

PLAN RADA POVJERENSTVA ZA KVALITETU U AKADEMSKOJ GODINI 2018./2019.

R. br.	Aktivnost	Odgovornost	Vrijeme provedbe
1.	Izraditi Izvještaj o radu Povjerenstva u protekloj akademskoj godini	Predsjednica povjerenstva	studeni 2018.
2.	Izraditi Izvještaj o planiranim aktivnostima usavršavanja nastavnog i nenastavnog osoblja	Predsjednica povjerenstva	studeni/prosinac 2018.
3.	Anketirati nastavnike o ostvarenim aktivnostima u protekloj akademskoj godini	Povjerenstvo za kvalitetu	studeni/prosinac 2018.
4.	Analizirati prikupljene podatke i izraditi Izvještaj o rezultatima anketiranja diplomiranih studenata o zadovoljstvu studiranjem anketiranih tijekom prošle akademske godine	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica povjerenstva	do 1.12.2018.
5.	Analizirati prikupljene podatke i izraditi Izvještaj o rezultatima anketiranja studenata i poslodavaca o zadovoljstvu stručnom praksom	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica povjerenstva	do 1.12.2018.
6.	Organizirati djelomično anketiranje studenata o kvaliteti nastave u zimskom semestru ak. godine 2018./2019. (nastava koja se održava samo vikendom, kolegija koje izvode asistenti i nastavnici koji su manje od tri godine dionici nastavnih procesa i kolegija na novom stručnom studiju Održivi agroturizam)	Povjerenstvo za kvalitetu / Pročelnici	Zimski semestar (studeni 2018. do siječanj 2019.)
7.	Izraditi Izvještaj o realizaciji Strategije osiguravanja kvalitete u proteklom razdoblju	Predsjednica povjerenstva	siječanj 2019.
8.	Analizirati prikupljene podatke i izraditi Izvještaj o rezultatima anketiranja studenata o kvaliteti nastave za zimski semestar	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica povjerenstva	veljača 2019.
9.	Organizirati cjelovito anketiranje studenata o kvaliteti nastave u ljetnom semestru ak. godine 2018. / 2019.	Povjerenstvo za kvalitetu/Pročelnici	Ljetni semestar
10.	Organizirati provođenje anketiranja u poduzećima u kojima studenti odrađuju stručnu praksu (studenti i poslodavci)	Povjerenstvo za kvalitetu	ljetni semestar
11.	Priprema za vanjsku prosudbu SOK-a	Povjerenstvo za kvalitetu	siječanj – svibanj 2019.
12.	Analizirati prikupljene podatke i izraditi Izvještaj o rezultatima anketiranja studenata o kvaliteti nastave za ljetni semestar	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica povjerenstva	lipanj 2019.
13.	Priprema za vanjski audit norme ISO 9001:2015	Povjerenstvo za kvalitetu	lipanj – rujanj 2019.
14.	Usklađivati dokumentaciju iz područja kvalitete s ESG smjernicama i ISO normom 9001:2015 s ciljem njihove integracije (Strategija osiguravanja kvalitete, Pravilnik o unutarnjoj prosudbi, Poslovnik kvalitete i ostalo prema potrebi)	Predsjednica povjerenstva, Povjerenstvo za kvalitetu	kontinuirano

R. br.	Aktivnost	Odgovornost	Vrijeme provedbe
15.	Nastaviti s ustrojem sustava upravljanja procedurama na razini svih procesa na Veleučilištu	Povjerenstvo za kvalitetu	kontinuirano
16.	Analiza zaključaka i realizacija preporuka Unutarnje prosudbe koja je provođena u protekloj akademskoj godini	Povjerenstvo za kvalitetu	akademska godina
17.	Provesti samovrednovanje nastavnika i izraditi Izvještaj	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica Povjerenstva	akademska godina
18.	Ažuriranje sadržaja o Sustavu osiguravanja kvalitete na internetskoj stranici	Predsjednica povjerenstva	kontinuirano
19.	Informiranje Stručnog vijeća i nastavnika (Vijeće odjela) o SOK-u i radu Povjerenstva za kvalitetu	Predsjednica povjerenstva	kontinuirano
20.	Informiranje studenata o SOK-u i radu Povjerenstva za kvalitetu	Predsjednica povjerenstva	kontinuirano
21.	Provoditi aktivnosti vezane uz preporuke iz Izvještaja o reakreditaciji i Izvještaja o vanjskoj periodičnoj prosudbi SOK-a	Povjerenstvo za kvalitetu	kontinuirano
22.	Prema sustavu praćenja razine postignuća Veleučilišta u Rijeci pratiti napredak u područjima novih reakreditacijskih standarda	Povjerenstvo za kvalitetu	akademska godina
23.	Rješavanje ostalih pitanja koja će se pojaviti tijekom godine, a od značenja su za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu	Povjerenstvo za kvalitetu, Predsjednica povjerenstva	kontinuirano