ekosustav	Predavanja Vježbe	Kolokvij, Pisani ispit, Usmeni ispit

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	podrške društvenim inovacijama		
I3	Social Business Model Canvas (SBMC); Strategije samoodrživosti i tokovi prihoda	Predavanja Seminari i radionice	Kolokvij, Pisani ispit, Usmeni ispit
I4	Empatija kao alat za razvoj korisničkog iskustva; Upravljanje stresom i otpornost u misijski vođenim timovima	Predavanja Vježbe	Kolokvij, Pisani ispit, Usmeni ispit
I5	Design Thinking u službi društva; Tehnika SCAMPER i lateralno razmišljanje	Predavanja Vježbe	Kolokvij, Pisani ispit, Usmeni ispit

OPĆE INFORMACIJE	
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo
Naziv kolegija	POSLOVNO ODLUČIVANJE
Nositelj kolegija	Dr. sc. socio. Zlatko Šehanović, prof. struč. stud.

Asistent				
Status kolegija	Izborni	ECTS	5	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2		
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Upoznati studente s osnovnim konceptima poslovnog odlučivanja neophodnih za kvalitetno donošenje poslovnih odluka.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka. Ishod 11: Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT). Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija. Ishod 13: Osmisliti rješenja za promjene u poslovnom okruženju. Ishod 14: Identificirati prikladne organizacijske modele i postupke u specifičnim poslovnim situacijama. Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa. Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja. Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata. Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
- Argumentirati značajke poslovnog odlučivanja. - Razlikovati načine odlučivanja, te čimbenike koji utječu na odlučivanje. - Interpretirati modele i tehnike odlučivanja. - Primijeniti softverske alate za pomoć u poslovnom odlučivanju.				

Sadržaj kolegija

Osnovne značajke procesa poslovnog odlučivanja. Teorije odlučivanja – klasične i suvremene (kvantitativne, psihološke, normativne). Razvojne faze poslovnog odlučivanja. Načini odlučivanja (programirano – neprogramirano, individualno – grupno, intuitivni, na temelju prosudbe, racionalno, u uvjetima nesigurnosti i konflikta), modeli i tehnike poslovnog odlučivanja. Sustavi informatičke potpore procesu odlučivanja (upravljački informacijski sustav, DSS sustavi, Ekspertni sustavi).

Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja	☒ Samostalni zadaci
	☒ Seminari i radionice	☒ Multimedija i mreža
	☒ Vježbe	☐ Laboratorij
	☒ Obrazovanje na daljinu	☐ Mentorski rad
	☐ Terenska nastava	☒ Ostalo: rad na računalu

Obveze studenata

U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju.
Izraditi praktične zadatke na računalu.

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.

Kontinuirana provjera:

Ishod	Pisana provjera	Praktični zadaci	Seminar i prezentacija	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	10			5	10	0,5
I2	10			5	10	0,5
I3	10	20		15	30	1,5
I4		20	30	25	50	2,5
Ukupno	30%	40%	30%	50	100	
Udio u ECTS	1,5	2	1,5			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
-------	--------------	--------------	------	-----	-------------

I1	10		5	10	0,5
I2	10		5	10	0,5
I3	30	10	20	40	2
I4	30	10	20	40	2
Ukupno	80%	20%	50%	100%	5
Udio u ECTS	4	1			

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura

1. Sikavica, P., Hunjak, T. Begičević Ređep, N. (2014). Poslovno odlučivanje. Školska knjiga. Zagreb

Dopunska literatura

1. Yates, J. F. (2011). Poslovno odlučivanje – Inovativna rješenja za goruća poslovna pitanja. MATE i ZŠEM. Zagreb
2. Baračkai, Z., Velencei, J. (2004). I u e-doba odlučuje čovjek. Sinergija. Zagreb
3. Jurić, S. (2023). Intuicija i poslovna inteligencija – integracijski ključ ispravnog poslovnog odlučivanja. Zbornik Računovodstvo i menadžment, XXIV. (1), 47-56. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/309485>
4. Papić, M., Zovak, I. i Mršić, G. (2021). Primjena metode analitičko-hijerarhijskog procesa u analizi rizika zemlje. Zbornik sveučilišta Libertas, 6 (6), 153-161. <https://doi.org/10.46672/zsl.6.6.10>

5. Buntak, K., Sačer, D. i Keček, D. (2019). Komparativna analiza primjene menadžerskih alata u procesu nabave u poduzećima sjeverozapadne i središnje regije u Republici Hrvatskoj. *Podravina*, 18 (36), 158-166. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/231677>
6. Dečman, N., Švigir, A. i Rep, A. (2019). Uloga nefinancijskih informacija u poslovnom odlučivanju u ovisnosti o karakteristikama poduzeća . *Zbornik Ekonomskog fakulteta u Zagrebu*, 17 (1), 1-17. <https://doi.org/10.22598/zefzg.2019.1.1>
7. Gabrić, D. (2018). TRADICIONALNI POKAZATELJI ANALIZE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA U FUNKCIJI UTVRĐIVANJA RAČUNOVODSTVENIH MANIPULACIJA U FINANCIJSKIM IZVJEŠTAJIMA PODUZEĆA. *Zbornik radova Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Mostaru*, (24), 9-36. <https://doi.org/10.46458/27121097.2018.24.9>
8. Dukić, B., Bara, D. i Dukić, S. (2016). Utjecaj right-time alata poslovne inteligencije na efikasnost poslovnog odlučivanja. *Tehnički glasnik*, 10 (1-2), 1-8. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/162077>
9. Smrkulj, H. & Njavro, M. (2016). Risk management on the winegrowing farms at Northwest Croatia. *Journal of Central European Agriculture*, 17 (1), 0-0. <https://doi.org/10.5513/JCEA01/17.1.1693>
10. Jelečanin, B. (2015). ISTRAŽIVANJE ULOGE I PRIMJENE ISTRAŽIVANJA TRŽIŠTA U MALIM PODUZEĆIMA U HRVATSKOJ ICT INDUSTRIJI. *Obrazovanje za poduzetništvo - E4E*, 5 (2), 55-68. Preuzeto s <https://hrcak.srce.hr/149530>
11. Fattah, I. A. (2024). Decision making performance of business analytics capabilities: The role of Big Data Literacy and analytics competency. *Business Process Management Journal*, 30(6), 2096–2126. <https://doi.org/10.1108/bpmj-11-2023-0894>
12. Yang, H., Liu, X., Meng, Y., Feng, B., & Chen, Z. (2024). Digital transformation and the allocation of decision-making rights within business groups – empirical evidence from China. *Journal of Business Research*, 179, 114715. <https://doi.org/10.1016/j.jbusres.2024.114715>
13. Schäfers, A., Bougioukos, V., Karamatzanis, G., & Nikolopoulos, K. (2024). Prediction-led prescription: Optimal Decision-making in times of turbulence and business performance improvement. *Journal of Business Research*, 182, 114805. <https://doi.org/10.1016/j.jbusres.2024.114805>
14. Wang, K., Huang, M., Zhang, L., Wang, K., & Dong, Q. (2024). Green Innovation in family business succession: Exploring decision-making under parent-child co-governance. *Finance Research Letters*, 67, 105760. <https://doi.org/10.1016/j.frl.2024.105760>

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i

studentata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Značajke procesa poslovnog odlučivanja; pojam i definiranje odlučivanja i odluke Stilovi odlučivanja.	Predavanje, istraživanje literature, razgovor	Pisana provjera (kolokvij, ispit),
I2	Načini odlučivanja. Čimbenici odlučivanja.	Predavanje, istraživanje literature, razgovor, studije slučaja	Pisana provjera (kolokvij, ispit),
I3	Načini i metode odlučivanja. Odlučivanje u uvjetima nesigurnosti i rizika.	Predavanje, istraživanje literature, razgovor, studije slučaja	Pisana provjera (kolokvij, ispit), Usmeni ispit, praktični zadaci
I4	AHP kalkulator. Napredne tehnike korištenja funkcija za odlučivanje (MS Excel).	Demonstracija, rad na računalu, rješavanje problema	Provjera na računalu, Usmeni ispit

OPĆE INFORMACIJE	
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo
Naziv kolegija	RAČUNOVODSTVENI INFORMACIJSKI SUSTAVI
Nositelj kolegija	mr.sc. Marino Golob v. pred.

Asistent				
Status kolegija	Izborni	ECTS	5	
Godina	3.	Semestar	Zimski	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	2	2	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Cilj kolegija je stjecanje osnovnih znanja, kako teoretskih tako i praktičnih, iz područja računovodstvenih informacijskih sustava te isto tako stjecanje posebne vještine primjene stečenih teorijskih znanja u provedbi računovodstveno informacijskih aktivnosti.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Ishod 1: Interpretirati i vrednovati poduzetničke prilike Ishod 2: Utvrditi različite poslovne rizike te njihov utjecaj na poslovni proces Ishod 6: Osmisliti nabavne, prodajne i marketinške aktivnosti Ishod 7: Odabrati načine pribavljanja, korištenja i razvoja resursa poslovnog subjekta na temelju analize potreba Ishod 8: Analizirati načine pribavljanja i zadržavanja ljudskih potencijala Ishod 9: Primijeniti odgovarajuće metode i postupke u pripremi informacija za donošenje poslovnih odluka Ishod 10: Utvrditi i valorizirati ključne pokazatelje performansi poduzeća za donošenje poslovnih odluka Ishod 11: Analizirati poslovne probleme primjenom kvantitativnih metoda i informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) Ishod 12: Kreirati različite poslovne izvještaje na temelju računovodstvenih informacija Ishod 15: Odabrati metode i alate kontrole poslovnih aktivnosti i resursa Ishod 16: Objasniti mogućnosti unaprjeđenja poslovanja Ishod 17: Primijeniti važeću zakonsku regulativu i standarde u poslovanju Ishod 19: Samostalno pripremiti i predstaviti stručne sadržaje korištenjem informacijsko-komunikacijskih alata Ishod 20: Primijeniti odgovarajući oblik i vrstu komuniciranja u poslovnom okruženju				
Ishodi učenja na razini kolegija				

11 Obrazložiti osnove teorije računovodstvenih i informacijskih sustava i organizacije poslovnih funkcija u poduzeću. 12 Usporediti faze računovodstvenog procesa i podsustave računovodstvenog informacijskog sustava 13 Analizirati računovodstvene informacijske podsustave nabave i proizvodnje. 14 Preispitati informacijski podsustav prodaje i nagrađivanja ljudskih resursa. 15 Ocijeniti računovodstveni informacijski podsustav izvještavanja te kontrolu i reviziju računovodstvenih informacijskih sustava		
Sadržaj kolegija		
• Teorijske osnove i organizacija informacijskih sustava: temeljni pojmovi informacijskih i računovodstvenih informacijskih sustava, osnove organizacije poduzeća i poslovnih funkcija. • Računovodstveni proces i dokumentacija: faze računovodstvenog procesa, knjigovodstvene isprave, konta, poslovne knjige te oblikovanje računovodstvenih informacijskih sustava i njihovih podsustava. • Integralni računovodstveno-informacijski sustav i poslovni ciklusi: ciklus nabave i proizvodnje – faze, dokumenti, izvještaji te kontrolni postupci i kontrola proizvodnje. • Ciklusi prodaje i upravljanja ljudskim resursima: faze ciklusa prodaje i nagrađivanja zaposlenika, pripadajuća dokumentacija, evidencije, izvještaji i kontrole. • Izvještavanje, interne kontrole i revizija: ciklus izvještavanja, financijski izvještaji, sustav internih kontrola te revizija računovodstvenog informacijskog sustava.		
Vrste izvođenja nastave	☒ Predavanja ☒ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu ☐ Terenska nastava	☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☐ Mentorski rad ☐ Ostalo:
Obveze studenata		
U skladu s važećim Pravilnikom o ocjenjivanju i Pravilnikom o studiranju. Predaja seminarskog rada i ppt prezentacije na e-mail nastavnika.		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		
Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi kontinuirano tijekom nastave i/ili na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju.		
Kontinuirana provjera:		

Ishod	Kolokvij 1	Kolokvij 2	Radionica i seminar	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	16%		4%	10%	20%	1
I2	16%		4%	10%	20%	1
I3	8%	8%	4%	10%	20%	1
I4		16%	4%	10%	20%	1
I5		16%	4%	10%	20%	1
Ukupno	40%	40%	20%	50 %	100 %	
Udio u ECTS	2	2	1	2,5	5	

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Prag	Max	Udio u ECTS
I1	10%	10%	10%	20%	1
I2	10%	10%	10%	20%	1
I3	10%	10%	10%	20%	1
I4	10%	10%	10%	20%	1
I5	10%	10%	10%	20%	1
Ukupno	50%	50%	50%	100%	5
Udio u ECTS	2,5	2,5	5		

Student je položio kolegij ako je za svaki ishod učenja ostvario postotak bodova koji je veći ili jednak definiranom pragu za taj ishod učenja kolegija. Prag prolaznosti je 50 % bodova koji se mogu ostvariti za pojedini ishod učenja kolegija.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Ako je student položio sve ishode učenja kolegija, zbrajaju se ostvareni bodovi (postoci) svih položenih ishoda učenja, a konačna ocjena se formira temeljem sljedeće tablice:

Raspon bodova (postotaka)	Brojčana ocjena	ECTS ocjena
90,00 – 100,00	izvrstan (5)	A
75,00 – 89,99	vrlo dobar (4)	B
60,00 – 74,99	dobar (3)	C
50,00 – 59,99	dovoljan (2)	D
0,00 – 49,99	nedovoljan (1)	F

Obvezna literatura
1. Robert Zenzerović: „Računovodstveni informacijski sustavi“, Sveučilište Jurja Dobrile u Puli, Odjel za ekonomiju i turizam, Pula, 2007.
Dopunska literatura
1. Ivana Mamić Sačer, Katarina Žagar: „Računovodstveni informacijski sustavi“, Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, Zagreb, 2008. 2. Grabski, S. V., & Leech, S. A. (2023). The Rise of Accounting Information Systems. International Journal of Accounting Information Systems, 51, 100651. https://doi.org/10.1016/j.accinf.2023.100651 3. Pervan, I. i Dropulić, I. (2020). The influence of integrated information systems on the implementation of advanced managerial accounting techniques. Ekonomski vjesnik, 33 (2), 383-395. Preuzeto s https://hrcak.srce.hr/248832 4. Agus Pramuka, B. i Pinasti, M. (2020). Does Cloud-Based Accounting Information System Harmonize the Small Business Needs?. Journal of Information and Organizational Sciences, 44 (1), 141-156. https://doi.org/10.31341/jios.44.1.6 5. Tintor, Ž. (2020). Analiza financijskih izvještaja u funkciji donošenja kvalitetnijih poslovnih odluka. Obrazovanje za poduzetništvo - E4E, 10 (1), 84-103. https://doi.org/10.38190/ope.10.1.4 6. Pervan, I. i Dropulić, I. (2019). The impact of integrated information systems on management accounting: Case of Croatia. Management, 24 (1), 21-38. https://doi.org/10.30924/mjcmi.24.1.2 7. Bertoni, M., de Rosa, B. i Dražić Lutilsky, I. (2017). Opportunities for the improvement of cost accounting systems in public hospitals in Italy and Croatia: A case study. Management, 22 (Special Issue), 109-128. Preuzeto s https://hrcak.srce.hr/190513 8. Stevcevska Srbinska, D. i Donovska, S. (2023). Automation of accounting processes: The impact of Artificial intelligence and ERP systems on accounting. Zbornik Ekonomskog fakulteta u Zagrebu, 21 (2), 83-103. https://doi.org/10.22598/zefzg.2023.2.83 9. Cao, Y., & Zhang, W. (2025). How ai is Shaping Accounting and Finance. The British Accounting Review, 101650. https://doi.org/10.1016/j.bar.2025.101650
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

Tablica konstruktivnog poravnavanja

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
I1	Teorijske osnove informacijskih sustava Računovodstveni informacijski sustavi Osnove organizacije poduzeća Organizacija poslovnih funkcija	Predavanja Rasprava	Pismena provjera znanja (Kolokvij 1) Radionica i seminarski rad
I2	Faze računovodstvenog procesa, Knjigovodstvene isprave, Konta, Poslovne knjige, Oblikovanje računovodstvenih. Informacijskih sustava i njegovi podsustavi, Integralni računovodstveno informacijski sustav.	Predavanja Rasprava	Pismena provjera znanja (Kolokvij 1) Radionica i seminarski rad
I3	Faze ciklusa nabave, Dokumenti i izvještaji ciklusa nabave, Kontrolni postupci, Informiranje o imovini, Faze ciklusa proizvodnje, Dokumenti i izvještaji ciklusa proizvodnje, Kontrola proizvodnje.	Predavanja Rasprava	Pismena provjera znanja (Kolokvij 1,2) Radionica i seminarski rad
I4	Faze ciklusa prodaje, Dokumenti i izvještaji ciklusa prodaje, Kontrola prodaje, Faze ciklusa nagrađivanja ljudskih resursa, Dokumenti, evidencije i izvještaji o nagrađivanju, Kontrola ciklusa nagrađivanja ljudskih resursa	Predavanja Rasprava Analiza slučaja	Pismena provjera znanja (Kolokvij 2) Radionica i seminarski rad
I5	Faze ciklusa izvještavanja, Financijski izvještaji, Kontrolni postupci u ciklusu izvještavanja, Sustav	Predavanja Rasprava Analiza slučaja	Pismena provjera znanja (Kolokvij 2) Radionica i seminarski rad

Ishodi učenja	Nastavne teme	Metode (načini) poučavanja	Načini provjere ishoda
	internih kontrola, Revizija računovodstvenog informacijskog sustava.		

6. semestar

OPĆE INFORMACIJE				
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo			
Naziv kolegija	SEMESTRALNA STRUČNA PRAKSA			
Nositelj kolegija	Dr. sc. socio. Davor Širola, prof. struč. stud.			
Asistent				
Status kolegija	Obvezni	ECTS	13	
Godina	3.	Semestar	Ljetni	
Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	0	0	0	360
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Primijeniti znanja poslovne komunikacije u pronalaženju poslodavca i mentora za obavljanje stručne prakse. Steći iskustvo u primjeni stečenih znanja i vještina tijekom studija kroz odgovoran individualni i timski rad.				
Uvjeti za upis kolegija				
Nema uvjeta				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Kolegij može pridonijeti svim ishodima učenja na razini programa (ovisno o poslodavcu i zadacima koje student obavlja na praksi).				
Ishodi učenja na razini kolegija				
I1. Primijeniti ranije stečena stručna znanja u realnom radnom okruženju				

12. Pokazati samostalnost, odgovornost i samoinicijativnost u rješavanju radnih zadataka
 13. Primijeniti vještine poslovne komunikacije u realnom radnom okruženju
 14. Steći radne navike prema zahtjevima realnog radnog okruženja
 15. Samostalno izraditi stručno izvješće o obavljenoj praksi

Sadržaj kolegija

Obuhvaća 40 radnih dana u poduzeću (320 sati), 2 radna dana (16 sati) za pripremne aktivnosti (npr. analiza potencijalnih mjesta obavljanja, informiranje o poduzeću, pisanje zamolbi, dogovori s mentorima, priprema zadatka i sl.) i 3 radna dana (24 sata) za kritičko promišljanje, odnosno povezivanje usvojenih teorijskih znanja i izvršenog praktičnog rada, vođenje dnevnika rada i pisanje izvješća o obavljenoj stručnoj praksi.

Vrste izvođenja nastave

- | | |
|---|---|
| ☐ Predavanja | ☒ Samostalni zadaci |
| ☐ Seminari i radionice | ☐ Multimedija i mreža |
| ☐ Vježbe | ☐ Laboratorij |
| ☐ Obrazovanje na daljinu | ☒ Mentorski rad |
| ☐ Terenska nastava | ☐ Ostalo: |

Obveze studenata

Uvjet za izlazak na ispit je izrada i usmena obrana projekta na temelju obrasca zadanog od strane nastavnika svim studentima i slobodno odabrane djelatnosti, proizvoda ili usluge (koje prethodno odobrava nastavnik).

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku

Ocjenjivanje se temelji na vrednovanju usvojenosti ishoda učenja na kolegiju. Ocjenjivanje se provodi na ispitnom roku, u skladu s odredbama Pravilnika o ocjenjivanju. Cjeloviti ispitni rok se provodi putem prijave ispitnog termina tijekom šestog semestra, a uključuje dostavu Izvješća studenta o obavljenoj stručnoj praksi te potvrde mentora, minimalno tjedan dana prije datuma prijavljenog ispita u Studomatu.

Cjeloviti ispit na ispitnom roku:

Ishod	Pisani ispit	Usmeni ispit	Max
I1	Zadovoljio	Zadovoljio	Zadovoljio
I2	Zadovoljio	Zadovoljio	Zadovoljio
I3	Zadovoljio	Zadovoljio	Zadovoljio
I4	Zadovoljio	Zadovoljio	Zadovoljio
I5	Zadovoljio	Zadovoljio	Zadovoljio
Ukupno	10	2	12
Udio u ECTS	80 %	20 %	100 %

Način vrednovanja ishoda: Izvješće studenta o obavljenoj stručnoj praksi (prema uputama datim u sadržaju Zadatka za semestralnu stručnu praksu) i potvrda mentora (predstavnik poslodavca) uz komentar o kvaliteti rada studenta.

Ocjenjivanje:

Student je položio ispit ako je za svaki ishod učenja na kolegiju ostvario najmanje 50% predviđenih bodova (po ishodu).

Obvezna literatura

Za izradu Izvješća o obavljenoj stručnoj praksi studenti trebaju konzultirati svu potrebnu literaturu koju su koristili tijekom studija na Veleučilištu u Rijeci, a koja pokriva područja navedena u sadržaju Zadatka za stručnu praksu koji im izdaje Voditelj stručne prakse prije početka obavljanja

Dopunska literatura

Pravilnik o stručnoj praksi Veleučilišta u Rijeci.

Upute za obavljanje stručne prakse Voditelja stručne prakse na stručnom prijediplomskom studiju Poduzetništvo u Rijeci.

Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju *online* upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.

OPĆE INFORMACIJE			
Studijski program	Stručni prijediplomski studij Poduzetništvo		
Naziv kolegija	ZAVRŠNI RAD		
Nositelj kolegija			
Asistent			
Status kolegija	Obvezni	ECTS	15
Godina	2.	Semestar	Ljetni

Način izvođenja nastave	Predavanja	Vježbe	Seminari	Praktikum
	0	0	0	0
OPIS KOLEGIJA				
Ciljevi kolegija				
Osposobiti studenta da razvije dublje znanje, razumijevanje, sposobnosti i stavove u kontekstu studijskog programa te razviti sposobnosti integriranja znanja i prezentiranja zaključaka.				
Uvjeti za upis kolegija				
Upisani svi kolegiji 1. i 2. godine studija.				
Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij pridonosi				
Kolegij doprinosi svim ishodima učenja na razini programa, ovisno o odabranoj temi.				
Ishodi učenja na razini kolegija				
1. Definirati stručni problem 2. Osmisliti i samostalno provesti istraživanje 3. Samostalno riješiti praktični problem/zadatak 4. Primijeniti usvojena znanja i opće kompetencije stečene kroz studij 5. Primijeniti usvojena znanja i specifične kompetencije iz pripadnog predmeta 6. Primijeniti metodologiju pisanja stručnog i znanstvenog djela 7. Napraviti prikaz rezultata provedenog istraživanja korištenjem multimedijских alata 8. Koristiti prezentacijske vještine kod interpretacije rezultata istraživanja				
Sadržaj kolegija				
Stručni prijediplomski studij Poduzetništva završava izradom i obranom završnog rada. Završni rad predočuje stručnu obradu određenog problema. Navedenim student dokazuje sposobnost korištenja metoda i tehnika analiziranja i prezentiranja poslovnih događaja i situacija na tržištu. U obradi izabrane teme student aplicira stečeno znanje i stručnost. Izbor teme usklađen je s nastavnim programom stručnog studija poduzetništva. Završni rad izrađuje se samostalno uz voditeljstvo predmetnog nastavnika. Obim rada kreće se od 30 – 50 stranica. Obranom završnog rada provjerava se poznavanje analizirane problematike, ocjenjuje način prezentacije kao i opća razina znanja akumulirana tokom studiranja. Sadržaj završnog rada ovisi o dogovorenoj temi između studenta i mentora.				
Vrste izvođenja nastave	☐ Predavanja ☐ Seminari i radionice ☐ Vježbe ☐ Obrazovanje na daljinu		☒ Samostalni zadaci ☐ Multimedija i mreža ☐ Laboratorij ☒ Mentorski rad	

	☐ Terenska nastava	☒ Ostalo: Istraživanje
Obveze studenata		
Završni rad izraditi sukladno Pravilniku o završnom i diplomskom radu		
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na ispitnom roku		
Ocjenjivanje i vrednovanje završnog rada je propisano Pravilnikom o završnom i diplomskom radu.		
Obvezna literatura		
Literatura ovisi o temi koja je obrađena završnim radom studenta. Sva korištena literatura je navedena unutar završnog rada studenta.		
Dopunska literatura		
Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija		
Praćenje kvalitete provodi se kroz postupke anketiranja kvalitete nastave na kolegijima, provjerama metoda ispitivanja, vrednovanja i ocjenjivanja s nastavnim metodama i ishodima učenja te praćenjem prolaznosti. Podaci se od ključnih dionika (nastavnika, vanjskih suradnika i studenata) prikupljaju <i>online</i> upitnicima ili putem pripremljenih tablica i obrazaca.		

