

VELEUČILIŠTE U RIJECI
ODJEL

Rijeka, _____

**PRIJAVA ZA UVRŠTAVANJE U PLAN IZDAVAČKE DJELATNOSTI
ZA 2025. GODINU**

Na temelju čl. 12. Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta u Rijeci, ukoliko planirate pripremiti rukopis (udžbenik ili ostalu dodatnu nastavnu literaturu) za tiskanje / dotiskivanje / objavu u idućoj kalendarskoj godini, potrebno je ispuniti pisanu Prijavu za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti (obrazac u nastavku) i predati je potpisanu Pročelniku odjela / voditelju studija izvan odjela **najkasnije do 1. prosinca 2024.**

Autor (ime i prezime): _____

Naslov (max 2 naslova po autoru): _____

Vrsta izdanja (udžbenik, skripta, autorizirana predavanja, ... ostalo): _____

Opseg izdanja u autorskim arcima (1 autorski arak = 16 kartica teksta u standardnom formatu A4, 30 redaka, prored 1,5, Times New Roman font, 12 pt; 1 kartica = 1 800 znakova s praznim mjestima)

Oblik izdanja (označiti u kvadratiću): TISKANO ELEKTRONIČKO

Predložena naklada (broj primjeraka za tiskana izdanja): _____

Podatak o izdanju (označiti u kvadratiću):

- PRVO
- DOTISAK (nakon provjere s voditeljicom knjižnice, utvrđeno stanje zaliha prvoga izdanja iznosi _____)
- IZMIJENJENO I DOPUNJENO

Za udžbenike i ostalu nastavnu literaturu:

Studij/i na kojem se izvodi kolegij): _____

Naziv kolegija za koje se nastavna literatura predlaže: _____

Broj studenata koji godišnje upisuju predmet: _____

Priložiti uz Prijavu kratak sadržaj predloženog novog naslova!

Predlagatelj - autor (potpis autora / predlagatelja):

**Suglasnost ustrojbene jedinice za uvrštavanje u Plan
izdavačke djelatnosti
(potpis pročelnika / voditelja studija koji se izvodi izvan odjela):**

VAŽNO!

Jedan autor može prijaviti najviše dva naslova za uvrštavanje u Plan izdavačke djelatnosti za narednu godinu.

Naslov koji je bio uvršten u Plan izdavačke djelatnosti za proteklu godinu, a nije realiziran (konačna verzija rukopisa nakon provedenih usklađivanja s primjedbama recenzenata nije predana), **potrebno je ponovno prijaviti** kako bi bio uvršten u Plan izdavačke djelatnosti za iduću godinu ukoliko i dalje planirate njegovo izdavanje pod znakom Veleučilišta u Rijeci.

Također, **potrebno je prijaviti i planirani dotisak** (ponovljeno izdanje) objavljenog veleučilišnog izdanja ukoliko za to postoji potreba. **Autori su, stoga, dužni provjeriti s voditeljicom knjižnice stanje zaliha kako bi se utvrdilo potrebu za dotisak.** Sukladno Pravilniku (čl. 16.), u Knjižnici ne smiju postojati zalihe prethodnog izdanja veće od 10 % cjelokupne naklade izdanja.

Ukoliko nastane potreba za izdavanjem novoga udžbenika ili dodatne nastavne literature zbog zastarjelosti prethodnog, autor može podnijeti Povjerenstvu na odobrenje obrazloženi prijedlog novog izdanja neovisno o stanju zaliha zastarjelog izdanja.

Obavijest o prihvaćenom Planu izdavačke djelatnosti s pregledom uvrštenih Prijava objavit će se na internim mrežnim stranicama Veleučilišta nakon što Vijeće Veleučilišta donese Godišnji plan izdavačke djelatnosti za narednu kalendarsku godinu (nakon 31. prosinca 2024.). Povjerenstvo će, u skladu s odobrenim novčanim sredstvima, odrediti prioritete za izdavanje. Prednost pri izdavanju ima literatura koja se izdaje za predmet za koji nema dostupne odgovarajuće literature (čl. 21.).

Autor izdanja uvrštenog u Plan izdavačke djelatnosti dužan je Povjerenstvu dostaviti **kompletan rukopis te popunjen i potpisan obrazac Zahtjev za izdavanje/dotiskivanje** (Prilog I Pravilnika o izdavačkoj djelatnosti - objavljen na mrežnim stranicama) odobren od strane pročelnika veleučilišnog odjela tj. voditelja studija koji se izvodi izvan odjela **najkasnije do 30. travnja 2025. godine.**

Na temelju odobrenog Zahtjeva za izdavanje/dotiskivanje i zaprimljenog rukopisa, Povjerenstvo imenuje recenzente te se rukopis nakon toga šalje u postupak recenziranja.

Nepotpuni materijali, materijali bez bilješki o korištenim izvorima, nastavne prezentacije neće se razmatrati kao nastavna literatura u smislu Pravilnika te se neće uzimati u obzir za sufinanciranje objavljivanja.

Za sufinanciranje i izdavanje udžbenika ili druge dodatne nastavne literature razmatrat će se isključivo rukopis opsega većeg od tri autorska arka (48 kartica teksta) te manjeg od 300 kartica teksta.

Sukladno Odluci o sufinanciranju veleučilišnih izdanja koju je donijelo Stručno vijeće, udžbenici i ostala nastavna literatura Veleučilišta u Rijeci sufinancirat će se u maksimalnom obujmu do 300 kartica teksta, te uz troškove tiskanja do najviše 20.000,00 kn/2.654,46 EUR, razmjerno broju napisanih kartica.

Kao autor udžbenika dužni ste uvažavati Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta u Rijeci od 15. svibnja 2024. godine.

S poštovanjem,

Predsjednica Povjerenstva za
izdavačku djelatnost

Doc. dr. sc. Sanja Grakalić Plenković