

KLASA: 003-09/22-01/09

URBROJ: 2170-57-01-23-8/MG

Veleučilište u Rijeci

IZVJEŠĆE O UNUTARNJOJ PROSUDBI SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE NA VELEUČILIŠTU U RIJECI 2021./2022.

Rijeka, siječanj 2023.

Sadržaj

1. Uvod	1
2. Povjerenstvo za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci ak. god. 2021./2022.	2
3. Postupak unutarnje prosudbe	3
3.1 Plan provedbe unutarnje prosudbe.....	4
3.2 Program intervjuiranja dionika sustava	6
4. Unutarnji sustav osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci	9
5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete za 2021./2022. (srpanj 2022.).....	10
5.1. Politika kvalitete	10
5.2. Planiranje i upravljanje	12
5.3. Provedba i praćenje.....	13
5.4. Procjena.....	14
5.5. Poboljšanje, inovacije i utjecaj	17
6. Naknadno praćenje plana poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete za ak. god. 2022. / 2023. na Veleučilištu u Rijeci.....	19
Popis tablica	35

1. Uvod

Prema Zakonu o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (N.N. 45/09, članak 18 i NN 151/22, članak 2), sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete obuhvaća vanjski i unutarnji sustav osiguravanja i unapređivanja kvalitete.

Unutarnjom prosudbom utvrđuje se stvarno stanje funkcioniranja sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta i njegova usklađenost s relevantnim dokumentima. Pri tom se analizira i utvrđuje aktualna razina kvalitete visokog učilišta i predlažu njegovoj Upravi mjere za poboljšanje postojećeg sustava.

Unutarnja periodička prosudba sustava osiguravanja kvalitete za 2021./2022. godinu planirala se sukladno ESG 2015 i ISO 9001:2015 smjernicama, s time da se zahtjevi ESG smjernica provjeravaju putem standarda za vrednovanje kvalitete Veleučilišta i visokih škola propisanih od strane AZVO-a. Zadani ciljevi ovog ciklusa unutarnje prosudbe su sljedeći:

- Utvrditi učinkovitost uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete temeljem provedene analize usklađenosti veleučilišnih procesa sa zahtjevima ISO 9001:2015 i ESG 2015 standardima integriranim u standardne za vrednovanje kvalitete Veleučilišta i visokih škola propisanih od strane AZVO-a;
- Identificirati potencijalne probleme i mogućnosti poboljšanja cjelokupnog sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu;
- Utvrditi utjecaj sustava na razvijanje kulture kvalitete na Veleučilištu.

U nastavku se daje završno izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci u ciklusu 2021. – 2022.

2. Povjerenstvo za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci ak. god. 2021./2022.

Na temelju članka 55. Statuta Veleučilišta u Rijeci, KLASA: 003-05/15-01/07, URBROJ: 2170-57-01-15-4 od 16. ožujka 2015., (potpuni tekst od 31. listopada 2017.), a sukladno odredbama članaka 4., 5. i 6. Pravilnika o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, KLASA: 003-05/21-01/06, URBROJ: 2170-57-01-21-2 od 19. svibnja 2021., Stručno vijeće Veleučilišta u Rijeci, na svojoj 253. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. donosi odluku o imenovanju članova *Povjerenstva za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete*.

Imenovano je Povjerenstvo od 7 članova u sljedećem sastavu:

- Mr.sc. Marino Golob viši predavač - predstavnik prodekana ili pročelnika ili voditelja odjela, po položaju, predsjednik Povjerenstva
- Dr. sc. Ivana Dminić Rojnić, viša predavačica – predstavnica nastavnog osoblja
- Dr.sc. Martina Peršić, predavačica – predstavnica nastavnog osoblja
- Ivan Šimac mag. educ. inf., predavač – predstavnik nastavnog osoblja
- Antonio Marinković, predstavnik studenata
- Đurđica Pajalić Karajković, mag.iur. – predstavnica nenastavnog osoblja
- Bosiljka Jelača, prof. – vanjska predstavnica

Predsjednik Povjerenstva u rad Povjerenstva može uključiti i druge relevantne osobe / dionike (zaposlenike, studente, vanjske suradnike itd.).

Povjerenstvo se sastajalo prema potrebi i u skladu s rokovima za provođenje pojedinih aktivnosti, što je dokumentirano zapisnicima.

3. Postupak unutarnje prosudbe

Unutarnjom prosudbom utvrđuje se stvarno stanje funkcioniranja sustava osiguravanja kvalitete i njegova usklađenost sa zahtjevima definiranim u odgovarajućim dokumentima. Pri tom su zadaci Povjerenstva za unutarnju prosudbu:

- ⇒ Opisati model osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, identificirati stanje njegove dokumentiranosti te ustanoviti je li dokumentacija raspoloživa, cjelovita i ažurna.
- ⇒ Načiniti analizu i ocjenu sadašnjeg stanja na Veleučilištu u Rijeci u odnosu na odgovarajuće dokumente kvalitete s posebnim osvrtom na prethodne prosudbe, odrediti trenutnu razinu ovog sustava i njegovu učinkovitost.
- ⇒ Predložiti daljnja poboljšanja i izraditi Izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, koji će poslužiti upravi Veleučilišta radi poduzimanja potrebnih mjera.

Postupak provedbe Unutarnje prosudbe utvrđen je Pravilnikom o postupku unutarnje periodičke prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci, koji je usklađen s preporukama Agencije za znanost i visoko obrazovanje u vezi provođenja postupaka vrednovanja visokih učilišta.

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provodi se svake akademske godine. Postupak unutarnje prosudbe provodi se u pet faza:

- a) Planiranje
- b) Prosudba u užem smislu
- c) Izrada Zbirnog izvješća
- d) Naknadno praćenje
- e) Izrada konačnog izvješća.

3.1 Plan provedbe unutarnje prosudbe

Unutarnjom prosudbom prosuđuju se temeljni kriteriji u skladu s ESG smjernicama i standardima za vrednovanje kvalitete veleučilišta i visokih škola propisanih od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje i ISO standardima prema normi 9001:2015.

Područja unutarnje prosudbe su sljedeća:

Tablica 1 Područja unutarnje prosudbe

Područja	ESG zahtjev	Poslovni proces (ISO)
○ Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta	ESG 1.1., ESG 1.7., ESG 1.8	○ upravljanje ○ sustav osiguravanja kvalitete
○ Studijski programi	ESG 1.2, ESG 1.9.	○ nastavni procesi
○ Nastavni proces i podrška studentima	ESG 1.3., ESG 1.4., ESG 1.6.	○ nastavni procesi, studentska pitanja, mobilnost studenata
○ Nastavnički i institucijski kapaciteti	ESG 1.5., ESG 1.6.	○ upravljanje ○ mobilnost i međuinstitucionalna suradnja
○ Stručna i/ili znanstvena djelatnost	ESG 1.5.	○ stručni i znanstveni rad
○ Proces potpore	ESG 1.6.	○ studentska referada, knjižnična djelatnost, informatička podrška, računovodstvo i nabava, pravna i ostale službe
○ Ostali procesi	ESG 1.6., 1.8.	○ upravljanje projektima, centar karijera, studentske organizacije, izdavačka djelatnost, Centar za sigurnost informacijskih sustava, Ured za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija, uredništvo weba i društvene mreže...

Parcijalne prosudbe provedene su po ustrojbenim jedinicama / procesima uz sintetiziranje od strane Povjerenstva za unutarnju prosudbu. U tablici 2 se navode temeljne planirane aktivnosti uz navođenje nositelja i rokova. U postupku provedbe većina aktivnosti realizirana je sukladno planu. Za neke službe/procese ove godine nije proveden audit jer je Povjerenstvo zaključilo da je dokumentiranost izvrsna, nema promjena u procedurama i procesima niti je evidentiran bilo kakav problem u funkcioniranju istih: Mobilnost i međuinstitucionalna suradnja, Izdavačka djelatnost, Odjeljak - Studentska referada, Odjeljak - Knjižnica i Zbornik.

Tablica 2 Aktivnosti, nositelji i rokovi provedbe

Rbr.	Aktivnosti	Nositelji	Rokovi
1.	Sastanak Povjerenstva: Određivanje ciljeva, svrhe i načina provedbe unutarnje prosudbe po ustrojbenim jedinicama	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	1.6.2022.
2.	Provjera usklađenosti Sustava osiguravanja kvalitete sa zakonskim aktima i internim aktima Veleučilišta	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	20.6.2022.
3.	Intervjuiranje studenata, nastavnog, administrativnog i tehničkog osoblja, te vanjskih dionika, sastanak sa Upravom	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	13.7.2022.
4.	Sastanak internih auditora za 2022. godinu / edukacija internih auditora od strane ovlaštenih auditora / upute internim auditorima i plan operativnih aktivnosti	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	2.7.2022.
5.	Auditi po procesima	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu, auditorski tim	20.7.2022.
6.	Analiza prikupljenih dokaza i postojeće dokumentacije	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	23.7.2022.
7.	Izrada zbirnog izvješća. Zbirno izvješće sadrži rezultate prosudbe i prijedloge za poboljšanje i dostavljanje Upravi.	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	25.7.2022.
8.	Rasprava o rezultatima prosudbe na Kolegiju uprave. Uprava traži očitovanje predstavnika ustrojbenih jedinica na koje se primjedbe i preporuke za poboljšanja odnose	Dekan / Prodekani Pročelnici odjela/ voditelji	9.9.2022.
9.	Izrada planova aktivnosti za predložena poboljšanja	Odgovorne osobe	15.12.2022.
10.	Praćenje realizacije planova aktivnosti za poboljšanja	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	24.12.2022.
11.	Izrada i dostava izvješća o provedbi poboljšanja i analiza o njihovoj učinkovitosti	Odgovorne osobe	20.01.2023.
12.	Izrada konačnog izvješća	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	31.1.2023.
13.	Usvajanje na Stručnom vijeću i objava na mrežnim stranicama Veleučilišta	Stručno vijeće	veljača, 2023.

3.2 Program intervjuiranja dionika sustava

Razgovori s pojedinim skupinama dionika sustava i procesima/službama usklađen je s njihovim obvezama i mogućnostima sudjelovanja (ali unutar planiranih rokova), pri čemu su planom razgovora predviđene osnovne teme razgovora (s time da je razgovor bio otvoren prema problematici dionika iz bilo kojeg područja).

Razgovori s dionicima su održani u slijedećim terminima:

15. lipnja 2022., Razgovor s predstavnicima stručno-administrativnih službi

- Resursi za potporu studentima
- Cjeloživotno obrazovanje
- Sustav informiranja
- Suradnja sa ostalim dionicima

15. lipnja 2022., Razgovor s predstavnicima studenata

- Nastavni proces (osvrta na online nastavu i online provjere)
- Resursi za potporu učenju
- Resursi za potporu studentima
- Informiranost
- Stručna praksa, terenska nastava

28. lipnja 2022., Razgovor s vanjskim dionicima

- Nastavni proces
- Sustav informiranja
- Suradnja s gospodarstvom
- sustav kvalitete

29. lipnja 2022., Razgovor s predstavnicima nastavnog osoblja

- Nastavni proces (nastava na daljinu)
- Cjeloživotno obrazovanje i stručno usavršavanje

- Osiguranje kvalitete nastavnog kadra
- Sustav informiranja
- Međunarodna suradnja, mobilnost i projekti

13. srpnja 2022., Razgovor s Upravom

- Ustroj sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta
- Analiza Strategije Veleučilišta u Rijeci 2020.-2024.
- Velike revizije studijskih programa
- Prilagodba pandemijskim uvjetima

Interni auditi po procesima/službama održani su u sljedećim terminima:

7. srpnja 2022.

- Odjeljak za informatičke poslove, voditelj odjeljka
- Tehnička služba/ voditelj ostalih ustrojbenih jedinica

8. srpnja 2022.

- Stručnjak zaštite na radu
- Rukovoditeljica odjela u područnoj službi: Tajnica

Od sljedećih procesa/službi zatražena su pisana očitovanja putem obrasca internog audita s rokom dostave 15. srpnja 2022.

- Odjel za računovodstvene poslove/Voditeljica odjela
- Odjeljak za informatičke poslove/ Voditelj odjeljka
- Odjeljak za nastavnu i izdavačku djelatnost i plansko-analitičke poslove
- Nastavni proces i studentska pitanja/Prodekanica za nastavu/Voditeljica stručne službe
- Upravljanje projektima/ Voditeljica ureda za projekte
- Osiguranje kvalitete/ Predsjednica povjerenstva za kvalitetu
- Rukovoditeljica odjela u područnoj službi: Tajnica
- Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove / Voditeljica odjeljka

- Voditelj ostalih ustrojbenih jedinica/Stručnjak zaštite na radu
- Administrativni referent u uredu Dekana
- Uredništvo mrežnih stranica/Povjerenstvo za promidžbu na društvenim mrežama
- Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje
- Centar karijera/ Voditeljica
- Centar za sigurnost informacijskih sustava (CSIS)
- Ured za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija
- Studentski zbor/Predsjednik studentskog zbora/Studentski koordinator

Rezultati svih provedenih razgovora/audita integrirani su u Zbirno izvješće o prosudbi modela upravljanja kvalitetom na Veleučilištu u Rijeci za 2021./2022. godinu kombinirajući zahtjeve normi ISO 9001:2015 i ESG 2015.

4. Unutarnji sustav osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci

Na Veleučilištu u Rijeci od samog početka se u neformalnom obliku započelo s aktivnostima uspostave kulture kvalitete. Međutim posebnu podršku tim aktivnostima dala je objava i postupno uvođenje u primjenu europskih standarda za osiguranje kvalitete u visokoškolskom obrazovanju. U ovom ciklusu unutarnje prosudbe na Veleučilištu u Rijeci za ak. god. 2019./2020. integrirani su zahtjevi ESG – Europskih smjernica osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju iz 2015. godine i zahtjevi ISO 9001:2015 norme.

Osnovnu dokumentaciju sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci čine sljedeće podloge:

- Strategija razvoja Veleučilišta u Rijeci 2020. – 2024.
- Politika kvalitete Veleučilišta u Rijeci
- Pravilnik o sustavu za kvalitetu Veleučilišta u Rijeci
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o sustavu za kvalitetu Veleučilišta u Rijeci (2019.)
- Priručnik osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci
- Pravilnik o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta u Rijeci
- Etički kodeks Veleučilišta u Rijeci
- Samoanalize i druge provedene analize
- Izvješća o vanjskim procjenama
- ESG 2015 smjernice kvalitete u visokom obrazovanju
- Norma ISO 9001:2015.

Veleučilište u Rijeci ima na mrežnim stranicama (www.veleri.hr) posebnu kategoriju *Sustav osiguravanja kvalitete (odjeljak Kvaliteta)* gdje su osim navedenih temeljnih dokumenata Veleučilišta u Rijeci objavljeni ostali dokumenti i korisne informacije iz područja osiguravanja kvalitete koje služe djelatnicima, studentima, ali i vanjskim dionicima.

5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete za 2021./2022. (srpanj 2022.)

U nastavku će biti dane sažete ocjene postignuća razine kvalitete po pojedinim područjima prosudbe prema kriterijima AZVO-a (razine razvijenosti: početna faza; razvijena faza; napredna faza).

Povjerenstvo je donijelo ocjene uvažavajući povratne informacije tijekom razgovora s ključnim dionicima i predstavnicima procesa/službi. Uz svako područje daje se opća ocjena Povjerenstva i prijedlozi za poboljšanja. U zbirnom izvješću iz rujna 2022. godine dani su zaključci, preporuke, prijedlozi za poboljšanja i opseravacije na temelju kojih je Uprava izradila Upravinu ocjenu i Akcijski plan unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete za 2022./2023. ak. god.

5.1. Politika kvalitete

Temelj procesa; opći smjer i ciljevi vezani uz kvalitetu svih aktivnosti i procesa kojima se ostvaruje misija visokog učilišta.

Zapažanja i zaključak:

Politika kvalitete Veleučilišta u Rijeci na prijedlog Uprave revidirana je u veljači 2022. Ova revizija uključila je manje promjene u Politici kvalitete u području isticanja orijentacije prema upravljanju rizicima i posebnog isticanja inkluzije ranjivih i podzastupljenih skupina studenata. Revidiranu Politiku kvalitete usvojilo je Stručno vijeće na 250. sjednici 24. veljače 2022. godine.

U Politici kvalitete navedeni su elementi/postupci iz koji su vidljiva nastojanja permanentnog rada na podizanju kulture kvalitete.

Prema revidiranoj proceduri „Revizija politike kvalitete i SWOT analize“ od ak. god. 2022./23. preispitivanje oba ova dokumenta provodit će se jednom godišnje na razini Uprave i Ureda za kvalitetu unutar strategijskog ciklusa, a prilikom donošenja nove Strategije preispitivanje će vršiti za to imenovana Povjerenstva koja će uključivati sve ključne dionike.

Nova „Strategija razvoja Veleučilišta u Rijeci 2020. – 2024.“ usvojena je u veljači 2020. u kojoj strateški cilj 2 glasi: „Unaprjeđenje poslovanja Veleučilišta i razvoj kulture kvalitete u svim procesima unutar djelokruga rada Veleučilišta“, a podciljevi:

- 2.1. Nastaviti razvijati sustav osiguravanja kvalitete u skladu s ESG standardima;
- 2.2. Uspostaviti učinkovit sustav upravljanja informacijama
- 2.3. Postati primjerno društveno odgovorno visoko učilište.

Sastanci s dionicima pokazali su da su svjesni postojanja sustava osiguravanja kvalitete u koji su uključeni kroz procese anketiranja studenata o njihovoj percepciji kvalitete nastave, analize prolaznosti studenata te drugih aktivnosti predviđenih u dokumentima o politici kvalitete na Veleučilištu u Rijeci, o sustavu osiguravanja kvalitete su redovito informirani, a i informacije su dostupne i lako ih je pronaći, a u slučaju potrebe znaju kome se obratiti.

Svi postojeći strateški dokumenti, planovi i izvješća dostupni su zainteresiranim dionicima na javnim mrežnim stranicama Veleučilišta u Rijeci (<https://www.veleri.hr/hr/sustav-osiguravanja-kvalitete>), a interne procedure dostupne su prema ovlaštenjima na sustavu One Drive korištenjem AAIEdu@hr korisničkih podataka koje posjeduju svi zaposlenici, studenti i vanjski suradnici.

Preporuke:

- Redovito preispitivati Politiku kvalitete prema postojećoj proceduri
- Pratiti i provoditi aktivnosti planirane u Akcijskom plan provedbe Strategije razvoja Veleučilišta u Rijeci za razdoblje 2020.-2024. - plan za 2023.
- Izraditi i provoditi Akcijski plan ostvarenja strateških ciljeva za 2023. godinu
- Oblikovati i usmjeravati veleučilišne procese sukladno zahtjevima novog Zakona o osiguranju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022 od 21.12.2022.), ESG smjernica kvalitete u visokom obrazovanju i ISO 9001:2015 standarda i prema njima revidirati ključne dokumente
- Redovito informirati sve dionike o planovima i provedenim aktivnostima
- Kontinuirano razvijati ciljanu komunikaciju s javnosti o svim važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavne, stručne, društvene).

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

5.2. Planiranje i upravljanje

Utvrdjivanje ciljeva u svrhu ostvarivanja misije visokog učilišta; utvrđivanje sastavnih procesa i resursa potrebnih za njihovo ostvarivanje; utvrđivanje rizika i prilika; upravljanje procesima

Zapažanja i zaključak:

Veleučilište u Rijeci donijelo je „Strategiju razvoja Veleučilišta u Rijeci za razdoblje 2020. – 2024.„, KLASA: 003-05/20-01/07, URBROJ: 2170-57-01-20-1 s definiranim strateškim ciljevima u okviru sljedeća četiri područja:

- Nastavna djelatnost
- Vođenje Veleučilišta i osiguravanje kvalitete
- Institucijski kapaciteti
- Suradnja i istraživačka djelatnost.

Temeljem Strategije razvoja Veleučilišta u Rijeci za 2020.-2024. izrađeni su Akcijski planovi provedbe Strategije Veleučilišta u Rijeci za 2020. godinu (KLASA: 003-05/20-01/06, URBROJ: 2170-57-01-20-2) , 2021. godinu (KLASA: 003-05/20-01/06, URBROJ: 2170-57-01-20-2) Akcijski plan provedbe Strategije Veleučilišta u Rijeci za 2022. godinu od 28. ožujka 2022. KLASA: 003-08/22-04/01, URBROJ:2170-57-01-22-36/DPM je prihvatilo je Stručno vijeće Veleučilišta u Rijeci na svojoj 252. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2022. godine. U Akcijskom planu su navedene planirane godišnje aktivnosti s definiranim rezultatima/pokazateljima, odgovornostima i rokovima izvršenja.

Na temelju Akcijskog plana provedbe Strategije Veleučilišta u Rijeci za 2022. godinu u tijeku je izrada Izvješća o realizaciji akcijskog plana provedbe Strategije razvoja Veleučilišta u Rijeci za 2022. godinu koje će biti objavljeno na mrežnim stranicama Veleučilišta u Rijeci.

Izrađen je i Akcijski plan poboljšanja po provedenoj vanjskoj neovisnoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci za razdoblje od 2020.-2022. KLASA: 003-09/20-012/03, URBROJ:2170-57-01-20-3 Akcijskim planom su prihvaćene preporuke Stručnog povjerenstva u postupku vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete te su definirane aktivnosti, rok provedbe, indikator provedbe, izvješće o realizaciji Akcijskog plana i odgovorne osobe. Uvidom u Izvješće o realizaciji Akcijskog plana poboljšanja po provedenoj vanjskoj neovisnoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete u fazi naknadnog praćenja, utvrđeno je da je većinski dio aktivnosti koji se odnosi na planiranje i upravljanje izvršen (npr. razvijen godišnji operativni plan za ključne postupke sustava osiguravanja kvalitete te definirani resursi,

odgovornosti, rokovi, ishodi, jasni pokazatelji uspješnosti te načini izvješćivanja za svaku aktivnost).

Preporuke:

- Poželjno je o rezultatima provedbe Akcijskog plana za 2022. godinu informirati zaposlenike i na taj način ih dodatno upoznati u kojem pravcu se razvija misija i vizija Veleučilišta.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

5.3. Provedba i praćenje

Provedba planiranih procesa; praćenje provedbe.

Zapažanja i zaključak:

Postojanje kulture kvalitete u instituciji ogleda se u sistematičnom kontinuiranom provođenju aktivnosti osiguranja kvalitete za sva područja djelovanja Veleučilišta. Aktivnosti se provode na temelju detaljnog opisa istih u dokumentu *Priručnik osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci*, usklađenih s dokumentom *Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (European Standards and Guidelines, ESG standardi)* i ISO normom 9001:2015. Navedenim priručnikom su, osim područja djelovanja i aktivnosti, opisani i postupci provedbe aktivnosti kao i način provedbe unutarnje prosudbe SOK-a.

Na temelju provedenih audita i pripadajućih izvješća audita, donosi se Upravina ocjena za svako područje audita. Auditirani se očituju na izvješće audita i Upravinu ocjenu te predlažu plan provedbe aktivnosti poboljšanja. Dokaze provedenih aktivnosti poboljšanja nositelji procesa dostavljaju Povjerenstvu za kvalitetu u digitalnom obliku ili u obliku poveznica na skenirane dokumente.

Uočena je uključenost unutarnjih i vanjskih dionika kojima se osigurala pokrivenost velikog broja tema kvalitete. Kako bi se postupci i aktivnosti kontinuiranog upravljanja sustavom osiguravanja kvalitete jasno planirali, provodili i pratili, kreirani su akcijski planovi kojim se specificira područje, opis aktivnosti, rok provedbe, indikator provedbe, odgovorna osoba i izvješće po učinjenom.

Akcijski planovi provedbe strategije razvoja Veleučilišta u Rijeci za razdoblje 2020. – 2024. također reflektiraju provedbu aktivnosti čiji su ciljevi kontinuirano unaprjeđivanje kvalitete nastavne djelatnosti i općenito razvoja kulture kvalitete svih procesa Veleučilišta. Strateški su

ciljevi opisani pojedinim podciljevima koji su konkretizirani opisom aktivnosti provedbe, indikatorom provedbe, odgovornošću i rokom.

Može se zaključiti da:

- plan i opis provedbe aktivnosti osiguravanja kvalitete definiran je *Priručnikom osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci* te akcijskim planovima za naredne godine,
- aktivnosti su definirane u skladu s područjima ESG standarda i smjernica te ISO 9001:2015 standarda,
- korišteni pravilnici i postupci uključuju za svaku aktivnost odgovornosti, rokove i definirane pokazatelje uspješnosti,
- nakon provedenih audita izrađena su izvješća kojima se identificiraju implementirane promjene za poboljšanja iz prošlog audita, detektiraju problematična područja i prijedlozi poboljšanja,
- auditirani se nakon izvješća povjerenstva i Upravine ocjene očituju s poduzetim aktivnostima poboljšanja i planovima budućih aktivnosti,
- u proces audita bili su uključeni vanjski i unutarnji dionici.

Preporuke:

- Preporuča se daljnja izgradnja sustava upravljanja dokumentacijom koji će uključiti i sustav za upravljanje procedurama.
- Preporuča se izgradnja sustava osiguravanja kvalitete sukladno novom Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti koji predviđa ustrojavanje ustrojstvene jedinice za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

5.4. Procjena

Evaluacija planiranih procesa i rezultata procesa u odnosu na definirane ciljeve; analiziranje i izvješćivanje o rezultatima procjene.

Zapažanja i zaključak:

Veleučilišne procese procjenjuje se i oblikuje sukladno zahtjevima ESG standarda i smjernica kvalitete u visokom obrazovanju i ISO 9001:2015 standarda. Procjena sustava osiguranja kvalitete osigurava se praćenjem realizacije ciljeva strategije osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci. Na temelju procjene revidira se ključne dokumente osiguranja kvalitete pa je tako izrađen novi Priručnik osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci (prosinac 2019.) koji je nakon toga revidiran u prosincu 2021. i veljači 2022., preispitana i donesena revidirana Politika kvalitete (veljača 2022.), donesena izmjena Pravilnika o sustavu za kvalitetu (prosinac 2019.) te donesen novi Pravilnik o postupku unutarnje periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete 2021.

Prema Akcijskom planu provedbe Strategije Veleučilišta u Rijeci 2020. – 2024. za 2020. i 2021. godinu izrađeno je izvješće koje sadrži dokaze i procjenu uspješnosti. Izrađen je Akcijski plan provedbe Strategije Veleučilišta u Rijeci 2020. – 2024. za 2022. koji sadrži pregled planiranih ključnih godišnjih aktivnosti s definiranim rezultatima/pokazateljima, odgovornostima i rokovima izvršenja te je upravo u tijeku izrada Izvješća o realizaciji Akcijskog plana za 2022. godinu. Strategija Veleučilišta u Rijeci i Akcijski plan po Strategiji Veleučilišta objavljeni su na mrežnim stranicama Veleučilišta i javno dostupni svim dionicima sustava osiguranja kvalitete.

Veleučilište razvija kulturu kvalitete s ciljem osiguranja zajedničkog razumijevanja i svijesti o značaju sustava osiguranja kvalitete te unutarnjim i vanjskim zahtjevima sustava. U planovima rada Povjerenstva za kvalitetu objavljenim na mrežnim stranicama uključeno je i redovito informiranje svih relevantnih dionika o unutarnjem sustavu osiguranja kvalitete. Povjerenstvo za kvalitetu svake godine podnosi Upravi izvješće o aktivnostima provedenima u proteklom razdoblju. Izvješće sadrži pregled ključnih aktivnosti u akademskoj godini. Ujedno se tijekom godine Upravu i Stručno vijeće redovito i detaljno izvješćuje o rezultatima provedenih aktivnosti SOK-a pri čemu su zapisnici, analize i dokazi sastavni dio dokumentacije SOK-a. Dionike se informira i na sjednicama Vijeća odjela, a brucše se posebno upoznaje s važnošću, svrhom te zahtjevima sustava osiguranja kvalitete već na uvodnim predavanjima.

Općenito, unutarnja prosudba SOK-a provodi se u jednogodišnjim ciklusima i to prema formalno izrađenom planu prosudbe pri čemu prosudba obuhvaća razgovore s ključnim dionicima kao i voditeljima svih procesa što, između ostalog, osigurava informiranost svih dionika SOK-a i podizanje svijesti o značaju SOK-a. Također, završna izvješća do sada provedenih unutarnjih prosudbi SOK-a javno su dostupna na mrežnim stranicama Veleučilišta. Ujedno je sastavljeno i Izvješće o realizaciji Akcijskog plana unaprjeđenja kvalitete Veleučilišta u Rijeci za ak. god. 2021. / 2022.

Veleučilište analizira prolaznost i završnost studenata o čemu se sastavljaju izvješća. Također, analizira se rezultate provedenih anketiranja studenata (nastava, diplomirani studenti, stručna praksa i dr.) s ciljem unaprjeđenja sustava te se o rezultatima informira dionike (sjednice vijeća, podaci dostupni na mrežnim stranicama Veleučilišta). U razdoblju prosudbe proveden je drugi ciklus parcijalnog anketiranja studentskog opterećenja (ECTS) kolegija zimskog i ljetnog semestra 2021. / 2022. te su analizirani rezultati i obavljena postupanja u skladu s procedurom „*Praćenje studentskog opterećenja*“.

Ured za međunarodnu suradnju Veleučilišta u Rijeci kontinuirano provodi analizu mobilnosti studenata i osoblja o čemu godišnje izvješće podnosi Stručnom vijeću Veleučilišta u Rijeci. Provedena je analiza dolaznih i odlaznih mobilnosti za proteklu ak. godinu čiji su rezultati prezentirani Stručnom vijeću. Sveobuhvatna analiza realizacije mobilnosti po pojedinom projektu provodi se i pri zaključenju projekta kada se i podnosi završno izvješće AMPEU temeljem čega se dobiva konačna ocjena projekta. Sve su navedene aktivnosti i dokumentirane.

Na temelju analize raspoložive dokumentacije te prikupljanjem potrebnih podataka i razgovorom s dionicima sustava osiguravanja kvalitete, Povjerenstvo zaključuje da se na temelju redovitih periodičkih unutarnjih i vanjskih vrednovanja procesi revidiraju te SOK kontinuirano unaprjeđuje, a dionici se o tome pravovremeno izvješćuju. Svrishodnost procesa i rezultate procesa vrednuje se tijekom i na kraju procesa, a rezultati se koriste u planiranju i odlučivanju. Pritom je kvaliteta rezultata procesa odraz skupnih napora na razini Veleučilišta.

Preporuke:

- Procijeniti realizaciju Akcijskog plana ostvarenja strateških ciljeva za 2022. godinu.
- Izraditi Akcijski plan ostvarenja strateških ciljeva za 2023. godinu i pratiti njihovo provođenje
- Pratiti i upravljati rizicima Veleučilišta u Rijeci sukladno zacrtanim ciljevima u Strategiji upravljanja rizicima Veleučilišta u Rijeci.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

5.5. Poboljšanje, inovacije i utjecaj

Primjena mjera za poboljšanje temeljem rezultata evaluacije procesa; inovacije u procesima; utjecaj procesa osiguravanja kvalitete na razvoj visokog učilišta.

Zapažanja i zaključak:

Nastavljena je dobra praksa objavljivanja svih dokumenata sustava osiguravanja kvalitete koji su dostupni svim dionicima. Na mrežnim stranicama na poveznici Sustav osiguravanja kvalitete redovito se objavljuju svi usvojeni dokumenti koji su bitni za provedbu preporuka internih i vanjskih stručnih povjerenstava (operativni planovi, izvješća, pravilnici, priručnici itd.) tematski grupirani u sljedeće odjeljke: Realizacija strategije, Temeljni dokumenti, Kvaliteta nastave, Samovrednovanje nastavnika, Prolaznost studenata, Planovi, Izvješća, Ostalo i javno su dostupni.

Povratne informacije o mjerama koje Veleučilište poduzima i provodi u svrhu poboljšanja stopa prolaznosti i završnosti studenata objavljene su u rubrici „Sustav osiguravanja kvalitete“ na službenim web stranicama Veleučilišta pod „kvaliteta nastave“, „samovrednovanje nastavnika“ i „prolaznost studenata“ gdje Ured za kvalitetu analizira dobivene podatke te daje prijedloge za poboljšanja.

Cjeloživotno obrazovanje je također zastupljeno na web stranicama Veleučilišta gdje su ažurno objavljeni svi programi koje provodi Veleučilište kao i procedure i obrasci za prijavu programa cjeloživotnog obrazovanja. Obzirom na Sufinanciranje programa obrazovanja za stjecanje zelenih i digitalnih znanja i vještina (Vaučer za obrazovanje) potrebno je nastaviti s tom dobrom praksom kroz kontinuirano objavljivanje i provođenje tržišno prihvatljivih programa. Veleučilište u Rijeci uložilo je značajna sredstva u opremanje laboratorija Telematike i biotehnološkog laboratorija koji su u skladu sa zahtjevima i potrebama dionika i direktno utječu na kvalitetu provođenja nastavnih procesa.

Preporuke:

- Nastaviti s promicanjem kulture kvalitete u svojim strateškim dokumentima kako je to uočeno u dokumentima kao što su Priručnik osiguravanja kvalitete, Strategija Veleučilišta u Rijeci 2020. –2024. u kojoj se potiče kultura kvalitete kroz strateški cilj 2.

- Nastaviti već započeta poboljšanja svih ključnih procesa sustava osiguravanja kvalitete kao što su informacijsko povezivanje i praćenje ključnih procesa sustava osiguravanja kvalitete.
- Uskladiti akte o kvaliteti sa novim Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti
- Nastaviti kvalitetno informiranje za sve ključne procese osiguravanja kvalitete, uključujući njihovo planiranje, razvoj, formalizaciju, prikupljanje i analizu relevantnih podataka, kao i dokumentiranje, vrednovanje i validaciju navedenih procesa.
- Nastaviti osmišljavati nove programe cjeloživotnog učenja, koji mogu postati održivi i nikako ne zanemariti njihovu kontinuiranu promociju.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

6. Naknadno praćenje plana poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete za ak. god. 2022. / 2023. na Veleučilištu u Rijeci

Nakon provedene unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete, izvršene analize prikupljenih dokaza i dokumentacije, a na osnovu Zbirnog izvješća sačinjen je Akcijski plan unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci za ak. god. 2022./23. Planom aktivnosti definirani su kriteriji/mjere za poboljšanje sustava, nositelji zadataka, indikatori provedbe i rok provođenja. U sljedećoj tablici prikazana je provedba po kriterijima/mjerama za poboljšanje sustava s danom 31. prosinca 2022.

Tablica 3 Naknadno praćenje plana poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci – stanje 31. 12. 2022.

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
1.	Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokoga učilišta (ESG 1.1. ESG 1.7., ESG 1.8.)				
1.1.	Pratiti provedbu Akcijskog plana ostvarenja strateških ciljeva za 2022. godinu	Uprava	31.01.2023.	Izvešće o realizaciji Akcijskog plana ostvarenja strateških ciljeva za 2021. godinu	
1.2.	Analizirati prikupljene podatke i izraditi Izvještaj o rezultatima anketiranja diplomiranih studenata o zadovoljstvu studiranjem anketiranih tijekom prošle akademske godine	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica povjerenstva	prosinac 2022.	Izvešće o rezultatima anketiranja diplomiranih studenata s prijedlogom mjera po dobivenim rezultatima.	IZVRŠENO
1.3.	Izraditi završno Izvešće unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete za ak. god. 2020./21. nakon faze naknadnog praćenja	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu kvalitete	siječanj 2023.	Izvešće unutarnje prosudbe SOK-a za ak. god. 2020	

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
				./21.	
1.4.	Izraditi Akcijski plan ostvarenja strateških ciljeva za 2022. godinu	Uprava	31.3.2022.	Akcijski plan provedbe Strategije razvoja Veleučilišta u Rijeci za razdoblje 2021.-2024. - plan za 2023.	
1.5.	Pratiti provedbu Strategije upravljanja rizicima Veleučilišta u Rijeci	Koordinatori za rizike, Ured za kvalitetu	veljača 2023.	Izvešće o rizicima za 2022.	IZVRŠENO
1.6.	Preispitati Politiku kvalitete	Uprava, Ured za kvalitetu	Prosinac 2022.	Zaključak Uprave i Ureda za kvalitetu	IZVRŠENO
1.7.	Imenovati Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete za 2021./2022. godinu	Uprava, Stručno vijeće	31.1.2023.	Odluka o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu SOK-a	
1.8.	Izraditi plan unutarnje prosudbe SOK-a i započeti aktivnosti unutarnje prosudbe u užem smislu	Povjerenstvo za unutarnju prosudbu SOK-a	30.3.2023.	Plan unutarnje prosudbe	
1.9.	Provesti postupak revizije procedura	Voditelj/ica Ureda za kvalitetu	1.7.2023.	Revidirane procedure i tablica procedura	
1.10.	Izgraditi sustav upravljanja dokumentacijom koji će uključiti i sustav za upravljanje procedurama	Povjerenstvo za upravljanje dokumentacijom, Odjeljak za informatiku, Ured za sigurnost informacijskih sustava, Povjerenstvo za kvalitetu	siječanj 2023.	Implementacija sustava za upravljanje dokumentacijom	Djelomično provedeno u prethodnom ciklusu.

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
1.11.	Sustavno pratiti aktivnosti i rezultate različitih vrednovanja i zahtjeva programskih ugovora.	Prodekan za poslovne odnose, voditeljica Ureda za kvalitetu	Kontinuirano	Planovi, izvješća	Izvršene pripreme za izradu izvješća za prošlu ak. god.
1.12.	Kontinuirano razvijati ciljanu komunikaciju s javnosti o svim važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavne, stručne, društvene)	Uprava, pročelnici/voditelji, Uredništvo mrežnih stranica / Povjerenstvo za promidžbu na društvenim mrežama	Kontinuirano	Objave na web stranici i društvenim mrežama	Redovito se provode aktivnosti.
1.13.	Kontinuirano razvijati društvenu ulogu Veleučilišta u Rijeci te izravno poticati k tome usmjerene aktivnosti	Uprava, pročelnici/voditelji studija, voditelji službi	Kontinuirano	Izvješća o provedenim aktivnostima, objave na dijelu web-a Društveno odgovorno poslovanje	Redovito se provode aktivnosti.
1.14.	Planiranje i izvješćivanje o profesionalnom usavršavanju svih zaposlenika	Voditeljica Ureda za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija, Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove	Kontinuirano	Izvješće i plan o profesionalnom usavršavanju	
1.15.	Poticanje i prikupljanje dokaza o stručnom angažmanu i javnom djelovanju zaposlenika Veleučilišta	Uprava, pročelnici/voditelji studija, Povjerenstvo za kvalitetu	Kontinuirano	Izvješće o javnom djelovanju zaposlenika	Redovito se provode aktivnosti.
1.16.	Prikupljati povratne informacije od alumni studenata, njihovih poslodavaca i ostalih vanjskih dionika vezano uz kompatibilnost veleučilišnih studijskih programa s potrebama tržišta rada.	Centar karijera, Povjerenstvo za kvalitetu	Kontinuirano	Izvješće o dobivenim povratnim informacijama alumni studenata, poslodavaca i ostalih vanjskih dionika sa zaključcima i prijedlozima za poboljšanja.	Proveden drugi krug anketiranja zapošljivosti.

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
1.17.	Evaluacija postojećih i razvoj novih programa cjeloživotnog obrazovanja sukladno strateškom usmjerenju Veleučilišta te širim društvenim potrebama	Povjerenstvo za cjeloživotno obrazovanje	Kontinuirano	Izvešće o aktivnostima	Redovito se provode aktivnosti.
1.18.	Ispitati efikasnost korištenja nekog alternativnog alata za elektronsku poštu s ciljem povećanja sigurnosti softvera za elektroničku poštu za dolaznu poštu te smanjiti detekciju veleri odlazne e-pošte kao spam-a na drugim serverima.	Odjeljak za informatiku, Centar za sigurnost informacijskih sustava	ožujak 2023.	Izvešće za Upravu, implementacija novog softvera	
2.	Studijski programi (ESG 1.2, ESG 1.9.)				
2.1.	Analizirati potrebu za manjim izmjenama studijskih programa koje bi se implementirale u idućoj akademskoj godini	Prodekanica za nastavu, pročelnici, nastavnici	31.5.2023.	Izmijenjeni Izvedbeni planovi	
2.2.	Ažurno evidentirati manje izmjene studijskih programa i postupati sukladno proceduri AZVO-a	Prodekanica za nastavu, pročelnici odjela, voditelji studija, voditeljica Odjeljka za nastavnu djelatnost	Za iduću akademsku godinu do 1.11.2023.	Izmijenjeni Izvedbeni planovi	
2.3.	Poticati kontinuirano revidiranje i unaprjeđenja nastavnog procesa na osnovu direktnih mjerenja iz nastave.	Prodekanica za nastavu, pročelnici	Kontinuirano	Izvešća o anketiranju, ciljani razgovori sa studentima, izvješća o praćenjima prolaznosti, završnosti, analizama prikladnosti studentskih provjera itd.	

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
2.4.	Analizirati potrebu i aktivnosti na eventualnim većim revizijama studijskih programa.	Prodekanica za nastavu, Povjerenstvo za kvalitetu, Povjerenstva za reviziju studijskih programa	kontinuirano	Plan revizije studijskog programa	
2.5.	Izraditi izvješće o naknadnim praćenjima prikladnosti načina vrednovanja studenata i ocjenjivanja studenata s nastavnim metodama i ishodima učenja	Uprava, pročelnici, voditelji studija	studeni 2022.	Izvešća pročelnika / voditelja studija o provedenim naknadnim praćenjima.	
2.6.	Pratiti zapošljivost studenata putem službenih statistika i institucionalnog praćenja	Centar karijera, Povjerenstvo za kvalitetu	Kontinuirano	Izvešće o praćenju zapošljivosti	Prati se prema proceduri „Praćenje zapošljivosti“
3.	Nastavni proces i podrška studentima (ESG 1.3., ESG 1.4., ESG 1.6.)				
3.1.	Osiguravati jasne i objavljenje uvjete upisa	Prodekanica za nastavu, glavni tajnik, Studentska referada	Kontinuirano	Objavljeni natječaji	
3.2.	Osiguravati dosljednu primjenu sve regulative iz područja nastavnog procesa i studiranja (Pravilnika o studiranju, Pravilnik o ocjenjivanju itd.)	Glavna tajnica, prodekanica za nastavu, institucionalno Povjerenstvo za nastavu i studentska pitanja, Povjerenstva za nastavu po pojedinim odjelima / studijskim programima	Kontinuirano	Izvešća, rješenja o provedenim postupcima	Kontinuirano se rješavaju svi zahtjevi studenata.

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
3.3.	Javno objavljivati izvedbeni plan nastave za sve studijske programe.	Prodekanica za nastavu, Pročelnici, voditelji studija	Kontinuirano (rujan prethodne ak. godine)	Objavljen izvedbeni plan	
3.4.	Provoditi aktivnosti u sklopu Centra karijera u području profesionalne orijentacije studenata i osigurati podršku studentima u vezi s njihovim budućim karijerama.	Voditeljica Centra karijera	Kontinuirano	Izvešće o provedenim aktivnostima	
3.5.	Poticati organiziranje gostujućih predavanja stručnjaka iz prakse i odlaske na terensku nastavu	Uprava, pročelnici i voditelji studija	Kontinuirano	Izvešća i objave na webu i društvenim mrežama o održanim gostujućim predavanjima i terenskoj nastavi	
3.6.	Kontinuirano obnavljanje knjižničkog fonda	Voditeljica knjižnice	Kontinuirano	Izvešće o broju nabavljenih knjiga i časopisa po ak. god.	
3.7.	Organizirati predavanja (diseminaciju iskustva) od strane studenata i nastavnika koji su sudjelovali u Erasmus+ programu	Ured za međunarodnu suradnju	Kontinuirano	Izvešća s održanih: Infodana, radionica o Erasmus+ programu mobilnosti; objave iskustava na mrežnim stranicama i društvenim mrežama	

Izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
3.8.	Osiguravanje podrške studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	Glavna tajnica, Prodekanica za nastavu, povjerenstva za nastavu, nastavnici	Kontinuirano	Izvješće o provedenim aktivnostima	
4.	Nastavnički i institucijski kapaciteti (ESG 1.5., ESG 1.6.)				
4.1.	Osiguravanje kvalitetnog nastavnog kadra (stalno zaposleni i vanjski suradnici)	Prodekanica za nastavu, Odjeljak za opće, kadrovske i tehničke poslove	Kontinuirano	Objavljeni natječaji, izvješća o provedbi natječaja	Sukladno planu izbora / reizbora u zvanja i potrebama za zapošljavanje
4.2.	Dodatno poticati prijenos najnovijih istraživanja, trendova i saznanja s tržišta rada do naših studenata (vanjski suradnici i gosti predavači)	Prodekanica za nastavu, pročelnici	Kontinuirano	Održana gostujuća predavanja o najnovijim istraživanjima i trendovima	O svim provedenim aktivnostima provedenim pročelnici Upravi jednom godišnje dostavljaju izvješća.
4.3.	Razvijati institucijske kapacitete posebice u funkciji poboljšanja kvalitete nastavnog procesa odnosno osiguravanja postizanja ishoda učenja (laboratoriji, terenska nastava, oprema u učionicama itd.)	Uprava, pročelnici/voditelji studija	Kontinuirano	opremljene učionice i laboratoriji	

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
4.4.	Izraditi plan edukacija za nastavnike posebice usmjeren na razvoj nastavničkih kompetencija te sustav evaluacije provedenih edukacija i poticati suvremene i fleksibilne puteve učenja i poučavanja	Voditeljica Ureda za razvoj nastavničkih kompetencija / Povjerenstvo za eučenje /Povjerenstvo za kvalitetu	prosinac 2022. / siječanj 2023.	Izrađen plan edukacija usmjerenih na razvoj nastavničkih kompetencija. Izvešće o provedenim edukacijama u 2022. godini te evaluacija njihove učinkovitosti.	IZVRŠENO
4.5.	Poticanje na međunarodnu mobilnost nastavnika.	Prodekan za međunarodne odnose	kontinuirano	Izvešće o aktivnostima, obavijesti o natječajima i pozivanje na prijavu	Aktivnosti se redovito provode
4.6.	Poticanje nastavnika na rad na projektima	Ured za projekte	kontinuirano	Izvešće o aktivnostima	
4.7.	Poticanje nastavnika na povezivanje stručnog rada s gospodarstvom kroz zajedničke projekte.	Uprava, Pročelnici/voditelji studija/Povjerenstvo za kvalitetu	kontinuirano	Izvešće o aktivnostima	
5.	Stručna i/ili znanstvena djelatnost (ESG 1.5)				
5.1	Sustavno implementirati praćenje citiranosti radova zaposlenika, sudjelovanja na stručnim i/ili znanstvenim skupovima te evidentiranja dobivenih nagrada za stručni i znanstveni rad (poticanje otvaranja Google Znalac profila i ostalih profila poput ORCID i ResearcherID te osiguravanje ažurnosti unošenja radova u bazu CROSBİ)	Voditeljica knjižnice, voditeljica Ureda za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija	Kontinuirano	Izvešće	

Izvešće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci

R. br.	Kriteriji / mjere za poboljšanje sustava	Nositelji zadataka	Rok/ izvršenje	Indikator provedbe	Status realizacije s obzirom na rok
5.2	Vrednovati, dodatno poticati i nagrađivati društveno relevantni angažman zaposlenika.	Uprava	svibanj 2023.	Provedba pravilnika o nagrađivanju	
5.3	Osiguravanje podrške nastavnicima u prijavi i realizaciji svih vrsta domaćih i međunarodnih projekata	Uprava, Ured za projekte	kontinuirano	Prijavljeni projekti	
6.	Procesi potpore i ostali procesi				
6.1	Osiguravati kontinuitet potpornih aktivnosti (primjenom načela supstitucije)	Voditelji ustrojbenih jedinica	kontinuirano	Revidirane procedure	
6.2.	Upravljanje međuovisnostima između procesa pisanim procedurama	Voditelji ustrojbenih jedinica, Uprava	Kontinuirano	Revidirane procedure	
6.3.	Osiguravati vidljivost kontinuiranih poboljšanja (izvješćima i postupanjima po internim auditima)	Interni auditori, Voditelji ustrojbenih jedinica	Kontinuirano	Izvješća s internih audita i postinternih razgovora	

7. Zaključak

Povjerenstvo za provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci za ak. god 2021./2022. provelo je postupak unutarnje prosudbe te u skladu s utvrđenim stanjem predložilo i pratilo tijek provođenja daljnjih postupanja do kraja ciklusa (prosinac 2022.). Ovaj je postupak proveden identificiranjem i analizom odgovarajuće dokumentacije i postupaka, prikupljanjem potrebnih podataka i razgovorima s dionicima ovog sustava nakon čega slijedi donošenje Akcijskog plana unaprjeđenja SOK-a za ak. god. 2022. / 2023. i naknadno praćenje njegove provedbe.

U sljedećoj tablici su navedeni sažeti zaključci izdvojeni prema zahtjevima pojedinih ESG 2015 standarda.

Tablica 4 Zaključci prema zahtjevima ESG 2015 standarda

1.1. Politika osiguravanja kvalitete
<p>Politika osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Rijeci je javno dostupna, dio je strateškog upravljanja koju unutarnji dionici razvijaju i provode kroz jasno oformljene strukture i planirane procese. Politika osiguravanja kvalitete je revidirana u veljači 2022., a uključuje sve bitne aspekte rada Veleučilišta u Rijeci: uključuje postojeće strateško usmjerenje, temelji se na ključnim standardima kvalitete u institucijama visokog obrazovanja (ESG i ISO), podupire akademski integritet i akademsku etičnost, uključivanje vanjskih dionika u procese osiguravanja kvalitete i dinamički pristup prilagodbi potrebama okruženja. U postupku provođenja unutarnje prosudbe sustava dionici sustava potvrdili su upoznatost s Politikom kvalitete Veleučilišta i povećala se svijest o važnosti Politike kvalitete te o važnosti uključenosti u procese te dokumentiranosti provedbenih procesa.</p> <p><i>Predlaže se nastaviti s provođenjem postupka praćenja i revidiranja politike kvalitete za svaku akademsku godinu.</i></p> <p>PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza</p>
1.2. Izrada i odobravanje programa
<p>Veleučilište u Rijeci je prepoznatljivo po raznolikim studijskim programima usklađenim sa strateškim ciljevima visokog učilišta te utemeljenim i usmjerenim na potreba tržišta rada. Prilikom izrade novih studijskog programa te revizije postojećih studijskih programa primjenjuje se metodologija Hrvatskog kvalifikacijskog okvira koja kreće od potreba tržišta rada i šire društvene zajednice te na taj način kreira zahtjeve odnosno ishode koje bi studijski program trebao sadržavati. U akademskoj godini 2022./2023. počeli su se, nakon usvajanja revizija na Stručnom vijeću izvoditi revidirani studijski programi stručnih studija Telematike i Informatike, dok su, kao rezultat pokrenutih revizija, izrađen i usvojen na Stručnom vijeću elaborat studijskog programa Poduzetništvo, a elaborati studijskih</p>

programa Prometa i Sigurnosti na radu pri završetku. U planu je i pokretanje revizije i studijskih programa na Poljoprivrednom odjelu. U revizije su uključeni i stručnjaci iz realnog sektora kako bi se revizija uskladila sa stvarnim potrebama tržišta.

Provedene su i dodatne edukacije i radionice za članove povjerenstava za reviziju studijskih programa o unaprjeđenju postojećih ishoda učenja, načinima vrednovanja i provjere usvojenosti ishoda učenja.

Za programe cjeloživotnog obrazovanja postoji Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju koji opisuje metodologiju izrade takvih programa.

Preporuka Povjerenstva je i u daljnjim revizijama postojećih i izradi novih programa koristiti metodologiju Hrvatskog (Europskog) kvalifikacijskog okvira te, gdje je primjenjivo, postojeći usvojeni skupovi ili pojedinačni ishodi učenja prema HKO-u. Također, preporučuje se daljnje poticanje nastavnika za izradu programa cjeloživotnog obrazovanja.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta

Nastavnici Veleučilišta u Rijeci koriste velikih broj metoda izvođenja nastave u skladu sa studijskim programima, (predavanja, auditorne vježbe, laboratorijske vježbe, studije slučajeva, projektni rad, učenje kroz rad, seminari, suradničko učenje itd.) kombinirajući individualni i timski rad, a kroz pandemijsko razdoblje se unaprijedilo se i nadalje razvilo kompetencije rada i u online okruženju te je sustav za učenje na daljinu Merlin postao službeni kanal za komunikaciju nastavnika sa studentima.

Nastavnike se kontinuirano potiče na odabir prikladnih metoda poučavanja i vrednovanja obzirom na specifičnosti njihovih kolegija. Reviziju postojećih i usvajanje novih, inovativnih metoda poučavanja i vrednovanja nastavnici provode kroz sudjelovanje u nizu metodičko-didaktičkih radionica kao i radionica vezanih za tehnološke inovacije. Akademske 2021./2022. nastavljeno je poučavanje i vrednovanje hibridnim modelom, kombinacijom kontaktne nastave i nastave u online okruženju. Obzirom na jenjavanje pandemije virusom COVID-19, težište je ponovno vraćeno na kontaktnu nastavu, a za 2022./2023. akademsku godinu Pravilnikom o studiranju propisano je da redoviti studenti moraju prisustvovati nastavi najmanje 70% ukupnog fonda sati pojedinog kolegija.

Nastavna aktivnost se i u akademskoj 2021./2022. godini odvijala u složenim uvjetima, no nastavnici su nastavu, metode i termine vrednovanja, konzultacije i prilagodili potrebama studenata tako da se ukupni nastavni proces odvijao uspješno. Mogućnost polaganja ispita u kontinuiranom praćenju i kroz polaganje cjelovitog ispita pružilo je studentima priliku da savladavanje i polaganje ishoda učenja pojedinih kolegija prilagode svom vremenu posvećenom studiranju. Izvanredni studenti imaju nastavu organiziranu u popodnevnim

satima ili subotom, a također su i konzultacije nastavnika prilagođene i redovitim i izvanrednim studentima.

Kontinuirano se prate rezultati provedene studentske ankete i prijedlozi studenata kako bi se detektirale mogućnosti poboljšanja.

Povjerenstvo predlaže daljnju redovitu edukaciju nastavnika u području metodike i didaktike nastavnog rada, tehnološkog razvoja platformi i alata za online izvedbu nastave i ostalih aktivnosti te dokumentiranje korištenih metoda i iskustava kod poučavanja i ocjenjivanja uz studenata iz ranjivih skupina kao i provjeriti usvojenost alata Merlin u komunikaciji nastavnika sa studentima.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.4. Upis i napredovanje studenata, priznavanje, certificiranje

Procesi upisa provode se regularno, dosljedno i transparentno. Zbog pozitivnih iskustava online upisa studenata u prethodnoj akademskoj godini, i u akademskoj 2022./2023. upisi studenata provedeni su na taj način. Napredovanje studenata jasno je propisano Pravilnikom o studiranju, Pravilnikom o ocjenjivanju, a Pravilnikom o priznavanju prethodnog učenja definirani su i postupci priznavanja prethodno postignutih visokoobrazovanih kvalifikacija, ali i informalnog i neformalnog učenja. Cjelokupna organizacija procesa priznavanja prethodnog učenja također je provedena dijelom u online obliku, a dijelom uživo. Pripadajuća dokumentacija koja prati upis i napredovanje studenata je cjelovita. U akademskoj godini 2021./2022. donesen je novi Pravilnik o završnom radu i specijalističkom završnom radu te su provedene aktivnosti informiranja nastavnika i studenata. Svi su obrasci dostupni online te je po preporuci prošlogodišnjeg audita proces prijave završnog odnosno specijalističkog završnog rada omogućen u cijelosti online.

Povjerenstvo predlaže nastaviti online provedbu procesa prepoznatih kao dobra praksa i ubuduće.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.5. Nastavno osoblje

Veleučilište u Rijeci kontinuirano osigurava resurse za profesionalni razvoj svih svojih nastavnika i zaposlenika, daje potporu za njihov znanstveno-stručni istraživački angažman, primjenu inovacija u nastavnim metodama, on-line nastavu i primjenjuje pravedne i transparentne procese zapošljavanja. Ono financijski podržava objave znanstvenih i stručnih

radova, sudjelovanje na konferencijama, stručno usavršavanje, pohađanje doktorskih studija itd.

Povjerenstvo predlaže, da novoosnovani Ured za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija organizira edukacije po iskazanim potrebama od strane nastavnog i nenastavnog osoblja s obzirom na brzinu promjena u okruženju i razvojem tehnologije.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

Veleučilište u Rijeci osigurava adekvatnu podršku studentskoj populaciji kroz stručne službe, udruge i druge oblike informiranja i potpore (Studentska referada, Knjižnica, Erasmus i CEEPUS koordinator, pravno savjetovanje i Studentski zbor). Također je osigurana podrška i studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina, kao i studentima iz inozemstva koji na Veleučilištu provode dio studijskog boravka.

Kriteriji za upis i nastavak studija jasni su i javno dostupni na mrežnim stranicama Veleučilišta, kao i cjelokupna regulativa iz područja odvijanja nastavnog procesa i studiranja općenito (*Pravilnik o studiranju, Pravilnik o ocjenjivanju, Izvedbeni plan nastave*).

Veleučilište potiče različite oblike izvođenja nastave koji su prilagođeni studijskim programima, lokaciji i raznolikoj studentskoj populaciji uključujući i e-učenje putem sustava Merlin i MS Teams koje je intenzivirano uslijed pandemije COVID-19. Od akademske godine 2020./2021. sustav Merlin postao je službeni kanal za informiranje studenata o njihovim obavezama i zadacima na kolegijima kao i za postavljanje silabusa, terminskih planova nastave i nastavnih materijala. Osigurano je objektivno i dosljedno ocjenjivanje studentskih postignuća uz prilagodbu ispitnih postupaka u slučaju potrebe, a redovito se prati usklađenost načina vrednovanja s ishodima učenja.

U funkciji poboljšanja kvalitete nastavnog procesa Veleučilište omogućuje i stjecanje praktičnih znanja i vještina, potiče suvremene fleksibilne načine poučavanja te prijenos najnovijih istraživanja, trendova i saznanja s tržišta rada do studenata organiziranjem gostujućih predavanja stručnjaka iz prakse, terenske nastave i angažiranjem vanjskih suradnika. Također, kontinuirano se ulaže i u opremanje laboratorija, učionica i knjižnice. Veleučilište organizira i predstavljanje poslovnih subjekata – potencijalnih budućih poslodavaca, pri kojemu studenti mogu uspostaviti prve kontakte s tržištem rada. U suradnji s Primorsko-goranskom županijom, Veleučilište provodi projekt *Impact Lab*, koji je usmjeren

na stvaranje efikasnog programskog okvira za razvoj društveno korisnog modela učenja. Isti uključuje nekoliko aktivnosti poput posebno osmišljenog pr

ograma stručne prakse, rješavanja izazova postavljenih od strane partnerskih organizacija te mogućnosti izrade završnih radova koji su usmjereni na određeni društveni problem.

Veleučilište u Rijeci organizacijski (imenovanjem studentskih koordinatora), administrativno i financijski pomaže rad Studentskog zbora i Udruge studenata Veleučilišta u Rijeci.

Predlaže se nastaviti aktivnosti u sklopu Centra karijera u području profesionalne orijentacije studenata i osigurati podršku studentima u vezi s njihovim budućim karijerama.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.7. Upravljanje informacijama

Veleučilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje svih informacija relevantnih za njegovo učinkovito upravljanje nastavnim i nenastavnim procesima.

Redovito se ispituje zadovoljstvo studenata kvalitetom nastave, kvalitetom stručne prakse, radom studentske referade te zadovoljstvo studijem i cjelokupnim studiranjem diplomiranih studenata. Također se prikupljaju i analiziraju podaci o napredovanju studenata, uspješnosti i stopi odustajanja od studija.

Resursi za učenje studentima su dostupni u knjižnici, na webu i na sustavu Merlin, a za online komunikaciju i izvođenje nastave u realnom vremenu koristi se MS Teams.

Predlaže se izraditi procedure za popunjavanje baze alumni kontakata te baze s podacima o zapošljavanju i karijerama završenih studenata.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.8. Informiranje javnosti

Veleučilište na svojim mrežnim stranicama objavljuje sve bitne informacije o svom radu, s naglaskom na informacije o studijskim programima koje izvodi. Sve informacije su lako dostupne i ažurne. Objavljene informacije primarno su namijenjene potencijalnim i sadašnjim studentima (kriteriji upisa, predviđeni ishodi učenja, kvalifikacije koje se njima stječu, postupci koji se primjenjuju u nastavi, učenju i vrednovanju, stope prolaznosti, informacije o nastavnicima), ali i bivšim studentima, drugim dionicima te široj javnosti.

Osim na službenim mrežnim stranicama, Veleučilište u Rijeci redovito informira javnost o svim aspektima svojeg rada i putem službenih web stranica na društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube i LinkedIn) što značajno doprinosi vidljivosti.

U 2022. godini postavljena su i dva digitalna ekrana na Veleučilištu u Rijeci (u prizemlju i na četvrtom katu) preko kojih se informiraju studenti o događanjima na Veleučilištu u Rijeci te se putem njih dobivaju i druge informacije i poruke koje su interesantne studentskoj populaciji. Tijekom 2022. godine angažirana je tvrtka za provođenje aktivnosti digitalnog marketinga od travnja do rujna s ciljem povećavanja vidljivosti Veleučilišta u Rijeci.

Povjerenstvo je stava da je informiranje javnosti zadovoljavajuće te da nadalje treba voditi brigu o pravovremenom ažuriranju dostupnih informacija.

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

1.9. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa

Kontinuirano praćenje, vrednovanje i unapređivanje studijskih programa provodi se prema Pravilniku o postupku donošenja novih i unaprjeđenja akreditiranih studijskih programa Veleučilišta u Rijeci. Manje izmjene studijskih programa ažurno se evidentiraju sukladno proceduri AZVO-a. Pravilniku o postupku donošenja novih i unaprjeđenja akreditiranih studijskih programa Veleučilišta u Rijeci. Manje izmjene studijskih programa ažurno se evidentiraju sukladno proceduri AZVO-a.

U 2021. godini, implementirane su manje izmjene studijskih programa (u sklopu promjena do 20% sadržaja inicijalnog studijskog programa) u vidu korekcija ishoda učenja na razini studijskih programa i pojedinačnih kolegija sukladno smjernicama reakreditacijskog povjerenstva. Također, u 2021. godini analizirana su veća odstupanja stvarnog od planiranog studentskog opterećenja definiranih ECTS bodovima te su se izvršile potrebne korekcije u dogovoru s predmetnim nastavnicima.

Početak 2021. godine inicirano je pokretanje veće revizije preddiplomskog i diplomskog studijskog programa Informatike i studijskog programa Telematike te su imenovana odgovarajuća povjerenstva u kojima su članovi predstavnici vanjskih i unutarnjih dionika (Povjerenstvo za reviziju preddiplomskog studija Informatika, Povjerenstvo za reviziju specijalističkog diplomskog stručnog studija Informacijske tehnologije u poslovnim sustavima i Povjerenstvo za reviziju studijskog programa Telematika). Navedena Povjerenstva te Povjerenstva za reviziju oformljena u 2020. godini (Povjerenstvo za reviziju studijskog programa Prometa i Povjerenstvo za reviziju studijskih programa Poduzetništva) su u 2021. godini su odradila niz aktivnosti s naglaskom na izradi ciljeva i ishoda studijskih programa te definiranja skupa potencijalnih kolegija, pri tome uvažavajući rezultate aktualnih znanstvenih istraživanja, potrebe šire zajednice i društva kao cjeline, kao i trenutnih povratnih informacija o opterećenosti, napredovanju, prolaznosti i završnosti studenata. U akademskoj godini 2022./2023. počeli su se, nakon usvajanja revizija na Stručnom vijeću izvoditi revidirani studijski programi stručnih studija Telematike i Informatike.

Potrebno je nastaviti s aktivnostima provođenja većih revizija studijskih programa (Povjerenstva za reviziju studijskih programa trebaju donijeti plan revizije i redovito dostavljati izvješća).

PROCJENA STUPNJA RAZVIJENOSTI: Razvijena faza

Predsjednik
Povjerenstva za unutarnju prosudbu
sustava osiguravanja kvalitete

mr.sc. Marino Golob, viši predavač

Popis tablica

Tablica 1 Područja unutarnje prosudbe	4
Tablica 2 Aktivnosti, nositelji i rokovi provedbe.....	5
Tablica 3 Naknadno praćenje plana poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu u Rijeci – stanje 31. 12. 2022.....	19
Tablica 4 Zaključci prema zahtjevima ESG 2015 standarda	28

Sastavni dio cjelovitog izvješća čine prilozi:

- Zbirno izvješće o provedenim internim auditima prema normi ISO 9001:2015
- Kriteriji za audit AZVO – a